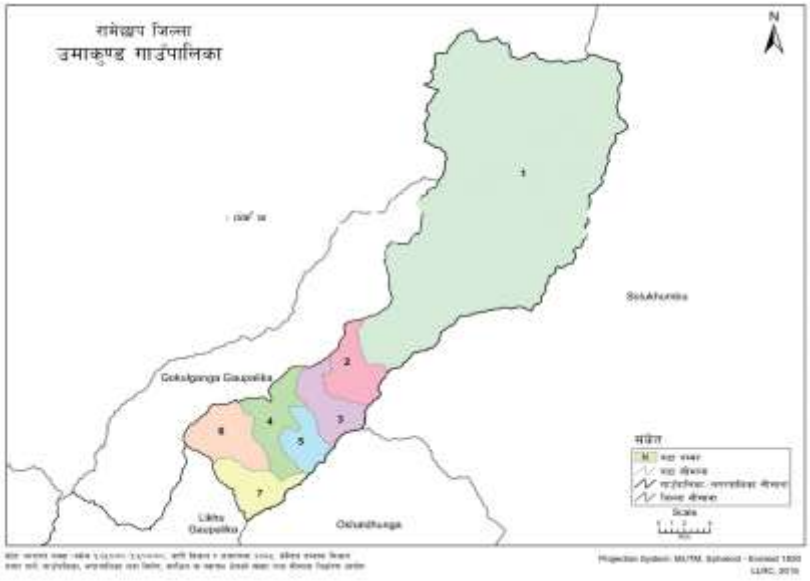
उमाकुण्ड गाउँपालिका
गउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
प्रिती, रामेछाप
बागमती प्रदेश नेपाल

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५, सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली २०६५ को नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको

स्वत:प्रकाशन

(Pro-Active Disclosure)



२०८३ साउन-असोज

सम्पादित मुख्य क्रियकलापहरुको विवरण

उमाकुण्ड गाउँपालिका, प्रिती रामेछाप, बागमती प्रदेश नेपाल

फोन नं -९८५४०४३२४०

ईमेल –ito.umakundamun@gmail.com

विषय सूची

क्र सं.	शीर्षक	पेज नं
१	कार्यालयको प्रकृति र स्वरुप	
२	कार्यालयको काम कर्तव्य र अधिकार	
३	कर्मचारी विवरण	
४	कार्यालयवाट प्रदान गरिने सेवा, सेवा प्राप्त गर्न लाग्न दस्तुर र अवधि	
५	सेवा प्रदान गर्ने शाखा र जिम्मेवार कर्मचारीहरु	
६	निवेदन उजुर उपर निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी	
७	गुनासो सुन्ने अधिकारी	
८	कार्यालयले सम्पादन गरेको कार्य र विवरण	
९	कार्यालय प्रमुख र सुचना अधिकारीको नाम पद	
१०	ऐन, नियम ,कार्यविधि वा निर्देशिका सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण	
११	आम्दानी खर्च तथा अद्यावधिक कारोवार सम्बन्धी विवरण	
१२	सार्वजनिक निकायको वेवसाईट	
१३	बैदेशकि सहायता तथा अनुदान एवम ऋण सम्झौता सम्बन्धी विवरण	
१४	योजना कार्यक्रम र सोको प्रतिवेदन	
१५	सार्वजनिक निकायमा परेको सुचना माग सम्बन्धी निवेदन र सूचना दिईएको विवरण	
१६	सार्वजनिक निकायमा सूचनाहरु अन्यत्र प्रकाशन भएको वा हुने भएको भए सो को विवरण	

१. परिचय

१.१ उमाकुण्ड गाउँपालिकाको संक्षिप्त परिचय

उमाकुण्ड गाउँपालिका भौगोलिक हिसाबले जिल्लाकै सबै भन्दा ठुलो गाउँपालिका हो । यस गाउँपालिकाको कुल क्षेत्रफल ४५१.९९ बर्ग कि.मि. रहेको छ । यस गाउँपालिकाको पूर्वमा सोलुखुम्बु र ओखलढुङ्गा जिल्ला, पश्चिममा रामेछाप जिल्लाको गोकुलगंगा गाउँपालिका, र दोलखा जिल्ला र दक्षिणमा ओखलढुङ्गा र रामेछाप जिल्लाको लिखु तामाकोशी गाउँपालिका पर्दछ । यस गाउँपालिकामा धार्मिक तथ पर्यटकिय हिसावले महत्वपूर्ण मानिने पाँच पोखरी जट्टापोखरी र ऐतिहासिक तथा धार्मिक स्थल तामेडाँडा उमातिर्थ मन्दिर चण्डि मन्दिरहरु रहेका छन । यो गाउँपालिका साविकको गुम्देल, बाम्तीभण्डार, कुबुकाँस्थली, प्रिती, गुप्तेश्वर र भुजी गरि ६ वटा गाविसहरु मिलि हाल ७ वटा वडा रहेको छ । यस गाउँपालिकाको कार्यालय वडा नं ४ को प्रिती च्यादलुमा रहेको छ ।

