



परवानीपुर गाउँपालिका

स्थानीय तहका कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधि तथा जनप्रतिनिधिहरुको आचारसंहिता

२०७८

सभा बाट स्वीकृत मितिः -२०७८-०३-२९

परवानीपुर गाउँपालिका

लिपनीमाल ,बारा

मधेश प्रदेश नेपाल

स्थानीय तहका कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधि तथा जनप्रतिनिधिहरुको आचारसंहिता, २०७८

प्रस्तावना

स्थानीय तहको शासकीय व्यवस्थालाई वढी जनमुखी, सेवामुखी, जनउत्तरदायी र पारदर्शी तुल्याई जनता लाई सुशासनको प्रत्याभूति दिलाउन तथा स्थानीय तहलाई विश्वासिलो शासन इकाईका रुपमा स्थापित गर्न कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिहरुको भूमिका महत्वपूर्ण हुने हुदा लोकतान्त्रिक मूल्य मान्यता, स्वायत्त शासन र विकेन्द्रीकरणका मान्य सिद्धान्तहरुलाई अवलम्बन गर्दै जनभावना अनुकुल कार्य गर्न स्थानीय तहका कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधि तथा जनप्रतिनिधिहरुको लागि **"स्थानीय तहका कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधि तथा जनप्रतिनिधिहरुको आचारसंहिता, २०७८"** बनाई लागु गरेका छौं ।

भाग -१

प्रारम्भिक

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ :

(१) यस आचारसंहिताको नाम "हिमाली गाउँपालिकाका कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधि तथा जनप्रतिनिधिहरुको आचारसंहिता, २०७८" रहेको छ।

(२) यो आचारसंहिता सभाबाट पारित भएका मितिदेखि लाग् हुनेछ ।

२. परिभाषा :

विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस आचार संहितामा,

(क) "स्थानीय तह" भन्नाले नेपालको संविधान बमोजिमको गाउँपालिका, नगरपालिका र जिल्ला सभा सम्झनुपर्छ । यस खण्डमा उल्लिखित नगरपालिका भन्नाले महानगरपालिका, उपमहानगरपालिका र नगरपालिका समेतलाई जनाउनेछ ।

(ख) "आचारसंहिता" भन्नाले हिमाली गाउँपालिकाका कमंचारीहरुको आचारसंहिता, २०७८ लाइ जनाउनेछ ।

(ग) "कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधि" भन्नाले जुनसुकै तवरबाट नियुक्त भई जुनसुकै श्रोतबाट पारिश्रमिक प्राप्त गर्ने हिमाली गाउँपालिकाकामा कार्यरत विभिन्न तहका कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिहरु समेतलाइ सम्झनुपदछ ।

(घ) "अनुगमन समिति" भन्नाले यस आचारसंहिता अनुसार गठित अनुगमन समितिलाई सम्झनुपर्छ ।

(ङ) "सभा" भन्नाले हिमाली गाउँ सभालाई बुझाउनेछ ।

(च) "स्थानीय तह प्रमुख" भन्ताले हिमाली गाउँपालिकाको अध्यक्षलाई सम्झनुपर्छ ।

भाग - २

कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधि तथा जनप्रतिनिधिका आचारणहरु

३. कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधि तथा जनप्रतिनिधिहरुले पालना गर्नु पर्ने सामान्य आचारहरुः

(१) नेपालको स्वतन्त्रता, सार्वभौमिकता, भौगोलिक अखण्डता, राष्ट्रिय एकता, स्वाधीनता र स्वाभिमानलाई अक्षुण्ण राख्न तथा स्थानीय संघीय शासन र विकेन्द्रीकरणका मान्य सिद्धान्तहरु अनुरुप कार्य गर्न कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिले देहायका कार्य गर्न गराउन हुने छैन ।

(क) कुनै पनि कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिले नेपाल राष्ट्र विरुद्ध हुने कार्य, राष्ट्रिय गोपनीयता भङ्ग गर्ने कार्य, राष्ट्रिय सुरक्षामा आँच पुराउने कार्य वा यस्तो कार्यमा सहयोग पुराउने कार्य गर्नु गराउनु हुँदैन ।

(ख) कुनै पनि कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिले सधैं नेपालको स्वतन्त्रता, सार्वभौमिकता, भौगोलिक अखण्डता, राष्ट्रिय एकता, स्वाधीनता र स्वाभिमानको अक्षुण्णताको लागि कार्य गर्नु पर्नेछ ।

(ग) कनै कमचारीले पदीय जिम्मेवारी पालना गर्दा सदेव राष्ट्र र जनताको बृहत्तर हितलाई ध्यानमा राख्न पर्नेछ ।

(घ) कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिहरुले संघ प्रदेश र स्थानीय तह बिचको सु-सम्वन्धमा आँच पुराउने वा खलल पार्ने कुनै क्रियाकलाप वा वक्तव्य वा प्रकाशन वा प्रचार प्रसार गर्न पाईने छैन ।

