



सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ को उपदफा
(३) र नियमावलीको नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको
चौथो त्रैमासिक विवरण



शिवराज नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
चन्द्रौटा, कपिलवस्तु
लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल



सूचना सार्वजनिक गरिएको अवधि

२०८३/०१/०१ देखि २०८३/०३/३२


बिपिन खनाल
प्रशासकीय अधिकृत

विषय सूची



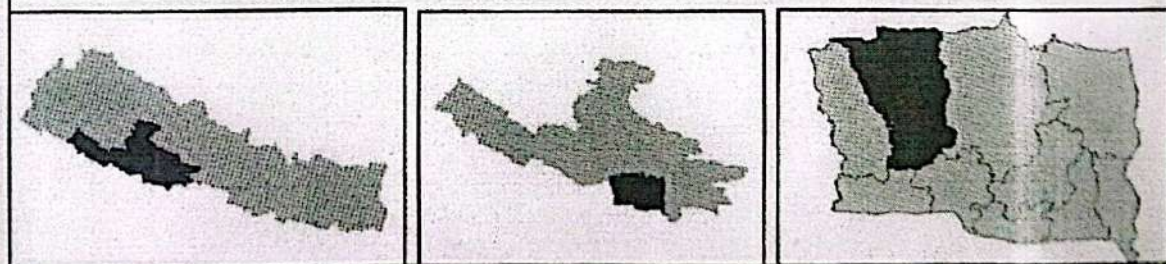
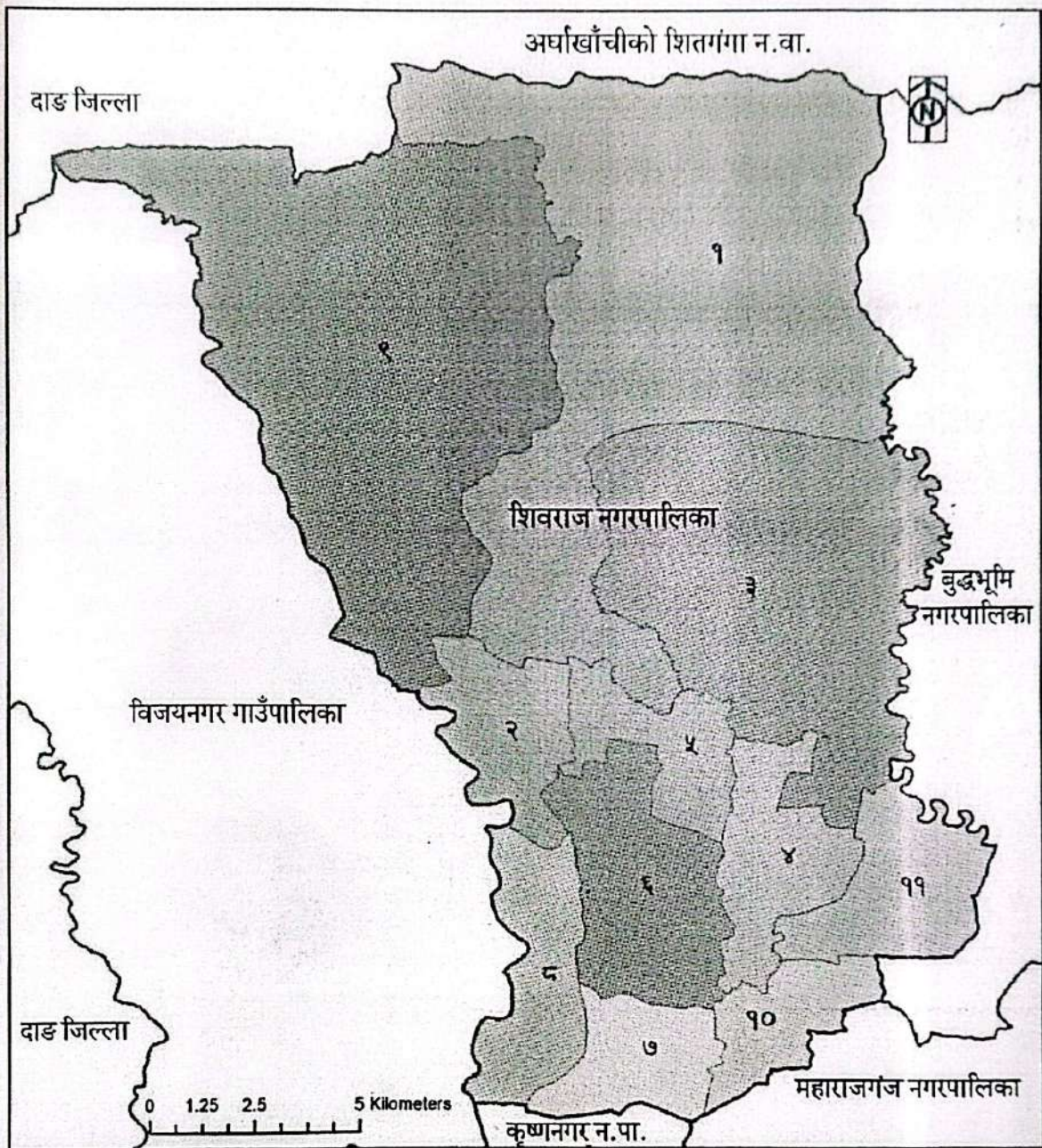
१. निकायको स्वरूप र प्रकृति.....	2
२. संक्षिप्त परिचय.....	3
३. शिवराज नगरपालिकाको काम, कर्तव्य र अधिकार.....	3
४. शिवराज नगरपालिकामा कार्यरत कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण.....	4
५. सेवा प्रदान गर्ने शाखा र जिम्मेवार अधिकारी.....	5
६. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकार.....	7
७. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी.....	7
८. सम्पादन गरेको कामको विवरण.....	8
९. सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद.....	23
१०. ऐन, नियमावली, कार्यविधि, निदेशिकाको सूची.....	23
११. आर्थिक कारोबार सम्बन्धी आम्दानी तथा खर्च सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण क्षेत्रगत विनियोजित बजेट र खर्च (आ. व. २०८२/०८३).....	Error! Bookmark not defined.
१२. तोकिए बमोजिमका अन्य विवरण.....	28
१३. सार्वजनिक निकायको वेबसाइट भए सोको विवरण.....	28
१४. सार्वजनिक निकायले प्राप्त गरेको वैदेशिक सहायत, ऋण, अनुदान एवम् प्राविधिक सहयोग र सम्झौता सम्बन्धी विवरण.....	28

बिपिन खनाल
प्रसारक अधिकृत

१. निकायको स्वरूप र प्रकृति



शिवराज नगरपालिकाको नक्सा



२. संक्षिप्त परिचय



विवरण	विवरण
परिचय	शिवराज नगरपालिका नेपालको लुम्बिनी प्रदेश अन्तर्गत कपिलवस्तु जिल्ला मा पूर्वपश्चिम महेन्द्र राजमार्गसँग जोडिएको एक नगरपालिका हो ।
नेपालको मानचित्रमा शिवराज नगरपालिकाको भौगोलिक अवस्थिति निम्नानुसार रहेको छ ।	
प्रदेश	लुम्बिनी
जिल्ला	कपिलवस्तु
नगरपालिका	शिवराज नगरपालिका
कार्यालय स्थान	चन्द्रौटा
वडा सङ्ख्या	११
फोन नं.	०७६-५४०११८
Email	shivrajmunicipality@gmail.com
भौगोलिक अवस्थिति	२७ डिग्री ३४ मिनेट ६ सेकेण्डदेखि २७ डिग्री ४७ मिनेट ४४ सेकेण्ड उत्तरी अक्षांश र ८२ डिग्री ४३ मिनेट ५२ सेकेण्ड देखि ८२ डिग्री ५६ मिनेट ७ सेकेण्ड पूर्वी देशान्तरमा फैलिएको छ ।
क्षेत्रफल	२८४.०८ वर्ग किलोमिटर
उचाई	७०० देखि १००० मिटरसम्म
सिमाना	• उत्तरतर्फ अर्घाखाँचीको सितगङ्गा नगरपालिका र दाङ जिल्ला • पश्चिममा विजयनगर गाउँपालिका • पूर्वमा बुद्धभूमि नगरपालिका • दक्षिणमा कपिलवस्तुको कृष्ण नगर नगरपालिका र महाराजगञ्ज नगरपालिका
जलवायु	उष्ण
भू-उपयोग	३३.९१ प्रतिशत

