प्राविधिक गणक सेवा सम्झौता पत्र

यो सम्झौता पत्र एकातर्फ चौबिसे गाउँपालिका राजारानी, धनकुटा, (यसपछि "प्रथम पक्ष" भनिने) र अर्कोतर्फ श्री निकम राजधामी, ठेगाना बराहक्षेत्त न.पा. -३, सुनसरी, नागरिकता नं. ०६-०१-७६-१२११५ (यसपछि "दोस्रो पक्ष" वा "प्राविधिक गणक" भनिने) बीच NWASH-MIS सम्बन्धी खानेपानी योजनाको तथ्यांक संकलन कार्य सञ्चालन गर्न देहाय बमोजिम सम्पन्न गरिएको छ।

१. सम्झौताको उद्देश्य

गाउँपालिका रहेका खानेपानी योजनाहरूको प्राविधिक विवरण, संरचना, सेवा अवस्था तथा दिगोपनासम्बन्धी तथ्यांक NWASH-Inventory, NWASH Project Sustainability App तथा सम्बन्धित प्रणालीहरूमा गुणस्तरीय रूपमा संकलन, अभिलेखीकरण तथा प्रविष्टि गर्ने उद्देश्यले यो सम्झौता गरिएको हो।

२. दोस्रो पक्ष (प्राविधिक गणक) को कार्य तथा जिम्मेवारी

दोस्रो पक्षले देहाय बमोजिमका कार्यहरू गर्नुपर्नेछः

१. गाउँपालिका खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वच्छता योजना निर्माण कार्यदलद्वारा सूचीकरण गरिएका खानेपानी योजनाहरूको तथ्यांक NWASH-Inventory तथा NWASH Project Sustainability App मा संकलन गर्ने।

२. गाउँपालिकाको निर्णय अनुसार योजनामा समेटिएका नयाँ तथा निर्माणाधीन खानेपानी योजनाहरूको तथ्यांक संकलन गर्ने।

३. सम्बन्धित उपभोक्ता समिति, योजना व्यवस्थापन समिति वा मर्मत सम्भार कार्यकर्तासँग छलफल गरी योजनाको Layout तयार गर्ने तथा योजनासम्बन्धी सम्पूर्ण आवश्यक प्राविधिक विवरण संकलन गर्ने।

४. योजनाको स्रोत, संरचना, प्रसारण लाइन, वितरण लाइन, धारा, सेवा क्षेत्र, लाभान्वित जनसंख्या तथा अन्य आवश्यक प्राविधिक विवरणहरू यथार्थ रूपमा अभिलेख गर्ने।

५. निर्धारित समयावधिभित्र गुणस्तरीय तथ्यांक संकलन गरी सम्बन्धित प्रणालीमा Submit गर्ने।

६. तथ्यांक प्रमाणीकरणको क्रममा कुनै तथ्यांकमा अन्योल, त्रुटि वा स्पष्टीकरण आवश्यक परेमा पालिकाका सूचना प्रविधि अधिकृत (ITO), WASH Focal Person तथा प्रदेश स्रोत व्यक्तिसँग समन्वय गर्ने।

७. फिल्डस्तरको तथ्यांक गुणस्तर परीक्षण तथा अनुगमनका क्रममा ITO, WASH Focal Person तथा प्रदेश स्रोत व्यक्तिलाई आवश्यक सहयोग गर्ने।

३. कार्य सम्पादन मापदण्ड

१. प्राविधिक गणकले प्रतिदिन देहाय अनुसार न्यूनतम कार्यसम्पादन गर्नुपर्नेछः

- प्रसारण लाइन (Transmission Line) को हकमा संरचनासहित कम्तीमा ५ किलोमिटर तथ्यांक संकलन।
- वितरण लाइन (Distribution Line) वा Project Line Preparation को हकमा संरचनासहित कम्तीमा ५ किलोमिटर तथ्यांक संकलन।
- धाराको तथ्यांक, Unserved App तथा Left-Out सम्बन्धी तथ्यांक आवश्यक मापदण्डअनुसार संकलन।