(ङ) स्थानीय स्वायत्तता, स्वशासन र विकेन्द्रीकरणका सिद्धान्त तथा नीतिको विपरित हुने गरी स्थानीय तहको स्वायत्तता र स्वशासनलाई अनादर गर्ने, निर्वाचित जनप्रतिनिधिप्रतिको जनताप्रतिको उत्तरदायित्वलाई अस्विकार गर्ने, अवहेलना गर्ने जस्ता कुनै लेख, समाचार, वक्तव्य प्रकाशन वा प्रसारण गर्नु गराउनु हुँदैन ।

(२) कसैको स्वाभिमान र अस्तित्वमा आँच आउने व्यवहार गर्न नहुने,

(क) स्थानीय तहमा कार्यरत कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिहरुले सबैसंग शिष्ट र मर्यादित भाषाको प्रयोग गर्नुपर्नेछ र जनतासंग हार्दिक, नम्र र आदरपूर्वक व्यवहार गर्नुपर्नेछ ।

(ख) कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिहरुले स्थानीय तहमा निर्वाचित जनप्रतिनिधिहरु, राजनीतिक दलका प्रतिनिधिहरुसँग सम्मानजनक ब्यवहार गर्ने, शिष्ट भाषाको प्रयोग गर्नुपन तथा एकअर्काको बिषयमा अनावश्यक टिकाटिप्पणी गर्नु वा अतिशयोक्तिपूर्ण अभिव्यक्ति दिनु हुँदैन ।

(ग) कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिहरुले एक अर्काको काम, पेशागत मर्यादा र कार्यगत स्वायत्तताको सम्मान गर्नु पर्नेछ ।

(घ) कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिहरुले एकअर्काको व्यक्तिगत बिषयमा टिका टिप्पणी गर्नु हुँदैन तर स्थानीय तहका कामसँग सम्बन्धित विषयमा स्वस्थरुपमा एक अर्काका कमी कमजोरी तथा सवल पक्षहरुको पृष्ठपोषण दिन सकिनेछ र एक अर्कालाई पदीय काम गर्नमा सहयोग, उत्साह र प्रेरणा प्रदान गर्नुपर्नेछ ।

(३) सामाजिक मान्यता विरुद्धका आचारहरु गर्न नहुने,

(क) कार्यालय समय वा पदीय काम गर्दा मादक वा लागु पदार्थको सेवन गर्नु हुँदैन र कार्यालय हाताभित्र तथा सार्वजनिक सभा, समारोह, बैठक, आदि स्थलहरुमा धुम्रपान गर्नु हुँदैन ।

(ग) सावजनिक स्थल तथा खुला ठाउँमा जुवा, तास, बाजि लगाउने, फाडका खेल्ने आदि जस्ता व्यवहारहरु गर्नु गराउनु हुँदैन ।

(घ) मानव अधिकारको हनन ठहरिने, कानूनले वन्देज लगाएका तथा सामाजिक मर्यादा विपरितका क्रीतिहरुले बढावा पाउने व्यवहार गर्नु हुदैन ।

(ङ) प्रचलित सामाजिक संस्कारहरु जस्तै, विवाह, ब्रतबन्ध, पास्ती, जन्मोत्सव, भोज भतेर जस्ता कार्यमा तडक भडक गर्नु गराउनु हुँदैन ।

(च) अरुको सामाजिक संस्कार वा वर्गीय हकहितका बिषयहरुमा नकारात्मक टिप्पणी गर्नु हुँदैन ।

(छ) अन्धविश्वास, अपसंस्कृति, रुढीवाद जस्ता पुरातन एवम् अवैज्ञानिक मान्यता तथा चालचलन र परम्पराका विरुद्धको सामाजिक रुपान्तरण प्रकृयामा सक्रिय सहभागिता जनाउनु पर्नेछ ।

(४) लैङ्गिक समानतामा आँच आउने व्यवहार गर्न नहुने :

(क) कूनै पनि कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिले फरक लिङ्गका कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधि वा सेवाग्राहीप्रति अस्वस्थ आलोचना गर्ने, जिस्क्याउने तथा उनीहरुको मनोवल घटाउने खालका अभिव्यक्ति दिने वा दिन लगाउने वा कुनै अश्लिल तस्विरहरु प्रदर्शन गर्ने, अनुचित लाभका दृष्टिले काममा अल्झाउने जस्ता व्यवहार गर्नु गराउनु हुदैन ।

(ख) कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिले लेखेर, बोलेर, भाषण गरेर वा जुनसुकै माध्यमबाट पनि महिला तथा पुरुषका बीचमा भेदभाव जनाउने उखान टुक्का वा थेगो वा शव्दहरुको प्रयोग र सोअनुसारको विभेदपूर्ण व्यवहार गर्नु गराउनु हुँदैन ।

(ग) कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिले बाल श्रमिक राख्नु हुँदैन र समुदायमा बालश्रम वा बालशोषणका घटनाहरु घटेमा त्यस्ता घटनालाई जानकारीमा आउनासाथ सो कार्यमा दुरुत्साहन गर्नु पनेछ ।