३. शिवराज नगरपालिकाको काम, कर्तव्य र अधिकार

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को परिच्छेद ३ बमोजिमका काम, कर्तव्य र अधिकारहरू ।

विपिन खनाल
अध्यक्ष

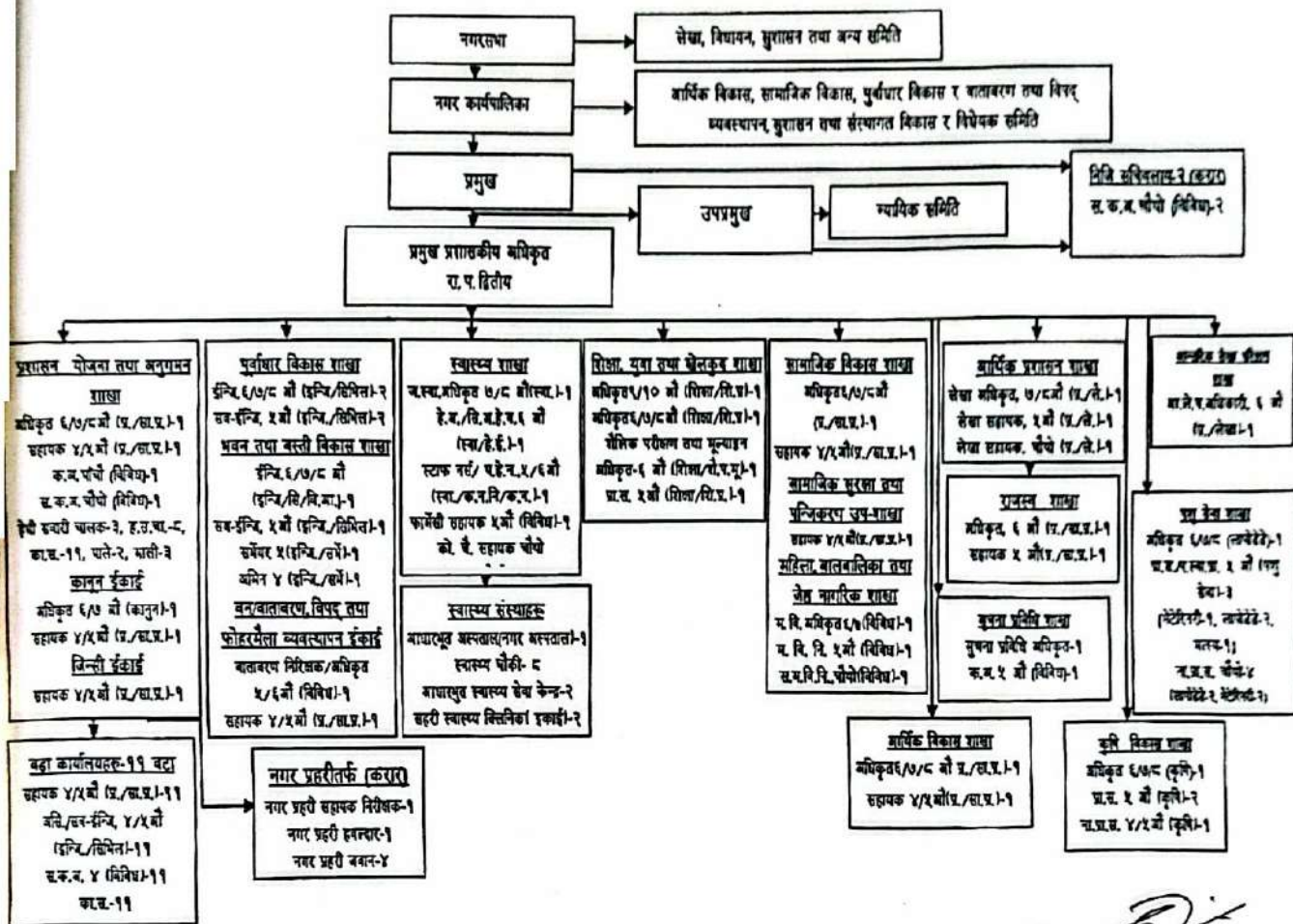
५. सेवा प्रदान गर्ने शाखा र जिम्मेवार अधिकारी

क्र.सं	नाम थर	शाखा तथा पद	सम्पर्क नं.
१	अजय थापा	नगर प्रमुख	९८५७०५५००४
२	शिवकुमारी चौधरी	नगर उप प्रमुख	९८५०१४५३६
३	पिताम्बर पाण्डे	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	९८५७०८५०११
४	पूर्ण बहादुर विश्वकर्मा	शाखा प्रमुख-शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा	९८५११७०१८८
५	शान्तिमाया अधिकारी	शाखा प्रमुख - कृषि विकास शाखा	९८५७०१४७५६
६	विपिन खनाल	शाखा प्रमुख - प्रशासन शाखा र सूचना अधिकारी	९८५७०१४७५१
७	हनुमान प्रसाद कौहार	शाखा प्रमुख - स्वास्थ्य शाखा	९८६९४७९९३३
८	रामचन्द्र मरासिनी	लेखा अधिकृत - आर्थिक प्रशासन शाखा	९८५७०१४७५२
९	लक्ष्मी कंडेल	शाखा प्रमुख - आर्थिक विकास शाखा	९८५७०४९०२४
१०	रामजी थापा नेपाली	शाखा प्रमुख - पूर्वाधार विकास शाखा	९८५७०१४७५५
११	डिल्लीराज भट्टराई	शाखा अधिकृत- राजस्व शाखा	९८४७३०५४७१
१२	कल्पना पोखरेल	शाखा प्रमुख - रोजगार शाखा	९८४६५०३१६३
१३	प्रकाश वि.क.	सूचना प्रविधि शाखा	९८५७०५६६०२
१४	अब्दुल उमर मु.	शाखा प्रमुख - पशु सेवा शाखा	९८५७०१४७५७
१५	निराजन चौधरी	वन प्रविधिक	९८११५८००९२