१.२ नामाकरण:

उमाकुण्ड गाउँपालिकाको नामाकरण दुई शब्दको समिश्रणवाट भएको छ, उमा र कुण्ड । जस अनुसार "उमा" को अर्थ शिर वा माथिल्लो भाग र "कुण्ड" को अर्थ पोखरी हुन्छ । दुवै शब्दलाई मिलाउदा यसको अर्थ उच्च भागमा रहेको पोखरी भन्ने हुन्छ । यसरी पालिकाको नामाकरण प्राकृतिक सम्पदा संग जोडिएको छ । प्राकृतिक सम्पदाहरुमा जिल्लाका अन्य पालिकाहरुमध्ये सबैभन्दा धनि भएकोले यसैलाई प्रतिनिधित्व हुने गरी गाउँपालिकाको नामाकरण उमाकुण्ड रखिएको हो ।

१.३ भौगोलिक अवस्थिती :

विश्व मानचित्रमा उमाकुण्ड गाउँपालिका २७° २६'२६.४४" देखि २७° ४९'५६.१६" उत्तरी अक्षांश र ८६° १२'३७.६२" पूर्वी देशान्तरमा अवस्थित छ । समुद्रि सतहवाट करिब ८७४.६१ मिटर देखि ६९५३.०८ मि सम्मको उचाइमा पर्दछ ।

१.४ प्रशासनिक विभाजन

राज्य पुर्नसंचना गर्ने क्रममा साविकको गुम्देल बाम्तीभण्डार कुबुकाँस्थली प्रिती गुप्तेश्वर र भुजी गरि ६ वटा गाविसलाई समेटेर उमाकुण्ड गाउँपालिकाको गठन गरिएको छ । साविकको गुम्देल गाविसलाई हालको १ नं वडा मा समायोजन गरिएको छ । त्यसैगरी साविकको बाम्तिभण्डार गाविसलाई वडा नं २ मा, साविकको कुबुकाँस्थली लाई ३ नं वडामा, साविकको गुप्तेश्वरलाई ६ नं वडामा, साविकको भुजी गाविसलाई ७ नं वडा मा समायोजन गरिएको छ भने साविकको प्रिती गाविसको १,४,७,८ र ९ लाई वडा नं ४ मा र साविकको

२,३,५ र ६ लाई ५ नं वडामा राखिएको छ ।यसरी प्रशासनिक रुपमा उमाकुण्ड गाउँपालिकामा ७ वटा वडाहरुको व्यवस्था गरिएको छ ।

१.५ जनसंख्या

१.५.१ गाउँपालिका भित्र रहेको घरधुरी र जनसंख्याको विवरण

क्र स	घरधुरी	महिला	पुरुष	जम्मा	कैफियत
१	४११३	८४२७	८१६३	१६५९०	**स्रोत-२०७८ को राष्ट्रिय जनगणना अनुसार**

१.६ उमाकुण्ड गाउँपालिकाको जनप्रतिनीधिहरुको विवरण

क्र.सं.	नाम, थर	पद	ठेगाना	सम्पर्क नम्वर
१	शेर बहादुर सुनुवार	गाउँपालिका अध्यक्ष	उमाकुण्ड—५	९८५४०४३२३८
२	सावित्री सुनुवार	गाउँपालिका उपाध्यक्ष	उमाकुण्ड—५	९८५४०४३२३७
३	रूद्रमनि नेवार	प्रवक्ता तथा ७ नं वडा अध्यक्ष	उमाकुण्ड—७	९८५४०४३३६३
४	डावा तिन्डु शेर्पा	१ नं वडा अध्यक्ष	उमाकुण्ड—१	९८६१६६२२३०
५	खम्वध्वज बस्नेत	२ नं वडा अध्यक्ष	उमाकुण्ड—२	९८५४०४०५६८
६	गुण कुमार थापा	३ नं वडा अध्यक्ष	उमाकुण्ड—३	९८४०५५१८५७
७	मान बहादुर सुनुवार	४ नं वडा अध्यक्ष	उमाकुण्ड—४	९८४४४१२६६७
८	कुल बहादुर बस्नेत	५ नं वडा अध्यक्ष	उमाकुण्ड—५	९८४७३५५२१७
९	भरतराज खड्का	६ नं वडा अध्यक्ष	उमाकुण्ड—६	९८६०४४९१०७
१०	मेलिना बस्नेत(कार्की)	कार्यापालिका सदस्य	उमाकुण्ड—४	९८६०८८५७५५
११	करूणा खाती	कार्यपालिका सदस्य	उमाकुण्ड—४	९८४४४१५७९९
१२	सुन्तोली विक	कार्यपालिका सदस्य	उमाकुण्ड—५	९८४०२१७७१०
१३	मनिता सुनुवार	कार्यपालिका सदस्य	उमाकुण्ड—७	९८४०४६७३११
१४	हेमन्त कुमार सुनुवार	कार्यपालिका सदस्य	उमाकुण्ड—७	९८४४४१३३३३
१५	आङ गेलि शेर्पा	कार्यपालिका सदस्य	उमाकुण्ड—४	९८६००९६३०९