(४) कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिको कार्य क्षेत्रसंग सम्बन्धित (विशेष) आचरणहरु :

(१) कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिले जिम्मेवारीपूर्ण कार्य गर्नुपर्ने तथा कार्य गर्दा गराउँदा प्रचलित कानूनले दिएको अधिकार बाहेकका काम गरिदिन्छु भनी आश्वासन दिन नहुने,

(क) प्रचलित कानून अनुसार जनतालाई आफ्नो अधिकाकक्षेत्रभित्र रही छिटोछरितो प्रकृया वा साधनबाट सेवा वा सूचना प्रदान गर्नु प्रत्येक कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिको कर्तव्य हुनेछ ।

(ख) कुनै पनि कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिले कानूनले तोके बमोजिम पूर्व जानकारी नदिई आफले सेवा दिने क्षेत्र छाडी अन्यत्र जानु हुँदैन ।

(ग) कमचारीले प्रचलित कानूनमा तोकिएको भन्दा बढि समयका लागि आफ्नो कायक्षेत्र छोडनुपदा कानून

वमोजिम आफ्नो पदको अख्तियारी नदिई जानु हुँदैन ।

(घ) कानून बमोजिम गर्नुपर्ने काम गर्न वा सेवा दिनका लागि आनाकानी वा ढिलाई गर्ने, जानीजानी अनावश्यक झंफझट थप्ने वा आफ्नो अधिकारक्षेत्र बाहिरको काम गराइदिन्छु भनी आश्वासन वा भरोसा दिनेनस्ता कामहरु गर्नु वा गराउनु हुँदैन ।

(ङ) कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिले कुनै व्यक्ति, संस्था वा समुदायलाई कुनै कार्यक्रम वा योजना स्वीकृत गरी वा गराईदिने वा भनसुन गरिदिने आश्वासन दिनु हुँदैन, कानूनले तोकिएको योजना तर्जुमा प्रक्याको जानकारी दिनु निजको कतब्य हुनेछ ।

(च) आफ् मातहतका कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिलाई कार्य जिम्मेवारीको बाँडफाँड वा अधिकार वा सुविधाको प्रयोग वा अन्य कुनै नाममा भेदभाव गर्नु हुँदैन ।

(२) राजनीतिक आस्था एवम् सामाजिक भेदभावले बढावा पाउने आचारहरु गर्न नहुने,

(क) कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिले क्नै राजनैतिक दलको पृष्ठपोषण गर्ने, राजनैतिक आस्था वा विचारका आधारमा स्थानीय तहका कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधि वा पदाधिकारीहरु वा सेवाग्राही वा आम नागरिकहरुसंग तेरोमेरोको भावना राखी कुनै पनि कार्य गर्नु गराउनु हुँदैन ।

(ख) कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिले आफनो जिम्मेवारी वहन गर्दा वा कुनै बिचार ब्यक्त गर्दा कुनै पनि जातजाति, धर्म, वर्ण, लिङ्ग, समुदाय आदिका जातीय वा धार्मिक भेदभाव जनाउने खालका उखान टुक्का वा कुनै जात वा धर्म, वर्ण समुदायको स्वाभिमानमा आघात पुग्ने खालका शब्दहरुको प्रयोग गर्नु हुदैन र छुवाछुतलाई प्रश्रय दिने व्यवहार गर्नु हुँदैन ।

(३) सेवा सुविधाहरुको सूचना दिनुपर्ने :

स्थानीय तहवाट कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिले आफूले काम गरेको संस्थामा भएका सेवाहरुको जानकारी सर्वसाधारणलाई दिनु पर्नेछ र सेवाहरु समानरुपमा लाग् हुने व्यवस्था गरी सोही अनुकलको व्यवहार गर्नुपनेछ ।

(४) अनधिकृत काम गर्न गराउन नहुने :

(क) प्रचलित कानून बमोजिम आफूलाइ प्राप्त अधिकारको प्रयोग जे कामका लागि प्राप्त भएको हो सोही प्रयोजनका लागि मात्र गर्नुपर्छ र प्रचलित कानून बमोजिम आफूलाई प्राप्त अधिकारको प्रयोग गर्दा वदनियत वा स्वेच्छाचारीरुपमा गर्नु वा गराउनु हुँदैन ।

(ख) कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिले कुनै व्यक्ति वा संस्था वा कार्यालय वा संघसंस्था वा कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधि वा व्यक्तिलाई अनधिकृत रुपमा काम गराउनु हुँदैन ।

(५) सार्वजनिक सम्पतिको प्रयोग तथा सुविधा सम्बन्धमा :

(क) कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिले आफू वा अन्य कुनै कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिको सेवा वा सुविधा वा भत्ता वृद्धि गर्नका लागि अनुचित दवाव सिर्जना गर्नु गराउनु हुँदैन ।

(ख) कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिहरुले कार्यालयको काममा वाहेक मानवीय, आर्थिक र भौतिक स्रोतको आफ् वा अन्य कुनै व्यक्तिबाट प्रयोग वा उपयोग गर्नु वा गराउनु हुँदैन ।