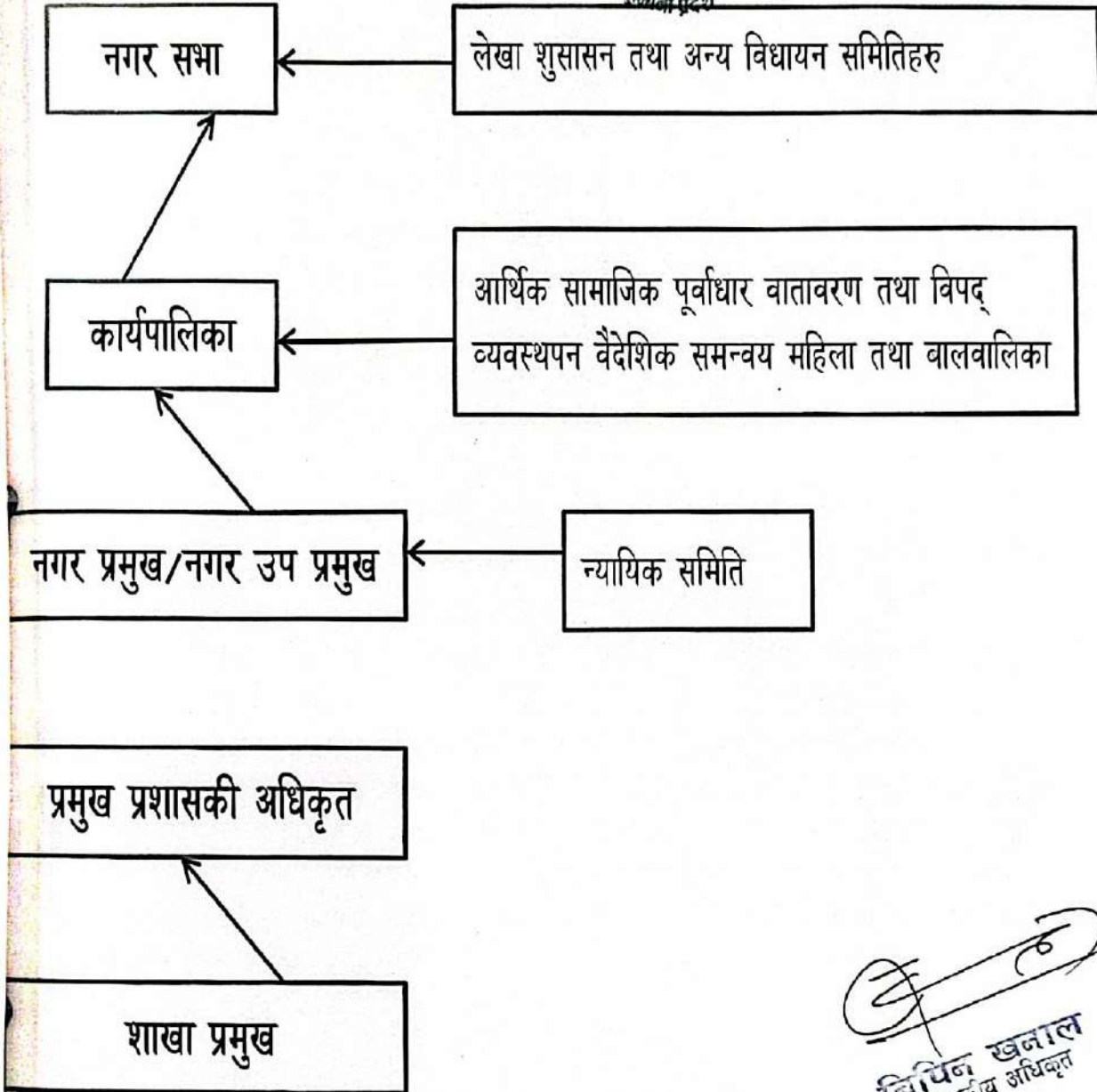
विपिन खनाल
प्रशासकीय अधिकृत

शिवराज नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाको प्रस्तावित संगठन संरचना



बिपिन खनाल
प्रशासकीय अधिकृत

६. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकार



बिपिन खनाल
प्रशासकीय अधिकृत

७. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

८. सम्पादन गरेको कामको विवरण



क) प्रशासन शाखा

१. तहवृद्धिका लागि आवेदन खुलाइएको ।
२. जिल्ला समन्वय समितिबाट पटक पटक माग भएका विभिन्न विवरणहरू उपलब्ध गराइएको ।
३. दैनिक प्रशासनिक कामकाज गरी जनगुनासो सम्बोधन गरिएको ।
४. वडा कार्यालयहरू सँग समन्वय र कर्मचारी व्यवस्थापन गरिएको
५. यस त्रैमासिक अवधिमा योजना शाखा मार्फत विद्यालय व्यवस्थापन समिति/उपभोक्ता समिति लगायत अन्य वैधानिक समिति सँग १३४ वटा योजना सम्झौता भएको र सम्झौता अनुसारको कार्य सम्पन्न भइ भुक्तानी समेत भएको ।
६. २०८२/०८३ को ०८३ असार १९ गते सार्वजनिक सुनुवाई गरिएको
७. करार सेवाको लागि मेडिकल अधिकृतको विज्ञापन आह्वान गरिएको ।

ख) सूचना प्रविधि शाखा

१. दैनिक E-mail मार्फत सम्बन्धित निकायबीच सूचना र समाचार आदान-प्रदान गरिएको ।
२. दैनिक ई-हाजिरी Web App मा काज, बिदा र हाजिरी अद्यावधिक गरिँदै कर्मचारीको कार्य क्षेत्र परिवर्तन अनुसार सम्बन्धित biometric device मा डेटा प्रविष्ट गरिएको ।
३. पालिकाको वेबसाइट/फेसबुक मार्फत खरिद/बोलपत्र, आपत्-विपद् तथा अन्य सूचना जनतासम्म पहुँचाउने कार्य गरिएको ।
४. शाखा, वडा कार्यालय तथा स्वास्थ्य चौकीहरूमा प्राविधिक सहयोग प्रदान गरिएको ।
५. कार्यालयमा प्रयोग हुने कम्प्युटर, प्रिन्टर, स्क्यानर, UPS, Biometric Device लगायत सूचना प्रविधि उपकरणहरूको नियमित मर्मत, परीक्षण तथा व्यवस्थापन गरिएको ।
६. कार्यालयको LAN, Wi-Fi तथा Internet Network को नियमित अनुगमन, मर्मत तथा व्यवस्थापन गरिएको ।
७. कार्यालयमा प्रयोग हुने Software, Operating System तथा अन्य आवश्यक Application हरूको स्थापना, अद्यावधिक (Update) तथा व्यवस्थापन गरिएको ।

ग) रोजगार सेवा केन्द्रको आ.व.२०८२/२०८३ को चौथो त्रैमासिक प्रगति प्रतिवेदन

क्र.स.	प्रगति विवरण
१	राष्ट्रिय रोजगार कार्यक्रम अन्तर्गत वडा नं. २ मा १ वटा नगरस्तरीय योजना सम्पन्न गरियो जसमा २० जना सुचिकृत बेरोजगारलाई रोजगारी दिइयो ।
२	३६ जनाको पुनः श्रम स्वीकृतिमा सहजीकरण गरियो ।
३	वैदेशिक रोजगारीमा गई सम्पर्कमा नरहेका २ जनालाई खोज तथा उद्धारका लागि सहजीकरण गरियो ।
४	वैदेशिक रोजगारीका शिलशिलामा मृत्यू भएका २ जनालाई २०,००,०००। रकम बराबर आर्थिक सहायताका लागि सहजीकरण गरियो ।


दिपेन्द्र खरेल
 प्रशासकीय अधिकृत

- ५ वडा नं. ४ र ५ मा वित्तिय साक्षरता तथा मनोसामाजिक परामर्श सम्बन्धी सचेतना कार्यक्रम सम्पन्न गरियो।
- ६ ४ जनालाई मनोसामाजिक परामर्श प्रदान गरियो।
- ७ ५ वटा स्कूलमा विद्यार्थीलाई, ३ वटा वित्तिय संस्थामा आवद्ध भएकालाई र ५ वटा आमा समूहमा वित्तिय साक्षरता तथा मनोसामाजिक परामर्श सम्बन्धी सचेतना कार्यक्रम सम्पन्न गरियो।
- ८ आप्रवासी स्रोत उपकेन्द्रबाट १९२ पुरुष र ९ महिला गरी २०१ जनालाई परामर्श प्रदान गरियो र ३२ जनालाई फोन फ्लोअप बाट परामर्श प्रदान गरियो।

घ) महिला तथा बालबालिका शाखा

१. अपाङ्गता सहायक सामाग्री वितरण कार्यक्रम सम्पन्न।
२. प्रोफेशनल मेकअप तथा हेयर कटिङ तालिम सम्पन्न।
३. श्रमिक महिलाहरूलाई कानुन सम्बन्धी अभिमुखीकरण कार्यक्रम सम्पन्न।
४. लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण सम्बन्धी नीति २०८३ निर्माण।
५. प्रभावित व्यक्तिहरूलाई लैंगिक हिंसा निवारण कोष र बालकोष बाट सहयोग प्रदान।

ङ) स्वास्थ्य शाखा

१. सामुदायिक विद्यालयहरूमा विद्यार्थीहरूको स्वास्थ्य जाँच
२. मुस्लिम समुदायलाई लक्षित गरि ८ वटा वडाहरूमा खुशहाल परिवार सम्बन्धि अभिमुखीकरण कार्यक्रम
३. शिवराज नगरपालिकालाई पूर्ण खोप सुनिश्चितता तथा दिगोपना घोषणा
४. वडा नं. १, ३ र ९ लाई पूर्ण संस्थागत प्रसुति युक्त वडा घोषणा
५. लागु औषधिको कुलतमा फसेका ३ जनालाई रिहाव सेन्टरमा भर्ना