२. कार्यसम्पादन मापदण्ड पूरा नगरेको अवस्थामा भुक्तानी सिफारिसमा प्रभाव पर्न सक्नेछ।

४. प्रथम पक्षको दायित्व

१. तथ्यांक संकलनका लागि आवश्यक सूची, कार्यक्षेत्र, निर्देशिका तथा प्राविधिक मार्गदर्शन उपलब्ध गराउने।
२. आवश्यक अभिमुखीकरण, समन्वय तथा प्राविधिक सहयोग उपलब्ध गराउने।
३. प्राप्त कार्यसम्पादन प्रतिवेदन तथा सिफारिसका आधारमा भुक्तानी प्रक्रिया अगाडि बढाउने।

५. पारिश्रमिक तथा भुक्तानी

१. दोस्रो पक्षलाई देहाय बमोजिम पारिश्रमिक उपलब्ध गराइनेछः

- धारा (Tap Stand) तथ्यांक संकलन : प्रति धारा रु. ८०।–
- Unserved App तथ्यांक संकलन : प्रति विवरण रु. २००।–
- DWS Sustainability App तथ्यांक संकलन : प्रति योजना/इकाई रु. २००।–
- Project Design / Project Line Preparation: ५ कि.मि. बराबर १ दिन गणना गरिनेछ र सो बापत दिनको रु. ३१२३।–

२. माथि उल्लेखित रकममा नेपाल सरकारको प्रचलित कानून बमोजिम कर कट्टी गरिनेछ।

३. प्राविधिक गणकले उपलब्ध गराएको गुणस्तरीय तथ्यांकको आधारमा पालिकाका WASH Focal Person को सहयोगमा प्रदेश स्रोत व्यक्तिले कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन गरी भुक्तानीका लागि सिफारिस गर्नेछ।

४. प्रदेश स्रोत व्यक्तिको सिफारिसको आधारमा सम्बन्धित प्रदेश कार्यालयले प्रचलित कानून बमोजिम कर कट्टी गरी दोस्रो पक्षको बैंक खातामा भुक्तानी गर्नेछ।

६. सम्झौताको अवधि

यो सम्झौता मिति २०८२ चैत्र १६ देखि २०८३ असार मसान्त सम्म लागू रहनेछ।

७. गोपनीयता

दोस्रो पक्षले तथ्यांक संकलनका क्रममा प्राप्त व्यक्तिगत, संस्थागत तथा प्राविधिक विवरणहरू गोप्य राख्नुपर्नेछ। सम्बन्धित निकायको पूर्व स्वीकृति बिना कुनै विवरण अन्यत्र प्रयोग वा सार्वजनिक गर्न पाइने छैन।

८. सम्झौता रद्द गर्ने व्यवस्था

१. दोस्रो पक्षले सम्झौताअनुसारको कार्य सन्तोषजनक रूपमा सम्पन्न नगरेमा प्रथम पक्षले लिखित जानकारी दिई सम्झौता रद्द गर्न सक्नेछ ।

२. दोस्रो पक्षले उचित कारणसहित लिखित जानकारी दिएर सम्झौता अन्त्य गर्न सक्नेछ ।

३. झुट्टा विवरण पेश गरेको, तथ्यांकमा जानीजानी त्रुटि गरेको वा कार्यमा लापरवाही गरेको प्रमाणित भएमा सम्झौता स्वतः रद्द गर्न सकिनेछ ।

९. विवाद समाधान

यस सम्झौताबाट उत्पन्न कुनै विवाद भएमा आपसी छलफलबाट समाधान गरिनेछ। छलफलबाट समाधान हुन नसकेमा प्रचलित नेपाली कानून बमोजिम समाधान गरिनेछ।