(ग) स्थानीय तहको सेवा प्राप्त गरे वा सार्वजनिक सम्पतिको प्रयोग गरेवापत कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधि वा अन्य कुनै व्यक्ति वा संस्थाले कानून बमोजिम तिर्नु बुझाउनु पर्ने कर, शुल्क, सेवादस्तुर, भाडा बुझाउनबाट छुट लिनेदिने गरी निर्णय गर्नु वा गराउनु हुँदैन ।

(घ) स्थानीय तहको साधन, श्रोत, नगद वा जिन्सी मास्न, खान, वा दुरुपयोग गर्न वा गराउन हुँदैन ।

(६) नीति निर्माण, योजना तर्जुमा र निर्णय गर्दा पालन गर्नुपर्ने आचारहरु :

(१) स्थानीय तहका कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिले कुनै निर्णयमा संलग्न हुनुपूर्व देहायका बिवरणहरु स्थानीय तह समक्ष प्रस्तुत गर्नुप्नेछ-

(क) भर्ना प्रक्या, खरिद बिक्री वा ठेक्का पट्टाको निर्णय प्रक्या, कनै किसिमको दण्ड जरिवाना वा मिनाहा गर्ने निर्णय प्रकृया, कनै पक्षसंगको सम्झौताको म्याद थप वा खारेजीका बिषयमा वा त्यस्तै कुनै निर्णय गर्नुपर्ने विषयसँग सम्बन्धित व्यक्तिसँग आफ्नो कनै स्वार्थ वा रिस इवी वा लेनदेन वा अन्य कनै प्रकारको नाता- सम्वन्ध रहेको कुरा,

(ख) कुनै पेशा वा व्यवसायिक संघ संस्थामा आफ्नो प्रतिनिधित्व, लगानी, शेयर, हित वा स्वार्थ निहित भए सोको बिवरण र त्यस्तो काममा लगाउने संस्था सम्बन्धी बिवरणहरु, उल्लेखित विषयमा यदि कुनै पक्ष वा विषयसंग सम्बन्ध रहेछ भने कार्यालय प्रमुखले त्यस्तो कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिलाई बैठकको निर्णय प्रक्यामा तटस्थ रहनका लागि निर्देशन गर्नुपर्नेछ ।

(ग) योजनाको छनौट, प्राथमिकिकरण, कार्यान्वयन, अनुगमन, मूल्यांकन र पृष्ठपोषणका विषयहरुमा निष्पक्ष रहनु पनेछ ।

(घ) निर्णय दिनुपर्ने विवादित विषयहरु, नियुक्ति वा सेवा सुविधा दिने वा लिने विषयका क्राहरु पारदर्शीरुपमा गर्नुपर्नेछ ।

(ङ) निर्णय गर्दा कानूनले तोकेको अवधिभित्र निर्णय गर्नुपर्दछ । समय नतोकेको अवस्था रहेछ भने विषयको प्रकृति हेरी समय तोकी निर्णय गर्नु पनेछ तर निर्णय गर्ने अवधि लम्बिने अवस्था वा गर्न नसकिने अवस्था भएमा सो को जानकारी सम्वन्धितलाई दिनुपर्नेछ ।

(च) निर्णय गर्दा कमचारीले राय दिन् पर्नेमा स्पष्ट रुपमा दिनु पर्नेछ, निर्णय गर्ने कमचारीले सो रायलाई समेत मध्यनजर गरी निर्णय गर्नु पनेछ ।

(२) कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिले कुनै पनि विकास निर्माण कार्यको लागि गठन हुने उपभोक्ता समितिको सदस्यमा रही कार्य गर्नु हुदैन ।

७. पुरस्कार, उपहार, दान, चन्दा, सुविधा र लाभ ग्रहण गर्ने सम्बन्धमा :

(क) कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिले कानून बमोजिम आफ्नो कर्तव्य निर्वाह गर्ने सिलसिलामा कसैबाट कुनै प्रकारको नगद वा सेवा सुविधाको रुपमा उपहार, पुरस्कार, चन्दा लिनु हुदैन त्यस्तो सेवा सुविधा दिनका लागि वाध्य पार्ने कुनैपनि व्यवहार गर्नु वा गराउनु समेत हुँदैन् ।

(ख) स्थानीय निकायसंग कुनै खास विषयमा स्वार्थ निहित भएको वा सम्भाव्य स्वार्थ तथा जोखिम समावेश भएको कुनै पनि व्यक्तिबाट कुनै प्रकारको भोजभतेर, खानपिन, मनोरञ्जन, वसोवास सुविधा, भाडा सुविधा, आदि लिनु वा दिनु हुँदैन ।

(ग) कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिले संवन्धित स्थानीय तहमा जानकारी नदिई कुनै स्वदेशी वा विदेशी व्यक्ति वा संस्था वा निकायबाट कुनैपनि प्रकारको दानवकस, चन्दा, उपहार स्वीकार गर्नु हुँदैन ।