च) न्यायिक समिति

क्र.स.	उजुरीको प्रकार	गत वर्षको बाँकी	२०८३ वैशाख १ गते देखि २०८३ असार मसान्तसम्म	२०८३ बैशाख १ गते देखि २०८३ असार मसान्त सम्म		२०८३ वैशाख १ गते देखि २०८३ असार मसान्त सम्म जम्मा किनारा भएका मुद्दा सँख्या
				फछ्यौट भएको	निर्णय/फिर्ता भएको	
१	जग्गा विवाद	४५	२५	८	१२	२०
२	पारिवारिक मामिला	१२	६	१	८	९
३	कुलो नाली पानी निकास	१०	३	१	०	१
४	ज्याला मजदुरी नदिएको	२	२	२	०	२
५	आर्थिक लेनदेन	१६	२	०	३	३



विधि: पदाल
प्रशासकीय अधिकृत

६	वातावरण प्रदूषण / फोहोर मैला	७	०	०	१	१
७	अंश विवाद	३	१	०	१	१
८	गाली बेइज्जती	२	१	०	१	१
९	बाली नोकसानी	०	१	१	०	१
१०	बाटो निकास सम्बन्धी	८	०	०	३	३
११	घर जग्गा सम्बन्धी	१	०	१	०	१
	अन्य	२	४	०	०	०
	जम्मा	१०८	४५	१४	२९	४३

छ) शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा

क्र.सं.	कार्यक्रमको विवरण	संख्या
१	शिक्षक हरलाई अनलाइन आइ इ एम आइ एस को क्षमता विकास तालिम	७४
२	स्थानीय पाठ्यक्रमको प्रबोधिकरण तालिमा	५२
३	माध्यमिक तहको बालबालिकाहरूलाई बालविवाह बहुविवाह मनोसामाजिक स्वास्थ्य सम्बन्धी क्षमता विकास तालिम	४५२
४	माध्यमिक तथा आधारभुत शिक्षकहरूलाई सूचना प्रविधिमा आधारित क्षमता विकास तालिम	५५
५	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत छात्रा र दलित विद्यार्थीहरूको छात्रवृत्ति रकम निकासा	
६	विपन्न लक्षित छात्रवृत्ति रकम निकासा	
७	राष्ट्रपति रनिङ शिल्डल प्रतियोगिता ०८२	

ज) नागरिक आरोग्य सेवा केन्द्र

लिंग	नयाँ बिरामी चेक जाँच	पुरानो बिरामी चेक जाँच	जेष्ठ नागरिक सेवा	स्तनपायी आमा	अभिमुखिकरण कार्यक्रममा सहभागी संख्या
महिला	३०४	२३३	१०३	२००	२६३
पुरुष	२९३	२१०	८९	०	२००

झ) कृषि विकास शाखा

क्र.सं.	कार्यक्रमको नाम	बजेट	प्रगति
१	हिउँदै मकै प्रवर्धन कार्यक्रम	७ लाख	५.३५ लाख खर्च भएको ८५ जना कृषक लाभान्वित
२	मौरी पकेट कार्यक्रम	६ लाख	५,८७,९०२ रकम खर्च
३	अनुदानमा मकैको उन्नत विउ वितरण		१८५ जना कृषक लाभान्वित



बिपिन खनाल
प्रशासकीय अधिकृत

४	सिचाई प्रवर्धन कार्यक्रम	३४ लाख ५० हजार	९ लाख ७३ हजार खर्च
५	कोल्ड स्टोरमा राखिने स्थानिय कृषि जन्य वस्तुको महशुलमा ७५ प्रतिशत अनुदान	१२,००,०००।-	९,११,२६९ रकम खर्च ७३२ जना कृषक लाभान्वित
६	कृषि पशुपन्छी तथा मत्स्य तथ्याङ्क अद्यावधिक कार्यक्रम	१ लाख २० हजार	३९,९६० रकम खर्च गरि १९९८ घरधुरीमा कृषि तथ्याङ्क संकलन
७	बालि उपचार शिविर तथा सचेतना कार्यक्रम	२ लाख	१,४०,०११ रकम खर्च बडा नं.२,४,७,९ र १० मा संचालन भएको
८	स्थलगत तालिम वर्षे	१ लाख ५० हजार	१,४४,२६२ खर्च भएको सबै वडाका ३३० जना कृषकलाई तालिम दिइएको

ज) वन तथा वातावरण शाखा

निजी वन विकास तथा व्यवस्थापन अन्तरगत निजी जग्गामा वृक्षारोपण गरेका कृषकहरुलाई सहायता प्रदान गरिएको ।

आर्थिक विकास शाखा आ.ब. ०८२/०८३ चौथो त्रैमासिक

क्र.स	विवरण	वैशाख	जेष्ठ	असार	जम्मा
१	नयाँ दर्ता - वाणिज्य तर्फ	३३	१०	६	४९
२	नयाँ व्यवसाय सुचिकृत (अन्य कार्यालय/ विभागमा दर्ता भई आएका)	५	०	४	९
३	नयाँ दर्ता - सुचिकृत (उद्योग तर्फ)	०	०	०	०
४	नविकरण - वाणिज्य तर्फ	१३	१२	१७	४२



(Signature)
बिपिन खनाल
प्रशासकीय अधिकृत

भएका: ५ लाख भित्र)				
खारेजी - वाणिज्य (पालिकामा दर्ता भएका: ५ लाख भित्र)	५	७	९	२९
१२ खारेजी - (घरेलु तथा साना उद्योगमा दर्ता भएका: ५ लाख भित्र)	२	०	१०	१२
१४ खारेजी - (व्यवसाय सुचिकृत)	०	०	०	०

ट) सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण एकाइ

घटना दर्ता (जन्म, मृत्यु, विवाह, बसाइँसराइ) कार्य सञ्चालन ११ वटा वडाहरुमा सञ्चालन भइरहेको छ ।

सामाजिक सुरक्षा भत्ताको चौथो त्रैमासिक भत्ता लाभग्राहीको वैङ्क खातामा निकास भएको ।

अभिलेख उपलब्ध गराउने कार्यमा सहजीकरण ।

चौथो किस्ता

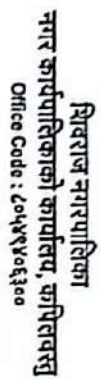
क्र.स	विवरण	संख्या	रकम
१	दलित बालबालिका	७०८	१०७५८२४।-
२	अन्य जेष्ठ नागरिक	३७२०	४४६००२५६।-
३	दलित जेष्ठ नागरिक	४०२	३९४५७९६।-
४	एकल महिला	५०२	४०९९२६०।-
५	पुर्ण अपाङ्गता	१४८	१७५०२९९।-
६	लोपोन्मुख जाति	६	७९८२०।-
७	विधवा	१०७०	८४५५५४०।-
८	अति अशक्त अपाङ्गता	३८५	२४६७४९६।-
९	क्षेत्र तोकिएको बालबालिका	५४३३	८३८६८९७।-
	जम्मा	१२३७९	७३९७२८६०।-

ठ) आर्थिक प्रशासन शाखा



१३

(Signature)
बिपिन खनाल
प्रशासकीय अधिकृत



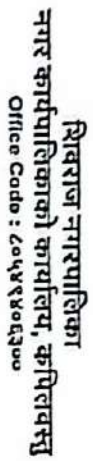
आप व्यपको विवरण

[illegible]