१०. अन्य व्यवस्था

यस सम्झौतामा उल्लेख नभएका विषयहरू नेपाल सरकारको प्रचलित कानून, NWASH-MIS सञ्चालन निर्देशिका तथा सम्बन्धित प्राविधिक मापदण्ड बमोजिम हुनेछ।

उपरोक्त सम्पूर्ण शर्तहरू पढी, बुझी, मञ्जुर गरी दुवै पक्षले यो सम्झौता पत्रमा हस्ताक्षर गरेका छौं।

दोस्रो पक्ष (प्राविधिक गणक)	**साक्षी:**	**साक्षी:**	**प्रथम पक्ष**
नाम : निकम राजधामी	नाम:	नाम: सोभित कुमार तुम्बा	नाम : बाबु नन्दन मेहता
ठेगाना: बराहक्षेत्त न.पा. -३, सुनसरी	पद: सूचना प्रविधि अधिकृत	पद: लेखा अधिकृत	पद : प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
मोबाइल नं. : ९८१७३४२९८१			
हस्ताक्षर :	हस्ताक्षर:	हस्ताक्षर:	हस्ताक्षर :
मिति : २०८२/१२/१६	मिति: २०८२/१२/१६	मिति: २०८२/१२/१६	मिति : २०८२/१२/१६

प्राविधिक गणक सेवा सम्झौता पत्र

यो सम्झौता पत्र एकातर्फ चौबिसे गाउँपालिका राजारानी, धनकुटा, (यसपछि "प्रथम पक्ष" भनिने) र अर्कोतर्फ श्री विपुल चौधरी, ठेगाना इनरुवा न.पा. -१, सुनसरी, नागरिकता नं. ०६-०१-७३-१०१९५ (यसपछि "दोस्रो पक्ष" वा "प्राविधिक गणक" भनिने) बीच NWASH-MIS सम्बन्धी खानेपानी योजनाको तथ्यांक संकलन कार्य सञ्चालन गर्न देहाय बमोजिम सम्पन्न गरिएको छ।

१. सम्झौताको उद्देश्य

गाउँपालिका रहेका खानेपानी योजनाहरूको प्राविधिक विवरण, संरचना, सेवा अवस्था तथा दिगोपनासम्बन्धी तथ्यांक NWASH-Inventory, NWASH Project Sustainability App तथा सम्बन्धित प्रणालीहरूमा गुणस्तरीय रूपमा संकलन, अभिलेखीकरण तथा प्रविष्टि गर्ने उद्देश्यले यो सम्झौता गरिएको हो।

२. दोस्रो पक्ष (प्राविधिक गणक) को कार्य तथा जिम्मेवारी

दोस्रो पक्षले देहाय बमोजिमका कार्यहरू गर्नुपर्नेछः

१. गाउँपालिका खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वच्छता योजना निर्माण कार्यदलद्वारा सूचीकरण गरिएका खानेपानी योजनाहरूको तथ्यांक NWASH-Inventory तथा NWASH Project Sustainability App मा संकलन गर्ने।

२. गाउँपालिकाको निर्णय अनुसार योजनामा समेटिएका नयाँ तथा निर्माणाधीन खानेपानी योजनाहरूको तथ्यांक संकलन गर्ने।

३. सम्बन्धित उपभोक्ता समिति, योजना व्यवस्थापन समिति वा मर्मत सम्भार कार्यकर्तासँग छलफल गरी योजनाको Layout तयार गर्ने तथा योजनासम्बन्धी सम्पूर्ण आवश्यक प्राविधिक विवरण संकलन गर्ने।

४. योजनाको स्रोत, संरचना, प्रसारण लाइन, वितरण लाइन, धारा, सेवा क्षेत्र, लाभान्वित जनसंख्या तथा अन्य आवश्यक प्राविधिक विवरणहरू यथार्थ रूपमा अभिलेख गर्ने।