(घ) संवन्धित स्थानीय तहका लागि गरिने कनै पनि कामको ठेक्का, टेण्डर, वोलपत्र आफै वा आफ्नो परिवारको कनै सदस्यको नाममा लिनु हुदैन ।

(ङ) स्थानीय तहको काम संग सम्बन्ध भएको कुनै व्यक्तिसंग सापटी लिन वा निजको आर्थिक कतज्ञतामा पर्न हुदैन ।

(च) स्थानीय तहको पुर्व स्वीकृत बिना कुनै बैंक वा कम्पनीको स्थापना, रजिष्ट्रेसन वा संचालनको काममा भाग लिन हुदैन ।

(छ) स्थानीय तहको पूर्व स्वीकृति बिना कुनै कामको निमित्त कुनै किसिमको चन्दा माग्न वा त्यस्तो चन्दा स्वीकार गर्न वा कुनै किसिमको आर्थिक सहायता लिनु हुदैन ।

८. निर्वाचन आचार संहिताको पालन गर्नुपर्ने :

(क) कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिले आफ्नो ओहदाको आधारमा प्राप्त सुविधाहरु निर्वाचन प्रचार प्रसार वा सोसँग सम्बन्धित प्रयोजनका लागि आफ् वा अरु कसैबाट प्रयोग गर्न वा प्रयोग गर्नका लागि दिन् हुँदैन ।

(ख) कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिहरुले निर्वाचनका बखत पालन गर्नुपर्ने आचारहरु निर्वाचन आयोगले तोके बमोजिम पालना गर्नुपनेछ र पालन गर्न गराउन सहयोग गर्नु पर्नेछ ।

९. अख्तियार दुरुपयोग तथा भ्रष्टाचार निवारण कानूनको कार्यान्वयनमा सहयोग पुय्याउनुपर्ने :

(क) स्थानीय तहका कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिहरुले प्रचलित कानून बमोजिम भ्रष्टाचार वा अख्तियारको दुरुपयोग गरेको ठहरिने आचारहरु गर्नु वा गराउनु हुदैन ।

(ख) कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिले आफूले थाहा पाएको भ्रष्टाचार मानिने कार्यहरूको सूचना लुकाउनु हुदैन ।

(ग) भ्रष्टाचारबाट आर्जित सम्पत्ति राख्रे, ल्काउने तथा प्रयोग गर्ने जस्ता कार्यलाई दुरुत्साहन गर्नु पर्दछ

(घ) भ्रष्टाचारबाट आर्जित सम्पत्तिको खोजतलास, रोक्का, स्थानान्तरण नियन्त्रण, जफत एवं फिर्ता सम्बन्धी कार्यमा सहयोग पुरयानु पर्दछ ।

(ङ) हाल वहाल रहेका कमंचारीले यो आचारसंहिता लागू भएको तीन महिना भित्र तथा नया भर्ना हुने कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिले आफ् नियुक्ति भएको मितिले १ महिना भित्र आफनो र आफनो परिवारको सदस्यको नाममा भएको चल अचल सम्पत्ति, सेयर, बैंक बैलेन्सको विवरण, जवाहिरात, सुन, चादीको विवरण संवन्धित स्थानीय तह वा कार्यालय प्रमुख समक्ष पेश गर्न पर्ने छ।

(च) आफनो वा आफनो परिवारको कुनै सदस्यका नाममा कुनै अचल सम्पत्ति प्राप्त गरेमा लागेको मोल समेतको जानकारी संवन्धित स्थानीय तहमा पेश गर्नु पनेछ ।

१०. गैर सरकारी संस्थाको दर्ता तथा साझेदारी

(क) कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिले सम्वन्धित स्थानीय तहमा दर्ता नभएको गैर सरकारी संस्थासंग साझेदारी कार्यमा संझौता गर्ने गराउने र सो को लागि सहयोग पुरयाउन हुने छैन ।

(ख) नेपालको सामाजिक, धार्मिक, सांस्कृतिक तथा ऐतिहासिक विषयमा आँच पुराउने गैर सरकारी संस्थाको दर्ता खारेजी गरी कार्यक्रम समेत बन्द गर्न सहयोग पुरयाउने जिम्मेवारी सवै कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिको हुनेछ ।

(ग) कुनै विदेशी वा विदेशी संस्थाले नेपाल, नेपालको सभ्यता, नेपाली बीचको सदभाव बिरुद्ध काम गरेको वा गर्न लागेको जानकारी भएमा तत्काल सम्बन्धित निकायमा कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिले सूचित गर्नु पनर्छ ।

११. स्वतन्त्रता, निष्पक्षता, समान र कदरपूर्ण व्यवहार सम्बन्धी आचरणहरु :

(क) कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिले स्थानीय तहको संस्थागत एवं कार्यगत निष्पक्षता अभिवृद्धि गर्न प्रयत्नशील रहनु पर्दछ ।

(ख) कमचारीले पदीय कर्तव्य निर्वाह गर्दा वाहय वा आन्तरिक क्षेत्रबाट प्रत्यक्ष वा परोक्षरुपमा आउने प्रभाव, प्रलोभन, दवाव, भनसुन, धम्की, आग्रह आदिबाट प्रेरित वा प्रभावित नभई कार्य सम्पादन गर्नु पर्दछ ।