CS Scanned with CamScanner



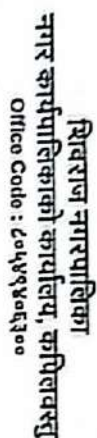
बिपिन खनाल
प्रशासकीय अधिकृत



आय व्ययको विवरण

शिवराज नगरपालिका
पञ्चथरका पिलपरत
लुम्बिनी प्रदेश

बिपिन खनाल
प्रशासकीय अधिकृत



आय व्ययको विवरण

आय				खप			
शीर्षक	प्रस्तावित आय	वस्तुशुल्क आय	Income(%)	शीर्षक	वार्षिक बजेट	खर्च	खर्च(%)
समीय सकार	₹०.१०.२६.०००.००	₹३.९७.५६.५३३.००	२३.२५	वातु	७६,००,१२,०००.००	२०,५०,९००,४५५.१२	३८.८९
१३३११ सामाजिक अनुदान	₹७.५२.००.०००.००	₹३.६६.१६.८७०.००	२९.०२	१३३११ पारिवारिक कर्मचारी	७,३१,१६,०००.००	₹६.९८.२२.६३२.१२	२७.९९
१३३१२ जलगत अनुदान वातु	₹३८.३८.२६.०००.००	₹७.८२.१९.६५०.००	२०.३८	१३३१२ पोषाक	२५,६०,०००.००	₹१०.०००.००	०.३९
१३३१३ जलगत अनुदान	₹२०.००.०००.००	₹७.७०.०००.००	६९.५२	१३३१३ मशीनी भत्ता	२६,००,०००.००	₹५,५०,०००.००	२०.९९
१३३१४ विषय अनुदान	₹७०.००.०००.००	₹५९.९५.०६३.००	७४.२	१३३१४ कर्मचारी वेतन भत्ता	₹८०.८५.०००.००	₹२५.४६.६७५.००	४८.८६
१३३१५ सामुहिक अनुदान	₹२.४०.००.०००.००	₹१.२३.४५.८८०.००	५१.४४	१३३१५ कर्मचारी भत्ता	₹६९.५५.२००.००	₹६०.६३.९९१.००	८८.५२
प्रत्येक सकार	₹१.८९.४८.०००.००	₹८८.९८.४९६.००	४९.२८	१३३१६ अन्य भत्ता	₹१२.६७.०००.००	₹५.०७.८८५.००	४०.०२
१३३१६ सामाजिक अनुदान	₹१९.४०.०००.००	₹५९.७०.०००.००	५०	१३३१६ पारिवारिक अनुदान सुविधा	₹१७.००.०००.००	₹२९.६९.०००.००	२९.१५
१३३१७ जलगत अनुदान वातु	₹५०.००.०००.००	₹३.४०.३६०.००	६७	१३३१७ पानी तथा बिजुली	₹५५.००.०००.००	₹२०.३६.२०२.००	३७.०२
१३३१८ जलगत अनुदान	₹१२०.००.०००.००	₹५९.७२.३३१.००	४९.७७	१३३१८ सार्वजनिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹८२.५०.०००.००	₹२७.२७.७४३.००	३३.०६
१३३१९ विषय अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३१९ इन्धन (कार्पास प्रमाण)	₹२५.५०.०००.००	₹९.७९.३०५.००	३८.०९
१३३२० सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३२० विमान तथा नवीकरण खर्च	₹२०.००.०००.००	₹१.९०.३२७.००	२७.९९
१३३२१ सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३२१ निर्मित सार्वजनिक सम्पत्तिको मर्मत	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३२२ सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३२२ सार्वजनिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३२३ सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३२३ सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३२४ सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३२४ सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३२५ सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३२५ सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३२६ सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३२६ सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३२७ सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३२७ सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३२८ सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३२८ सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३२९ सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३२९ सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३३० सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३३० सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३३१ सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३३१ सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३३२ सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३३२ सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३३३ सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३३३ सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३३४ सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३३४ सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३३५ सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३३५ सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३३६ सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३३६ सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३३७ सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३३७ सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३३८ सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३३८ सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३३९ सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३३९ सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३४० सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३४० सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३४१ सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३४१ सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३४२ सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३४२ सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३४३ सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३४३ सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३४४ सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३४४ सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३४५ सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३४५ सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३४६ सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३४६ सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३४७ सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३४७ सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३४८ सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३४८ सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३४९ सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३४९ सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३५० सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३५० सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३५१ सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३५१ सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३५२ सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३५२ सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३५३ सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३५३ सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३५४ सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३५४ सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३५५ सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३५५ सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३५६ सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३५६ सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३५७ सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३५७ सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३५८ सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३५८ सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३५९ सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३५९ सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३६० सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३६० सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३६१ सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३६१ सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३६२ सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३६२ सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३६३ सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३६३ सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३६४ सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३६४ सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३६५ सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३६५ सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३६६ सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३६६ सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३६७ सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३६७ सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३६८ सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३६८ सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३६९ सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३६९ सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३७० सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३७० सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३७१ सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३७१ सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३७२ सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३७२ सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३७३ सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७	१३३७३ सामुहिक उपयोजिताको सेवा खर्च	₹२७.००.०००.००	₹१२.००.०००.००	४४.६९
१३३७४ सामुहिक अनुदान	₹१०.००.०००.००	₹६९.३९.०००.००	६७				

CS! Scanned with C



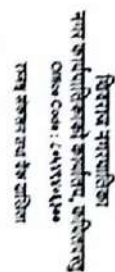
बिपिन खनाल
प्रशासकीय अधिकृत

इ) राजस्व शाखा एवम् विपद व्यवस्थापन शाखा

क्र.स.	आ.व.०८२/०८३ को चौथो त्रैमासिक प्रगति	क्र.स.	आगामी कार्य योजना
१	आय ठेका अन्तरगत हाट बजार, हल्लानगर हाट बजार, कवाडी, नगरक्षेत्र सरसफाई तथा शुल्क संकलन र विज्ञापन कर असुली ठेका व्यवस्थापनको सूचना प्रकाशन भई ठेका सम्झौता प्रकृत्यामा रहको	१	आय ठेका प्रणालीलाई पारदर्शी प्रतिस्पर्धी बनाउँदै समयमै आय ठेकालाई व्यवस्थापन गर्ने
२	आ.व.०८२/०८३ को चौथो त्रैमासिकको नगरपालिकाको आन्तरिक आय तर्फ जम्मा रु. २९९४५६०८.९८ संकलन भएको	२	राजधको दायराको खोजी र विस्तार गर्दै पालिकाको आन्तरिक आयलाई सबल र सक्षम बनाउँदै जाने
३	पालिकाको भ्याकु लोडर बाट नगर विपद व्यवस्थापनसंग सम्बन्धित ह्यूम पाइप जडान नाली र सडकमा सरसफाई पानी निकासामा उपयोग गरिएको	३	विपद व्यवस्थापन समितिको बैठक बसी कार्यविधि अनुसार रित पुर्वक प्राप्त भएका निवेदनका हकमा राहत वितरण गर्ने



(Signature)
बिपिन खनाल
प्रशासकीय अधिकृत



~~विनिर्दिष्ट~~

विपिन खनाल
प्रशासकीय अधिकृत

१८



पुर्वाधार विकास शाखा

१. सडक कालोपत्रे — ४.४२८ कि.मी.
२. सडक कालोपत्रे मर्मत — ०.७४० कि.मि.
३. सडक ग्राभेल तथा स्तरोन्नती - ८.९५ कि.मि.
४. सडक ढलान — ४.१० कि.मि.
५. नाली निर्माण — ४.२० कि.मि.
६. सिचाइ कुलो निर्माण — २.५ कि.मि.
७. सिँचाइ ट्युबेल निर्माण — १४ वटा
८. अधुरो भवन निर्माण — २ वटा
९. विद्यालय भवन निर्माण - ३ वटा (४ कोठे २ वटा र ८ कोठे १ वटा)
१०. विद्यालय भवन मर्मत — ७ वटा
११. कल्भर्ट निर्माण — ७ वटा
१२. विद्युतिकरण — ७६० मि.
१३. ट्रस निर्माण — ९ वटा
१४. कभर्ड हल निर्माण/मर्मत — १ वटा
१५. मन्दिर निर्माण/मर्मत — १५ वटा
१६. वाउण्ड्रीवाल निर्माण - १.२० कि.मि.
१७. तारबार — ०.४६२ कि.मि.
१८. डेकोरेटिभ लाइट जडान — ४५ वटा
१९. प्रतिकालय निर्माण — ५ वटा
२०. सार्वजनिक शौचालय निर्माण- ३ वटा
२१. सामुदायिक भवन निर्माण — ४ वटा
२२. ग्याविन स्पोर निर्माण — ३ वटा
२३. रेलिङ्ग निर्माण — ८७ मि.
२४. कच्ची सडक निर्माण — २.९०० कि.मि.
२५. इन्टरलकिङ्ग ब्लक्स जडान — ५७८ ब.मि.