१६	गंगा बहादुर भुजेल	१ नं वडा सदस्य	उमाकुण्ड—१	९७४२९१७७४३
१७	शारादा देवी बस्नेत	१ नं वडा सदस्य	उमाकुण्ड—१	९८६४६७५१७३
१८	मम माया कामी	१ नं वडा सदस्य	उमाकुण्ड—१	९७४१७६६८५८
१९	नामगेलु शेर्पा	१ नं वडा सदस्य	उमाकुण्ड—१	९७४९९३४९६८
२०	लक्ष्मी गज्मेर	२ नं वडा सदस्य	उमाकुण्ड—२	९८४७६९६७३८
२१	ङावा तेम्वा शेर्पा	२ नं वडा सदस्य	उमाकुण्ड—२	९७४४०५०८४०
२२	कृष्ण बहादुर कार्की	२ नं वडा सदस्य	उमाकुण्ड—२	९८०३६००५५५
२३	सविना सुनुवार	३ नं वडा सदस्य	उमाकुण्ड—३	९८४०३५५७८०
२४	सर्मिला नेपाली	३ नं वडा सदस्य	उमाकुण्ड—३	९८६३७४९१३९
२५	सुर्य बहादुर कार्की	३ नं वडा सदस्य	उमाकुण्ड—३	९८१५८३३५५०
२६	दासाङ्गे शेर्पा	३ नं वडा सदस्य	उमाकुण्ड—३	९७४११०१८२३
२७	भिम बहादुर श्रेष्ठ	४ नं वडा सदस्य	उमाकुण्ड—४	९७६१७४८८२३
२८	टिकाराम बिसुङ्गे	४ नं वडा सदस्य	उमाकुण्ड—४	९८४४२४७५१९
२९	सपना सुनुवार	५ नं वडा सदस्य	उमाकुण्ड—५	९८४०२१७७१८
३०	सोम बहादुर तामाङ	५ नं वडा सदस्य	उमाकुण्ड—५	९८१५८३२७८२
३१	नकुल तामाङ	५ नं वडा सदस्य	उमाकुण्ड—५	९८०७६२२८९९
३२	धन माया तामाङ	६ नं वडा सदस्य	उमाकुण्ड—६	९८०३६००५५५
३३	वि माया रसाइली	६ नं वडा सदस्य	उमाकुण्ड—६	९८६०९५८०२४
३४	कुमार तामाङ	६ नं वडा सदस्य	उमाकुण्ड—६	९७४९८८५४६२
३५	मन बहादुर तामाङ	६ नं वडा सदस्य	उमाकुण्ड—६	९८०३२५५११३
३६	कृष्ण बहादुर सुनुवार	७ नं वडा सदस्य	उमाकुण्ड—७	९७४४०२३५१२
३७	लाछिरी शेर्पा	७ नं वडा सदस्य	उमाकुण्ड—७	९८४४४४३१४४
३८	मैयाँ सार्की	७ नं वडा सदस्य	उमाकुण्ड—७	९८६९०६३२२९