(ग) कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिले आफ्नो पदीय कर्तव्य पुरा गर्दा स्वतन्त्रता पूर्वक कार्य सम्पादनगर्नु पर्दछ र अन्य पदाधिकारु तथा कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिहरुलाई पनि स्वतन्त्रतापूर्वक कार्य गर्ने सहज वातावरण प्रदान गर्नु पर्दछ । प्रचलित कानूनले निषेध गरेको कुनै कार्य गर्न, गराउन हुँदैन ।

५. अन्य आचरणहरुः

(१) माथि उल्लेख गरिएको अतिरिक्त देहायका आचरणको पालना गर्नु गराउनु स्थानीय तहकाका कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिको कर्तव्य हुने छ।

(क) संवन्धित स्थानीय तहवाट अख्तियार नपाई कुनै कागजपत्र वा सूचनालाई प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्ष रुपबाट अनधिकृत कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधि वा व्यक्ति वा प्रेसलाई सूचना गर्न हुदैन र कार्यालयको गोप्यता भंग गर्नु हुदैन

(ख) नेपाल सरकार वा स्थानीय तहको काम कारवाहीमा प्रतिकुल प्रभाव पर्ने गरी कुनै पत्रपत्रिकामा आफनो वास्तविक वा काल्पनिक नामबाट वा बेनामी कुनै लेख प्रकाशन गर्न वा रेडियो वा टेलिभिजनद्वारा प्रसारण गर्न हुदैन ।

(ग) नेपाल सरकार वा स्थानीय तहको नीतिको विरोधमा कुनै वक्तव्य प्रकासन गर्न हुदैन ।

(घ) कार्यालयमा निर्धारित समयमा निर्यामत रुपले आफनो कार्यलयमा हाजिर हुनु पर्छ र विदाको निकास नलिई आफनो काममा अनुपस्थित हुन हुदैन ।

(ङ) संवन्धित स्थानीय तहको काम सम्बन्धि क्रामा आफ् भन्दा माथिका अधिकृतले दिएको आज्ञालाई सिघ्रता र परिश्रमको साथ पुरा गर्नु पर्दछ ।

(च) आफनो क्रामा मतलव साध्य गर्न आफ् भन्दा माथिका निर्वाचित पदाधिकारी वा कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिहरु माथि कनै राजनैतिक वा अरु अवान्छनीय प्रभाव पार्न वा प्रभाव पार्ने प्रयत्न गर्न हुदैन

(छ) कुनै पनि कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिले मुलुकी ऐन विहावारीको महलको विपरित हुने गरी विवाह गर्न गराउन हुदैन ।

(ज) कुनै पनि राजनैतिक पदको निर्वाचनमा भाग लिन वा कसैको निमित्त मत माग्न वा कुनै प्रकारले आफनो प्रभाव पार्न हुदैन । तर, प्रचलित कानून वमाजिम पाएको मतदानको अधिकार प्रयोग गर्न यसले बन्देज लगाएको मानिने छैन ।

(झ) कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिले बझनु बुझाउनु पर्ने नगद निन्सी कागज म्याद भित्र बझन् बुझाईदिन् पर्नेछ ।

(ज) कुनै पनि कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिले अरु प्रति सम्मानजनक व्यवहार गर्ने, शिष्ट भाषाको प्रयोग गर्ने कार्य गर्नु पर्दछ ।

(ट) प्रचलित कानून बमोजिम आफूलाई प्राप्त अधिकारको प्रयोग गर्दा वदनियत वा स्वेच्छाचारीरुपमा गर्नु वा गराउनु हुँदैन ।

(ठ) कनै पनि कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिले कुनै पनि विदेशी मुलुकको स्थायी बसोवास वा डी. भि. को लागि आवेदन गर्नु हुदैन

(ड) कुनै पनि कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिले पदीय मर्यादामा आंच आउने गरी कुनै समूह वा व्यक्ति संग कानून विपरित वार्ता गर्ने, संझौता गर्ने कार्य गर्नु गराउनु हुदैन ।

(ढ) कुनै पनि कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिले प्रचलित कानून, अदालतको निर्णय वा आदेश, संवैधानिक निकाय र नेपाल सरकारको निर्णयको सदैव सम्मान र पालना गर्न पर्दछ ।

६. नागरिक वडापत्र वमोजिम जिम्मेवारी वहन गर्नु पर्ने :

(क) स्थानीय तहका कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिहरुले स्थानीय तहले जारी गरेको नागरिक वडापत्रलाइ सम्मान गरी सो बडापत्र अनुरुप कार्य सम्पादन र सेवा प्रवाह गर्नु पर्नेछ ।

(ख) कुनै पनि कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिले आफुकहाँ आएको गुनासो तत्कालै सुन्ने व्यवस्था मिलाई फर्छर्योट गर्नु पर्नेछ ।