पशु विकास शाखा

कार्यक्रमको नाम	बजेट रु	अवस्था	कैफियत
पशुपन्छी उपचार, औषधि तथा उपकरण खरिद	९०००००	सम्पन्न	११७०४ पशुपन्छी उपचार तथा ३०४ वटा रेबिज खोप


बिपिन खनाल
प्रशासकीय अधिकृत

आपतकालीन उपचार तथा कृषक अन कल सेवा	४०००००	सम्पन्न	कार्यालय समय बाहेक हाल सम्म करिब १२९ जना कृषकको घरगोठमा अन कल सेवा प्रदान
उत्पादनमा आधारित हिउँदे घाँसमा अनुदान कार्यक्रम	१००००००	सम्पन्न	२०२ जना कृषकहरुले ६५०.५ कट्टामा घाँस छरेकोलाई प्रति कट्टा रु.१५०० का दर रु.९७५७५९.०१-
बर्षे घाँसको बिउ वितरण	२०००००	सम्पन्न	९६ जना कृषकहरुलाई ११५३ के.जी. Teosenti घाँसको बिउ वितरण
पशुपन्छी खोप सेवा	६५००००	सम्पन्न	३०००० डोज बाह्रमा पिसिआर, १४००० डोज गाइभैसीमा खोरेत र १०००० डोज भ्यागुते चरचरे खोप लगाउने कार्य सम्पन्न
उत्पादनमा आधारित अनुदान कार्यक्रम	१४०००००	सम्पन्न	३६४ जना दुध उत्पादक कृषकहरुले ६,७४,७२५।- लि उत्पादन गरेको दुधको प्रति लि.२ का दरले रु १३,४९,४५०।- अनुदान वितरण
कृत्रिम गर्भाधान		सम्पन्न	२७८ गाई भैसीमा कृत्रिम गर्भाधान गरि नष्ट सुधार
गाइभैसी प्रवर्धन कार्यक्रम	५०००००	सम्पन्न	७ जना कृषकको ५००० का दरले गोठ सुधार कार्य सम्पन्न



(Signature)
बिपिन खनाल
प्रशासकीय अधिकृत

1) बहुक्षेत्रीय पोषण कार्यक्रम

सि.न	क्रियाकलाप
१	११ वटै वडाहरुमा ३३० जना सुनौला हजार दिनका आमाहरुलाई पोषण तथा करेसावारी निर्माण सम्बन्धी अभिमुखिकरण कार्यक्रम सम्पन्न
२	पोषणमैत्री स्थानीय शासन संरचना निर्माण तथा वडास्तरीय अभिमुखिकरण कार्यक्रम ३ वटा वडामा सम्पन्न
३	करेसावारी निर्माण तथा रैथाने वालिको प्रवर्धनको लागि नियमित उपभोगले हुने फाइदा वारे अभिमुखिकरण साथै ३३० जना आमाहरुलाई तरकारी किट वितरण गरियो ।
४	कडा कुपोषित बच्चाको आमाहरुलाई आयआर्जन को लागि व्यवसायिक तालिमका साथै आयआर्जन गर्नका लागि जनही रु.२५०००।— रकम अनुदानको रुपमा २५ जनालाई भुक्तानी गरिएको ।

1) लघु उद्यम कार्यक्रम

न	क्रियाकलाप	संख्या
	बुके वरमाला बनाउने तालिम प्रदान गरिएको ।	३० जनालाई
	अचार बनाउने तालिम प्रदान गरिएको	२५ जनालाई



(Signature)
बिपिन खनाल
प्रशासकीय अधिकृत

बडागत विवरण

चौथो त्रैमासिक प्रगति प्रतिवेदन आ. व. २०८२/२०८३

हो विवरण	बडा नं.१	बडा नं.२	बडा नं.३	बडा नं.४	बडा नं.५	बडा नं.६	बडा नं.७	बडा नं.८	बडा नं.९	बडा नं.१०	बडा नं.११
कता सिफारिस	९६	५२	७१	७२	१२७	६२	४३	५५	६४	५४	६७
प्रतिलिपि	४४	२१	४२	३६	९१	३७	१६	१२	३१	२१	२९
सिफारिस	१४९	९९	८५	५३	१९६	७५	१५	५६	३७	४४	३८
प्रमाणित	५८	३०	५९	३२	११८	२९	१५	२०	२७	१८	२९
गेत	२४	१४	४५	२७	७४	३०	१०	३७	२३	११	१६
	३६	२०	४८	४८	६३	७०	२२	३२	३२	३२	४१
	१५	१०	९	१६	१४	१३	६	११	८	८	११
	२१	१३	१९	२१	३२	१९	९	१९	१९	१४	१९
छेद दर्ता	३	१	१	२	०	०	०	०	२	०	०
इ दर्ता	१६	१०	१०	१२	३४	१	१	४	८	२	३
	६९८०२	२७८९	४९२	३८५९	१४०८	१२४	४२४	३५५	२९३	२२८	३०१५
	७.९४	५६.७२	२७०	२६.६	२३१.०	९७५	६५५.	९६७.	०२७.	५७९.	२४.५
			.०२	०	२	०.९	५०	८१	२३	९०	०



विपिन खनाल
प्रशासकीय अधिकृत

सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद



विपिन खनाल
प्रशासकीय अधिकृत
क.न. ९८५७०१४७५१

नाम: पिताम्बर पाण्डे
पद: प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
सम्पर्क न. ९८५७०८६१११

ऐन, नियमावली, कार्यविधि, निदेशिकाको सूची

स.	शिर्षक	प्रकाशन मिति
	खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता वास क्षेत्रगतवित्तिय रणनीति	२०८२-१०-१२
	खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता उपभोक्ता समिति संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०८२	२०८२-१०-१२
	शिवराज नगरपालिकाको आर्थिक (पहिलो संशोधन) ऐन, २०८२	२०८२-०९-३०
	शिवराज नगरपालिकाको विनियोजन (पहिलो संशोधन) ऐन, २०८२	२०८२-०९-३०
	शिवराज नगरपालिका स्टार्टअप उद्यम कर्जा सञ्चालन कार्यविधि, २०८२	२०८२-०९-२९
	शिवराज नगरपालिकाको व्यवसाय सञ्चालन सम्बन्धी ऐन (पहिलो संशोधन), २०८२	२०८२-०९-२५
	शिवराज नगरपालिकाको विनियोजन ऐन, २०८२	२०८२-०५-०३
	शिवराज नगरपालिकाको अर्थ सम्बन्धी प्रस्तावलाई कार्यान्वयन गर्न बनेको आर्थिक ऐन २०८२।	२०८२-०५-०३
	शिवराज नगरपालिकाको स्टार्टअप उद्यम कर्जा कोष (स्थापन र सञ्चालन) ऐन, २०८२	२०८२-०३-२६
	शिवराज नगरपालिकाको व्यवसाय सञ्चालन ऐन, २०८२	२०८२-०३-२६
	शिवराज नगरपालिकाको फोहोरमैला व्यवस्थापन ऐन, २०८२	२०८२-०३-२६
	शिवराज नगरपालिकाको कर्मचारी कल्याण कोष सञ्चालन ऐन, २०८२	२०८२-०३-२६
	शिवराज नगरपालिका मदिरा बिक्री तथा नियमन सम्बन्धी कार्यविधि २०८२	२०८२-०३-२६
	स्थानीय आयोजना बैंक व्यवस्थापन सम्बन्धी मापदण्ड, २०८२	२०८२-०३-२६
	शिवराज नगरपालिकाको स्टार्टअप उद्यम कर्जा सञ्चालन कार्यविधि, २०८१	२०८२-०१-१२
	सीप विकास तालिम सञ्चालन कार्यविधि, २०८१	२०८२-०१-१२
	नगर स्तरीय बालिका तथा समावेशी शिक्षा सञ्जाल गठन तथा परिचालन कार्यविधि, २०८१	२०८२-०१-१२
	संस्था दर्ता तथा नवीकरण सम्बन्धि कार्यविधि, २०८१	२०८१-१२-१२
	स्वयंसेवक शिक्षक व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५ (पहिलो संशोधन) कार्यविधि, २०८१	२०८१-१२-०३
	विद्यालय अनुगमन, निरीक्षण तथा शिक्षक पेसागत सहयोग कार्यविधि २०८१	२०८१-११-२७
	पढ्दै कमाउँदै कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०८१	२०८१-११-२७
	तीन पाइप्रे सवारी साधन सञ्चालन, व्यवस्थापन तथा नियमन सम्बन्धि कार्यविधि, २०८१	२०८१-११-२७