५. निर्धारित समयावधिभित्र गुणस्तरीय तथ्यांक संकलन गरी सम्बन्धित प्रणालीमा Submit गर्ने।

६. तथ्यांक प्रमाणीकरणको क्रममा कुनै तथ्यांकमा अन्योल, त्रुटि वा स्पष्टीकरण आवश्यक परेमा पालिकाका सूचना प्रविधि अधिकृत (ITO), WASH Focal Person तथा प्रदेश स्रोत व्यक्तिसँग समन्वय गर्ने।

७. फिल्डस्तरको तथ्यांक गुणस्तर परीक्षण तथा अनुगमनका क्रममा ITO, WASH Focal Person तथा प्रदेश स्रोत व्यक्तिलाई आवश्यक सहयोग गर्ने।

३. कार्य सम्पादन मापदण्ड

१. प्राविधिक गणकले प्रतिदिन देहाय अनुसार न्यूनतम कार्यसम्पादन गर्नुपर्नेछः

- प्रसारण लाइन (Transmission Line) को हकमा संरचनासहित कम्तीमा ५ किलोमिटर तथ्यांक संकलन।
- वितरण लाइन (Distribution Line) वा Project Line Preparation को हकमा संरचनासहित कम्तीमा ५ किलोमिटर तथ्यांक संकलन।
- धाराको तथ्यांक संकलनको हकमा कम्तीमा २५ वटा धाराको विवरण संकलन।
- Unserved App तथा Left-Out सम्बन्धी तथ्यांक आवश्यक मापदण्डअनुसार संकलन।

२. कार्यसम्पादन मापदण्ड पूरा नगरेको अवस्थामा भुक्तानी सिफारिसमा प्रभाव पर्न सक्नेछ।

४. प्रथम पक्षको दायित्व

४. तथ्यांक संकलनका लागि आवश्यक सूची, कार्यक्षेत्र, निर्देशिका तथा प्राविधिक मार्गदर्शन उपलब्ध गराउने।

५. आवश्यक अभिमुखीकरण, समन्वय तथा प्राविधिक सहयोग उपलब्ध गराउने।

६. प्राप्त कार्यसम्पादन प्रतिवेदन तथा सिफारिसका आधारमा भुक्तानी प्रक्रिया अगाडि बढाउने।

५. पारिश्रमिक तथा भुक्तानी

१. दोस्रो पक्षलाई देहाय बमोजिम पारिश्रमिक उपलब्ध गराइनेछः

- धारा (Tap Stand) तथ्यांक संकलन : प्रति धारा रु. ८०।–
- Unserved App तथ्यांक संकलन : प्रति विवरण रु. २००।–
- DWS Sustainability App तथ्यांक संकलन : प्रति योजना/इकाई रु. २००।–
- Project Design / Project Line Preparation: ५ कि.मि. बराबर १ दिन गणना गरिनेछ र सो बापत दिनको रु. ३,०००।–

२. माथि उल्लेखित रकममा नेपाल सरकारको प्रचलित कानून बमोजिम कर कट्टी गरिनेछ।

३. प्राविधिक गणकले उपलब्ध गराएको गुणस्तरीय तथ्यांकको आधारमा पालिकाका WASH Focal Person को सहयोगमा प्रदेश स्रोत व्यक्तिले कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन गरी भुक्तानीका लागि सिफारिस गर्नेछ।

४. प्रदेश स्रोत व्यक्तिको सिफारिसको आधारमा सम्बन्धित प्रदेश कार्यालयले प्रचलित कानून बमोजिम कर कट्टी गरी दोस्रो पक्षको बैंक खातामा भुक्तानी गर्नेछ।

६. सम्झौताको अवधि

यो सम्झौता मिति २०८२ चैत्र १६ देखि २०८३ असार मसान्त सम्म लागू रहनेछ।

७. गोपनीयता

दोस्रो पक्षले तथ्यांक संकलनका क्रममा प्राप्त व्यक्तिगत, संस्थागत तथा प्राविधिक विवरणहरू गोप्य राख्नुपर्नेछ। सम्बन्धित निकायको पूर्व स्वीकृति बिना कुनै विवरण अन्यत्र प्रयोग वा सार्वजनिक गर्न पाइने छैन।