७. पव्लिक डे वा नागरिक दिनको कार्यक्रमलाई व्यवस्थित गर्नेः

(क) स्थानीय तहवाट प्रदान गरिने सेवा सुविधाको सम्वन्धमा प्रत्यक्ष प्रभावित हुने नागरिकलाई स्थानीय निकायको कार्यालय परिसरभित्र वा अन्य उपयूक्त स्थानमा आमन्त्रण गरी उनीहरुका समस्याहरु समाधान गर्ने सिलसिलामा जिम्मेवार कमंचारीको भूमिकामा र तत्काल निकास दिन सहयोग पुराउने काम गर्नु पर्नेछ ।

(ख) स्थानीय तहका कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिहरु पब्लिक डे को आयोजना स्थलमा आफनो जिम्मेवारीको सूचना सहित उपस्थित हन पर्नेछ ।

भाग - २

आचारसंहिताको पालन गर्ने गराउने व्यवस्था

८. आचारसंहिता अनुगमन समितिको गठन र कारवाही :

१. आचारसंहिता अनुगमन समितिको गठन

(१) स्थानीय तहका कुनै कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिले यस नियम तथा अन्य प्रचलित कानून बमोजिम पालन गर्नुपर्ने आचारहरु उल्लंघन गरे, नगरेको सम्वन्धमा जांचबुझ तथा अनुगमन गर्नका लागि संवन्धित स्थानीय तहमा देहायका सदस्यहरु रहेको एक आचारसंहिता अनुगमन समितिको गठन गरिनेछ :

क.	स्थानीय तहको प्रमुख र उपप्रमुख वाहेक अन्य पदाधिकारी वा कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधि मध्येवाट छानेको एक जना	संयोजक
ख.	स्थानीय तहको सदस्यहरु वा कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधि मध्येवाट स्थानीय तहले छानेको दुई जना	सदस्य
ग.	स्थानीय तहले तोकेको एक जना अधिकत कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधि	सचिव

(२) अनुगमन समितिका संयोजक वा सदस्य वा सचिवमाथि नै यस आचारसंहिताको उल्लंघन सम्बन्धमा उजुरी परी निर्णय गर्नुपर्ने अवस्था भएमा सो विषयको छलफल, जाँचबुझ तथा निर्णय प्रक्यामा निज सहभागी हुन पाउने छैनन् ।

(३) यस आचारसंहिताको संयुक्त रुपमा उल्लंघन गरेको भनी अनुगमन समितिका संयोजक सदस्यहरु तथा सचिव माथि कुनै उजुर परेकोमा त्यस उपर सम्बन्धित स्थानीय निकायले छानविन गरी त्यसपछि बस्ने स्थानीय तहकाको बैठकमा पेश गर्नुपर्नेछ ।

२. अनुगमन समितिको काम, कर्तव्य तथा अधिकार :

(१) अनुगमन समितिको काम, कतंव्य तथा अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ,

(क) आचारसंहिता उलंघन गरे, नगरेको सम्वन्धमा उजुरी परेमा वा जानकारी हुन आएमा सो उपर अनुगमन समितिले जाँचबुझ तथा छानविन गर्न सक्नेछ ।

(ख) अनुगमन समितिलाई जाँचबुझ तथा छानविनका सिलसिलामा समाव्हान जारी गर्ने र साक्षी प्रमाण बुझ्ने अधिकार हुनेछ ।

(२) अनुगमन समितिको कामको लागि आवश्यक जनशक्ति, काम गर्ने ठाउँ, सामाग्री तथा उचित वातावरण बनाईदिने जिम्मेवारी स्थानीय तहको हुनेछ ।

३. अनुगमन समितिको बैठक तथा कार्यविधि :

(१) अनुगमन समितिको कार्य संचालन विधि देहाय बमोजिम हुनेछ,

(क) अनुगमन समितिको बैठक दुई महिनामा एक पटक वस्नेछ तर कुनै विषयमा उजुरी परी बैठक वस्नु परेमा आवश्यकता अनुसार बस्नसक्नेछ ।

(ख) अनुगमन समितिको बैठकको निर्णय बहुमतको आधारमा हुनेछ ।

(ग) अनुगमन समितिले कारवाही गर्दा सम्बन्धित कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिलाई सफाई पेश गर्ने उचित मौका दिनु पर्नेछ ।

(घ) अनुगमन समितिले जाँचबुझबाट देखिएको बिबरण सहितको राय प्रतिवेदन स्थानीय तह समक्ष पेश गर्नु पर्नेछ ।

(२) अनुगमन समितिको बैठक तथा जाँचबुझ सम्बन्धी अन्य कार्यविधि समिति आफैंले तोक्न सक्नेछ ।

४. अनुगमन समितिका सदस्यहरुको सेवा तथा सुविधा :

(१) अनुगमन समितिका सदस्यहरुको बैठक भत्ता स्थानीय तहको बैठकमा सदस्यले पाएसरह हुनेछ । बैठक भत्ता वाहेक अन्य सुविधा उपलव्ध गराउन सकिने छैन ।

५. उजुरी :