विपिन खनाल
प्रशासकीय अधिकृत

२३	मेयर तथा उपमेयर उच्च शिक्षा प्राविधिक तथा साधारण धार अध्ययन सहयोग छात्रवृत्ती कार्यान्वयन कार्यविधि २०८१ (पहिलो संशोधन)	२०८१-११-१९
४	मानसिक तथा मनोसामाजिक समस्या प्रभावित व्यक्तिहरुको लागि विशेष सहयोग सम्बन्धी ऐन २०८१	२०८१-१०-०८
५	घरेलु मदिरा (उत्पादन, नियन्त्रण, व्यवस्थापन तथा नियमन) ऐन, २०८१	२०८१-१०-०८
६	अपाङ्गता संरक्षण कोष सञ्चालन ऐन, २०८१	२०८१-१०-०८
७	छाडा पशु चौपाया संरक्षण तथा व्यवस्थापन ऐन २०८१	२०८१-१०-०८
८	स्थानीय बजार व्यवस्थापन तथा अनुगमन ऐन, २०८१	२०८१-१०-०८
९	लैङ्गिक हिंसा निवारण कोष सञ्चालन ऐन, २०८१	२०८१-१०-०८
०	बाल कोष (स्थापना र सञ्चालन) ऐन, २०८१	२०८१-१०-०८
१	तीन पाङ्ग्रे सवारी साधन सञ्चालन, व्यवस्थापन तथा नियमन सम्बन्धि ऐन, २०८१	२०८१-१०-०८
२	आर्थिक ऐन, २०८१ लाइ संशोधन गर्न बनेको ऐन, २०८१	२०८१-१०-०८
३	विनियोजन ऐन, २०८१ लाइ संशोधन गर्न बनेको ऐन, २०८१	२०८१-१०-०८
४	उपेक्षित उष्ण प्रदेशिय रोग प्रभावित सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१	२०८१-१०-०८
५	विद्यालयमा वृत्ती-मार्ग निर्देशन कार्यक्रम संचालन तथा व्यवस्थापन निर्देशिका २०८१	२०८१-१०-०८
६	कृषि विकास कार्यक्रम संचालन कार्यविधि, २०८१	२०८१-०७-१२
७	अपाङ्ग लक्षित कृषि रोजगार कार्यक्रम संचालन कार्यविधि २०८१	२०८१-०७-१२
८	मेयर तथा उपमेयर उच्च शिक्षा प्राविधिक तथा साधारण धार अध्ययन सहयोग छात्रवृत्ती कार्यान्वयन कार्यविधि २०८१ ।	२०८१-०७-०४
९	संक्षिप्त वातावरणीय अध्ययन तथा प्रारम्भिक वातावरणीय परीक्षण कार्यविधि ।	२०८१-०६-१४
०	रोजगार संवाद मञ्च संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०८१ Final	२०८१-०६-०९
१	स्थानीय रोजगार रणनीति २०८१ Final	२०८१-०६-०९
२	नगर प्रहरी संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८० (तेस्रो संशोधन, २०८१)	२०८१-०६-०६
३	७ नं. वडाको केन्द्र परिवर्तन सम्बन्धि सूचना	२०८१-०६-०६
४	मानव बेचबिखन तथा ओसारपसार नियन्त्रण समिति (गठन तथा परिचालन) कार्यविधि, २०८१ ।	२०८१-०५-२६
५	विनियोजन ऐन २०८१	२०८१-०४-१७
६	आर्थिक ऐन २०८१	२०८१-०४-१७
७	शिवराज नगरपालिका सचिवालय गठन तथा संचालन कार्यविधि २०८१	२०८१-०३-१४
८	करारमा कर्मचारी व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धि कार्यविधि, २०८० (दोस्रो संशोधन, २०८१)	२०८१-०३-१४
९	नगर प्रहरी संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८० दोस्रो संशोधन २०८१	२०८१-०३-१४
०	नगर युवा परिषद् संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८०	२०८०-१२-२०
१	एकिकृत प्रारम्भिक बालविकास कार्यक्रम संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८०	२०८०-१२-२०
२	आधारभूत स्वास्थ्य सेवा अस्पताल फार्मेसी सेवा संचालन निर्देशिका, २०८०	२०८०-११-१४
३	नगर प्रहरी संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि संशोधन, २०८०	२०८०-११-१४
४	नगर प्रहरी संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८०	२०८०-१०-१६
५	शिवराज नगरपालिकाको विनियोजन ऐन, २०८० लाइ संशोधन गर्न बनेको ऐन, २०८०	२०८०-१०-१६
६	भू-उपयोग क्षेत्र वर्गीकरण सम्बन्धी मापदण्ड तथा आधारहरु, २०७९ प्रथम संशोधन	२०८०-०५-११

५७	विनियोजन ऐन, २०८०	२०८०-०४-१६
५८	शिवराज नगरपालिकाको सहकारी नियमावली, २०८०	२०८०-०३-२२
५९	बालपोषण भत्ता सम्बन्धी अभिभावक सचेतना कार्यक्रम संचालन मापदण्ड, २०७९	२०८०-०३-१२
६०	आर्थिक ऐन, २०८०	२०८०-०३-१२
६१	करारमा कर्मचारी व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धि कार्यविधि, (दोश्रो संशोधन) २०८०	२०८०-०३-०४
६२	प्रोत्साहन सुविधा उपलब्ध गराउने सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन, २०७९	२०७९-१०-२६
६३	बालविवाह अन्त्यका लागि शिवराज नगरपालिकाको रुग्णनीति तथा कार्ययोजना २०७९-२०८९	२०७९-१०-१९
६४	शिवराज नगरपालिकाको खानेपानी सरसफाइ तथा स्वच्छता ऐन २०७९	२०७९-१०-१९
६५	सुशासन समिति गठन र संचालन नियमावली २०७९	२०७९-१०-११
६६	विधायन समिति गठन र संचालन नियमावली २०७९	२०७९-१०-११
६७	लेखा समिति गठन र संचालन नियमावली २०७९	२०७९-१०-११
६८	नगर प्रहरी ऐन २०७९	२०७९-१०-११
६९	अनिवार्य तथा निःशुल्क शिक्षा ऐन २०७९	२०७९-१०-११
७०	भू-उपयोग मापदण्ड तथा आधारहरू, २०७९	२०७९-१०-११
७१	विनियोजन ऐन २०७९ संशोधन	२०७९-१०-१०
७२	आर्थिक ऐन २०७९ संशोधन	२०७९-१०-१०
७३	विद्यालय समायोजन तथा शिक्षक दरबन्दी मिलान कार्यान्वयन निर्देशिका, २०७९	२०७९-०९-२८
७४	स्वास्थ्य क्षेत्रको अनुगमन मूल्याङ्कन तथा सुपरिवेक्षण निर्देशिका २०७९	२०७९-०९-२६
७५	भू-उपयोग कार्यान्वयन कार्यविधि २०७९	२०७९-०९-२६
७६	स्थानीय तह स्वास्थ्य बीमा संयोजक समिति गठन संचालन कार्यविधि २०७९	२०७९-०९-२६
७७	मेयर रोजगार कार्यक्रम संचालन कार्यविधि २०७९	२०७९-०९-२५
७८	करारमा कर्मचारी व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धि कार्यविधि, (पहिलो संशोधन) २०७९	२०७९-०९-२५
७९	शिवराज नगरपालिकाको स्वास्थ्य ऐन २०७९	२०७९-०९-२०
८०	विपद् व्यवस्थापन कोष (सञ्चालन) कार्यविधि २०७९	२०७९-०९-१९
८१	घ वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजत पत्र सम्बन्धि कार्यविधि (पहिलो संशोधन), २०७९	२०७९-०९-१७
८२	स्थानीय विपद् तथा जलवायु उत्थानशिल योजना २०७९	२०७९-०९-०४
८३	खानेपानी गुणस्तर अनुगमन निर्देशिका, २०७९	२०७९-०९-०४
८४	विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन नीति, २०७९	२०७९-०५-२३
८५	विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना २०७९	२०७९-०५-२३
८६	सुरक्षित खानेपानि युक्त समुदाय घोषणा निर्देशिका २०७९	२०७९-०५-२३
८७	विनियोजन ऐन २०७९	२०७९-०४-१८
८८	आर्थिक ऐन २०७९	२०७९-०४-१८
८९	सुरक्षित आप्रावसन कार्यविधि २०७८	२०७९-०३-०३
९०	कर्मचारी प्रोत्साहन कार्यविधि २०७८	२०७८-११-०७
९१	विनियोजन २०७८ संशोधन	२०७८-१०-२४
९२	भवन निर्माण मापदण्ड २०७७	२०७८-०९-०७
९३	स्थानीय तह अघिकार समिति.... २०७८	२०७८-०६-०७