८. सम्झौता रद्द गर्ने व्यवस्था

१. दोस्रो पक्षले सम्झौताअनुसारको कार्य सन्तोषजनक रूपमा सम्पन्न नगरेमा प्रथम पक्षले लिखित जानकारी दिई सम्झौता रद्द गर्न सक्नेछ ।

२. दोस्रो पक्षले उचित कारणसहित लिखित जानकारी दिएर सम्झौता अन्त्य गर्न सक्नेछ ।

३. झुट्टा विवरण पेश गरेको, तथ्यांकमा जानीजानी त्रुटि गरेको वा कार्यमा लापरवाही गरेको प्रमाणित भएमा सम्झौता स्वतः रद्द गर्न सकिनेछ ।

९. विवाद समाधान

यस सम्झौताबाट उत्पन्न कुनै विवाद भएमा आपसी छलफलबाट समाधान गरिनेछ। छलफलबाट समाधान हुन नसकेमा प्रचलित नेपाली कानून बमोजिम समाधान गरिनेछ।

१०. अन्य व्यवस्था

यस सम्झौतामा उल्लेख नभएका विषयहरू नेपाल सरकारको प्रचलित कानून, NWASH-MIS सञ्चालन निर्देशिका तथा सम्बन्धित प्राविधिक मापदण्ड बमोजिम हुनेछ।

उपरोक्त सम्पूर्ण शर्तहरू पढी, बुझी, मञ्जुर गरी दुवै पक्षले यो सम्झौता पत्रमा हस्ताक्षर गरेका छौं।

दोस्रो पक्ष (प्राविधिक गणक)	**साक्षी:**	**साक्षी:**	**प्रथम पक्ष**
नाम : विपुल चौधरी	नाम:	नाम: सोभित कुमार तुम्बा	नाम : बाबु नन्दन मेहता
ठेगाना: इनरुवा न.पा. -१, सुनसरी	पद: सूचना प्रविधि अधिकृत	पद: लेखा अधिकृत	पद : प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
मोबाइल नं. : ९८२७३१२३४५			
हस्ताक्षर :	हस्ताक्षर:	हस्ताक्षर:	हस्ताक्षर :
मिति : २०८२/१२/१६	मिति: २०८२/१२/१६	मिति: २०८२/१२/१६	मिति : २०८२/१२/१६

प्राविधिक गणक सेवा सम्झौता पत्र

यो सम्झौता पत्र एकातर्फ चौबिसे गाउँपालिका राजारानी, धनकुटा, (यसपछि "प्रथम पक्ष" भनिने) र अर्कोतर्फ श्री विक्रम राज शुक्ला, ठेगाना महादेवा गा.पा. -४, सप्तरी, नागरिकता नं. १६-०१-७८-०७७५४ (यसपछि "दोस्रो पक्ष" वा "प्राविधिक गणक" भनिने) बीच NWASH-MIS सम्बन्धी खानेपानी योजनाको तथ्यांक संकलन कार्य सञ्चालन गर्न देहाय बमोजिम सम्पन्न गरिएको छ।

१. सम्झौताको उद्देश्य

गाउँपालिका रहेका खानेपानी योजनाहरूको प्राविधिक विवरण, संरचना, सेवा अवस्था तथा दिगोपनासम्बन्धी तथ्यांक NWASH-Inventory, NWASH Project Sustainability App तथा सम्बन्धित प्रणालीहरूमा गुणस्तरीय रूपमा संकलन, अभिलेखीकरण तथा प्रविष्टि गर्ने उद्देश्यले यो सम्झौता गरिएको हो।