(१) कुनै कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिले पेशागत आचार उल्लंघन गरेकोमा अनुगमन समिति समक्ष उजुरी दिन सकिनेछ ।

(२) माथि (१) वमोजिम दिइने उजीमा कुन कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिले कुन आचार उल्लंघन गरेको हो सोको आधार प्रमाण खुलाउनु पर्नेछ ।

(३) उजुरीको सम्वन्धमा कारवाही माग गर्दा अनुगमन समितिले उजुरवालासंग थप विवरण वा कागजात माग गर्न सक्नेछ ।

६. गोप्य राख्नुपर्ने :

(१) अनुगमन समितिले उजुरवालाको नाम गोप्य राख्नु पनेछ ।

(२) प्राप्त उजुरीका आधारमा कुनै कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिमाथि लागेको आरोपमाथि छानविन जारी रहेको अवस्थामा आरोपितको नाम समेत गोप्य राख्नु पर्नेछ ।

७. जांचबुझ :आचारहरुको उल्लंघन गरेको उजुरी परेमा वा जानकारी भएमा अनुगमन समितिले देहायका प्रकयाहरु पुरा गर्नुपर्छ ।

(१) कुनै कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिका विरुद्ध आचारसंहिता उल्लंघन गरेको कुनै उजुरी परेकोमा वा कुनै जानकारी प्राप्त भएकोमा त्यसको आधारमा अनुगमन समितिले कार्वाही गर्न आवश्यक छ वा छैन भनि जाँचवुझ गर्न वा गराउन सक्नेछ ।

(२) माथि (१) वमोजिम जाँचबुझ गर्दा कुनै कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिउपर कारवाही गर्नुपर्ने देखिएमा अनुगमन समितिले त्यस्तो कर्मचारलाई सफाईपेशगर्न उचित मौका दिनुपर्नेछ ।

(३) उपनियम (२) बमोजिम सफाई पेश गर्ने मौका दिंदा सम्बन्धित कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधि विरुद्ध लागेको आरोप र त्यसको आधारहरु प्रष्ट गरी स्थानीय नीकायको बैठक पेश गर्नुपर्नेछ ।

८. अनुगमन समितिको सिफारिश कार्यान्वयन गर्नुपर्ने :

(१) स्थानीय तहका कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिहरुवाट यस आचारसंहितामा उल्लेखित कुराहरुको पालन नगरी आचारसंहिताको उल्लंघन गरेको भन्ने अनुगमन समितिको राय सिफारिश रहेकोमा स्थानीय तहबाट निर्णय गरी सोको कार्यान्वयन गर्नुपर्नेछ ।

(२) आचारसंहिताको पालनका बिषयमा छलफल हुँदाका बखत सम्बन्धित पक्ष, व्यक्ति, निकाय, नागरिक समाज तथा संचार माध्यमका प्रतिनिधीहरुलाई आवश्यकता अनुसार सहभागी गराउन सकिनेछ ।

९. आचार संहिताको उल्लंघनमा सजाय :

(१) आचारसंहिताको उलङघन भएको ठहरेमा सम्बन्धित स्थानीय तहको निर्णय अनुसार देहायका सजायहरु गर्न सकिनेछ ।

(क) सम्बन्धित कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिलाई सचेत गराउने ।

(ख) आलोचना तथा आत्मालोचना गर्न लगाई सोको जानकारी सावजनिक गर्न लगाउने ।

(ग) सार्वजनिक सुनुवाइका लागि सार्वजनिक गर्ने, गराउने ।

(घ) प्रचलित ऐन कानूनको उल्लंघन भएका अवस्थामा सम्बन्धित निकायमा सूचना दिने र आवश्यक कारबाहीका लागि लेखी पठाउने ।

(ङ) विभागीय कार्वाही गर्नु पर्ने भएमा कार्बाहीका लागि सम्बन्धित निकायमा लेखी पठाउने ।

भाग - ४
विविध

९. आचारसंहिताको पालन गर्नु सबैको कर्तव्य हुने :

(१) यो आचार संहिताको पालन गर्नु प्रत्येक कमचारीको कतव्य हुनेछ ।

(२) यो आचार संहिता कमचारीको सेवा शर्तको एक भागको रुपमा रहनेछ ।

१०. कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिहरुलाई आचार संहिताको जानकारी दिनुपर्ने :

१. स्थानीय तहका कमचारीहरुलाइ अनिवार्य रुपमा आचारसंहिताको जानकारी सहित हस्ताक्षर गराइ बुझाउनु पनेछ ।

११. आचारसंहिताको संशोधन :

(१) संवन्धित सभावाट आचारसंहिता सम्बन्धी नियमहरुमा संशोधन गर्न सकिनेछ ।

(२) आचारसंहितामा भएको संशोधनको जानकारी सम्बन्धित सबै कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधि, तथा सरोकारवालाहरुलाई दिनुपनेछ ।

(३) आचारसंहितामा संशोधन भएका खण्डमा आम जनताको जानकारीका लागि सार्वजनिक गर्नुपर्नेछ