(Signature)
बिपिन खनाल
प्रशासकीय अधिकृत



बाल संरक्षण कोष २०७८

विनियोजन ऐन २०७८

आर्थिक ऐन २०७८

स्थानीय लैङ्गिक हिंसा निवारण कोष संचालन कार्यविधि २०७८

एकल महिला सुरक्षा कोष संचालन कार्यविधि २०७८

अपाङ्गता संरक्षण कोष संचालन कार्यविधि २०७८

बाल संरक्षण नीति पहिलो संशोधन २०७७

विनियोजन ऐन २०७७ संशोधन

नदिजन्य पदार्थ तथा अन्य... २०७७

आर्थिक ऐन २०७७

विनियोजन ऐन २०७७

जस्तापाता वितरण कार्यविधि २०७६

विनियोजन ऐन २०७६ संशोधन

स्वास्थ्य संस्था स्थापना, संचालन स्तरोन्नती

नगर खेलकुद विकास कार्यविधि २०७६

स्थानीय स्वास्थ्य संस्था संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०७६

टोल विकास संस्था कार्यविधि - २०७६

शिक्षा ऐन - २०७६

विनियोजन ऐन - २०७६

आर्थिक ऐन - २०७६

अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूको परिचय पत्र वितरण कार्यविधि २०७५

विनियोजन ऐन २०७५ संशोधन

स्थानीय-सरकार-सञ्चालन

स्वयमसेवक शिक्षक व्यवस्थापन कार्यविधि २०७५

स्वयमसेवक शिक्षक व्यवस्थापन कार्यविधि - २०७५

११ शिवराज राजपत्र Child Club Formation & Mobilization Guideline

१० शिवराज राजपत्र Child Protection Policy

आर्थिक ऐन - २०७५

नगर विपद् जोखिम - २०७५

स्थानीय राजपत्रको कार्यविधि - २०७५

स्थानीय तहमा करारमा जनशक्ति कार्यविधि - २०७५

घ वर्गको निर्माण व्यवसायि इजाजत पत्र सम्बन्धी कार्यविधि - २०७५

स्थानीय तह सहकारी ऐन - २०७५

विनियोजन ऐन - २०७५

स्थानीय तहको उपभोक्ता समिति गठन_अन्तिम - २०७५

स्थानीय तहको प्रशासकीय कार्यविधि नियमित गर्ने ऐन - २०७४

न्यायिक समिति कार्यविधि - २०७५

बजार अनुगमन निर्देशिका - २०७४

२०७८-०६-०७

२०७८-०४-१४

२०७८-०४-१४

२०७८-०१-०५

२०७८-०१-०५

२०७८-०१-०५

२०७७-१२-३१

२०७७-१२-१३

२०७७-०९-०३

२०७७-०३-३१

२०७७-०३-३१

२०७६-१२-०९

२०७६-११-०४

२०७६-११-०४

२०७६-११-०४

२०७६-०५-२५

२०७६-०५-२५

२०७६-०३-३१

२०७६-०३-३१

२०७६-०३-३१

२०७६-०१-२२

२०७५-१२-२१

२०७५-११-१९

२०७५-०७-०५

२०७५-०७-०५

२०७५-०६-०८

२०७५-०६-०८

२०७५-०३-२५

२०७५-०३-२४

२०७५-०३-२४

२०७५-०३-२४

२०७५-०३-२४

२०७५-०३-२४

२०७५-०३-२४

२०७५-०३-१९

२०७४-१२-०५

२०७४-१२-०५

२०७४-१२-०५

नगरसभाका पदाधिकारीहरूको आचारसंहिता - २०७४
 नगर कार्यपालिका बैठक सञ्चालन कार्यविधि - २०७४
 कार्यसम्पादन नियमावली - २०७४
 कार्य विभाजन नियमावली - २०७४
 प्रमाणिकरण कार्यविधि नियमावली - २०७४

२०७४-११-१५
 २०७४-११-१५
 २०७४-११-१५
 २०७४-११-१५
 २०७४-०६-०५

ऐन कार्यविधि नियमावली मापदण्डहरूको संक्षिप्त विवरण

विवरण	संख्या
ऐन	४७
कार्यविधि	५५
मापदण्ड/आधार	५
निर्देशिका	७
नीति	७
नियमावली	९
अन्य	५
जम्मा	१३५



(Signature)
 बिनय खनाल
 प्रशासकीय अधिकृत

किए बमोजिमका अन्य विवरण



कार्यालय प्रमुखहरूको हलसम्मको अभिलेख

नाम थर	अवधि		कैफियत
	देखि	सम्म	
श्री दिपेन्द्र रेग्मी	२०७१।०२।०१	२०७१।०२।२२	काज
श्री निरन भट्टराई	२०७१।०२।२९	२०७१।०६।०४	काज
श्री तुलसी प्रसाद आचार्य	२०७१।०६।०५	२०७१।१०।११	पदस्थापना
श्री खेमराज देवकोटा	२०७१।१०।२२	२०७२।०६।२४	काज
श्री कमलमणि देवकोटा	२०७२।०७।१०	२०७२।१०।२५	काज
श्री कृष्ण प्रसाद ठकाल	२०७२।१२।०१	२०७३।१२।१३	पदस्थापना
श्री शेषकान्त पौडेल	२०७३।१२।१६	२०७४।०६।२९	कार्यकारी अधिकृत
श्री शेषकान्त पौडेल	२०७४।०६।३०	२०७६।०५।२३	प्र.प्र.अधिकृत
श्री हरि प्रसाद अर्याल	२०७६।०५।२३	२०७६।१०।१०	प्र.प्र.अधिकृत
श्री शेषकान्त पौडेल	२०७६।१०।१३	२०७७।०७।०६	प्र.प्र.अधिकृत
श्री गणेश प्रसाद अर्याल	२०७७।०८।	२०७९।०५।०५	प्र.प्र.अधिकृत
श्री राकेश पाण्डे	२०७९।०५।२७	२०८०।०५।०५	प्र.प्र.अधिकृत
श्री बाबुराम पौडेल	२०८०।०६।०८	२०८२।०५।२३	प्र.प्र.अधिकृत
श्री पिताम्बर पाण्डे	२०८२।०५।३०	हाल सम्म	प्र.प्र.अधिकृत

वर्जनिक निकायको वेबसाइट भए सोको विवरण

website: <https://shivarajmun.gov.np/ne>

वर्जनिक निकायले प्राप्त गरेको वैदेशिक सहायता, ऋण, अनुदान एवम् प्राविधिक योग र सम्झौता सम्बन्धी विवरण

क्ष नभएको तर संघीय शसर्त बमोजिम वैदेशिक सहायता, ऋण, अनुदान लगायतको बजेटहरु प्राप्त भएको

निकायका सूचनाहरु अन्यत्र प्रकाशन भएका वा हुने भएको भए सोको विवरण यस कार्यालयबाट प्रकाशन हुने नाहरु कार्यालयको वेबसाइट र सामाजिक सञ्जाल फेसबुक मार्फत सार्वजनिक गरिएको ।

<https://shivarajmun.gov.np/ne>

page: <https://www.facebook.com/shivraj.municipality>


बिपिन खनाल
प्रशासकीय अधिकृत