२. दोस्रो पक्ष (प्राविधिक गणक) को कार्य तथा जिम्मेवारी

दोस्रो पक्षले देहाय बमोजिमका कार्यहरू गर्नुपर्नेछः

१. गाउँपालिका खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वच्छता योजना निर्माण कार्यदलद्वारा सूचीकरण गरिएका खानेपानी योजनाहरूको तथ्यांक NWASH-Inventory तथा NWASH Project Sustainability App मा संकलन गर्ने।

२. गाउँपालिकाको निर्णय अनुसार योजनामा समेटिएका नयाँ तथा निर्माणाधीन खानेपानी योजनाहरूको तथ्यांक संकलन गर्ने।

३. सम्बन्धित उपभोक्ता समिति, योजना व्यवस्थापन समिति वा मर्मत सम्भार कार्यकर्तासँग छलफल गरी योजनाको Layout तयार गर्ने तथा योजनासम्बन्धी सम्पूर्ण आवश्यक प्राविधिक विवरण संकलन गर्ने।

४. योजनाको स्रोत, संरचना, प्रसारण लाइन, वितरण लाइन, धारा, सेवा क्षेत्र, लाभान्वित जनसंख्या तथा अन्य आवश्यक प्राविधिक विवरणहरू यथार्थ रूपमा अभिलेख गर्ने।

५. निर्धारित समयावधिभित्र गुणस्तरीय तथ्यांक संकलन गरी सम्बन्धित प्रणालीमा Submit गर्ने।

६. तथ्यांक प्रमाणीकरणको क्रममा कुनै तथ्यांकमा अन्योल, त्रुटि वा स्पष्टीकरण आवश्यक परेमा पालिकाका सूचना प्रविधि अधिकृत (ITO), WASH Focal Person तथा प्रदेश स्रोत व्यक्तिसँग समन्वय गर्ने।

७. फिल्डस्तरको तथ्यांक गुणस्तर परीक्षण तथा अनुगमनका क्रममा ITO, WASH Focal Person तथा प्रदेश स्रोत व्यक्तिलाई आवश्यक सहयोग गर्ने।

३. कार्य सम्पादन मापदण्ड

१. प्राविधिक गणकले प्रतिदिन देहाय अनुसार न्यूनतम कार्यसम्पादन गर्नुपर्नेछः

- प्रसारण लाइन (Transmission Line) को हकमा संरचनासहित कम्तीमा ५ किलोमिटर तथ्यांक संकलन।
- वितरण लाइन (Distribution Line) वा Project Line Preparation को हकमा संरचनासहित कम्तीमा ५ किलोमिटर तथ्यांक संकलन।
- धाराको तथ्यांक संकलनको हकमा कम्तीमा २५ वटा धाराको विवरण संकलन।
- Unserved App तथा Left-Out सम्बन्धी तथ्यांक आवश्यक मापदण्डअनुसार संकलन।

२. कार्यसम्पादन मापदण्ड पूरा नगरेको अवस्थामा भुक्तानी सिफारिसमा प्रभाव पर्न सक्नेछ।

४. प्रथम पक्षको दायित्व

७. तथ्यांक संकलनका लागि आवश्यक सूची, कार्यक्षेत्र, निर्देशिका तथा प्राविधिक मार्गदर्शन उपलब्ध गराउने।

८. आवश्यक अभिमुखीकरण, समन्वय तथा प्राविधिक सहयोग उपलब्ध गराउने।

९. प्राप्त कार्यसम्पादन प्रतिवेदन तथा सिफारिसका आधारमा भुक्तानी प्रक्रिया अगाडि बढाउने।

५. पारिश्रमिक तथा भुक्तानी

१. दोस्रो पक्षलाई देहाय बमोजिम पारिश्रमिक उपलब्ध गराइनेछः

- धारा (Tap Stand) तथ्यांक संकलन : प्रति धारा रु. ८०।–
- Unserved App तथ्यांक संकलन : प्रति विवरण रु. २००।–
- DWS Sustainability App तथ्यांक संकलन : प्रति योजना/इकाई रु. २००।–
- Project Design / Project Line Preparation: ५ कि.मि. बराबर १ दिन गणना गरिनेछ र सो बापत दिनको रु. ३,०००।–

२. माथि उल्लेखित रकममा नेपाल सरकारको प्रचलित कानून बमोजिम कर कट्टी गरिनेछ।

३. प्राविधिक गणकले उपलब्ध गराएको गुणस्तरीय तथ्यांकको आधारमा पालिकाका WASH Focal Person को सहयोगमा प्रदेश स्रोत व्यक्तिले कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन गरी भुक्तानीका लागि सिफारिस गर्नेछ।

४. प्रदेश स्रोत व्यक्तिको सिफारिसको आधारमा सम्बन्धित प्रदेश कार्यालयले प्रचलित कानून बमोजिम कर कट्टी गरी दोस्रो पक्षको बैंक खातामा भुक्तानी गर्नेछ।

६. सम्झौताको अवधि

यो सम्झौता मिति २०८२ चैत्र १६ देखि २०८३ असार मसान्त सम्म लागू रहनेछ।

७. गोपनीयता

दोस्रो पक्षले तथ्यांक संकलनका क्रममा प्राप्त व्यक्तिगत, संस्थागत तथा प्राविधिक विवरणहरू गोप्य राख्नुपर्नेछ। सम्बन्धित निकायको पूर्व स्वीकृति बिना कुनै विवरण अन्यत्र प्रयोग वा सार्वजनिक गर्न पाइने छैन।

८. सम्झौता रद्द गर्ने व्यवस्था

१. दोस्रो पक्षले सम्झौताअनुसारको कार्य सन्तोषजनक रूपमा सम्पन्न नगरेमा प्रथम पक्षले लिखित जानकारी दिई सम्झौता रद्द गर्न सक्नेछ ।

२. दोस्रो पक्षले उचित कारणसहित लिखित जानकारी दिएर सम्झौता अन्त्य गर्न सक्नेछ ।

३. झुट्टा विवरण पेश गरेको, तथ्यांकमा जानीजानी त्रुटि गरेको वा कार्यमा लापरवाही गरेको प्रमाणित भएमा सम्झौता स्वतः रद्द गर्न सकिनेछ ।

९. विवाद समाधान

यस सम्झौताबाट उत्पन्न कुनै विवाद भएमा आपसी छलफलबाट समाधान गरिनेछ। छलफलबाट समाधान हुन नसकेमा प्रचलित नेपाली कानून बमोजिम समाधान गरिनेछ।

१०. अन्य व्यवस्था

यस सम्झौतामा उल्लेख नभएका विषयहरू नेपाल सरकारको प्रचलित कानून, NWASH-MIS सञ्चालन निर्देशिका तथा सम्बन्धित प्राविधिक मापदण्ड बमोजिम हुनेछ।

उपरोक्त सम्पूर्ण शर्तहरू पढी, बुझी, मञ्जुर गरी दुवै पक्षले यो सम्झौता पत्रमा हस्ताक्षर गरेका छौं।

दोस्रो पक्ष (प्राविधिक गणक)	**साक्षी:**	**साक्षी:**	**प्रथम पक्ष**
नाम : विक्रम राज शुक्ला	नाम:	नाम: सोभित कुमार तुम्बा	नाम : बाबु नन्दन मेहता
ठेगाना: महादेवा गा.पा. -४, सप्तरी	पद: सूचना प्रविधि अधिकृत	पद: लेखा अधिकृत	पद : प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
मोबाइल नं. : ९८२७७७९९७०			
हस्ताक्षर :	हस्ताक्षर:	हस्ताक्षर:	हस्ताक्षर :
मिति : २०८२/१२/१६	मिति: २०८२/१२/१६	मिति: २०८२/१२/१६	मिति : २०८२/१२/१६