१.७ उमाकुण्ड गाउँपालिका भित्रका विद्यालयको विवरण र सम्पर्क नं

क्रस	विद्यालयको नाम	ठेगाना	मोवाईल नं	कैफियत
१	हिमालयन आधारभूत विद्यालय	उमाकुण्ड १ गुम्देल	९७४४४९९९३१	
२	उमातिर्थ आधारभूत विद्यालय	उमाकुण्ड १ गुम्देल	९७४४४९९९३२	
३	माहालंगुर माध्यमिक विद्यालय	उमाकुण्ड १ गुम्देल	९७४४४९९९३३	
४	पवित्र नुम्वुर आधारभूत विद्यालय	उमाकुण्ड १ गुम्देल	९७४४४९९९३४	
५	बाल्दिङ आधारभूत विद्यालय	उमाकुण्ड १ गुम्देल	९७४४४९९९३५	
६	बालज्योती आधारभूत विद्यालय	उमाकुण्ड १ गुम्देल	९७४४४९९९३६	
७	उमाकुण्ड आधारभूत विद्यालय	उमाकुण्ड १ गुम्देल	९७४४४९९९३७	
८	जडिबुटी आधारभूत विद्यालय	उमाकुण्ड १ गुम्देल	९७४४४९९९३८	
९	सिद्धेश्वर माध्यमिक विद्यालय	उमाकुण्ड २ बाम्ती	९७४४४९९९३९	
१०	कोईराले आधारभूत विद्यालय	उमाकुण्ड २ बाम्ती	९७४४४९९९४०	
११	थोदुङ आधारभूत विद्यालय	उमाकुण्ड २ बाम्ती	९७४४४९९९४१	
१२	थोङडोल आधारभूत विद्यालय	उमाकुण्ड २ बाम्ती	९७४४४९९९४२	
१३	सिद्धार्थ बौद्ध आधारभूत विद्यालय	उमाकुण्ड २ बाम्ती	९७४४४९९९४३	
१४	जनकल्याण आधारभूत विद्यालय	उमाकुण्ड २ बाम्ती	९७४४४९९९४४	
१५	सेतिदेवी आधारभूत विद्यालय	उमाकुण्ड २ बाम्ती	९७४४४९९९४५	
१६	जनता माध्यमिक विद्यालय	उमाकुण्ड ३ कुवुकाँस्थली	९७४४४९९९४६	
१७	चण्डेश्वरी आधारभूत विद्यालय	उमाकुण्ड ३ कुवुकाँस्थली	९७४४४९९९४७	
१८	भगवती आधारभूत विद्यालय	उमाकुण्ड ३ कुवुकाँस्थली	९७४४४९९९४८	
१९	हिमगंगा आधारभूत विद्यालय	उमाकुण्ड ३ कुवुकाँस्थली	९७४४४९९९४९	
२०	सरस्वती आधारभूत विद्यालय	उमाकुण्ड ३ कुवुकाँस्थली	९७४४४९९९५०	
२१	जनज्योती आधारभूत विद्यालय	उमाकुण्ड ३ कुवुकाँस्थली	९७४४४९९९५१	
२२	जनचछु आधारभूत विद्यालय	उमाकुण्ड ३ कुवुकाँस्थली	९७४४४९९९५२	
२३	मैदाने आधारभूत विद्यालय	उमाकुण्ड ४ प्रिती	९७४४४९९९५३	
२४	कालीदेवी आधारभूत विद्यालय	उमाकुण्ड ४ प्रिती	९७४४४९९९५४	
२५	चण्डेश्वरी माध्यमिक विद्यालय	उमाकुण्ड ४ प्रिती	९७४४४९९९५५	

२६	देविश्वर आधारभूत विद्यालय	उमाकुण्ड ४ प्रिती	९७४४४९९९५६	
२७	प्रगतिशिल आधारभूत विद्यालय	उमाकुण्ड ४ प्रिती	९७४४४९९९५७	
२८	ऐरावती आधारभूत विद्यालय	उमाकुण्ड ४ प्रिती	९७४४४९९९५८	
२९	मानेलहरे आधारभूत विद्यालय	उमाकुण्ड ५ प्रिती	९७४४४९९९५९	
३०	कालिका देवी आधारभूत विद्यालय	उमाकुण्ड ५ प्रिती	९७४४४९९९६०	
३१	जनजागृती आधारभूत विद्यालय	उमाकुण्ड ५ प्रिती	९७४४४९९९६१	
३२	सरस्वती माध्यमिक विद्यालय	उमाकुण्ड ५ प्रिती	९७४४४९९९६२	
३३	हिमगंगा आधारभूत विद्यालय	उमाकुण्ड ५ प्रिती	९७४४४९९९६३	
३४	भुमेश्वर आधारभूत विद्यालय	उमाकुण्ड ६ गुप्तेश्वर	९७४४४९९९६४	
३५	गुप्तेशवर आधारभूत विद्यालय	उमाकुण्ड ६ गुप्तेश्वर	९७४४४९९९६५	
३६	कैलेश्वर माध्यमिक विद्यालय	उमाकुण्ड ६ गुप्तेश्वर	९७४४४९९९६६	
३७	कास्थेम माध्यमिक विद्याल	उमाकुण्ड ७ भुजी	९७४४४९९९६७	
३८	ठिन्केपु आधारभूत विद्यालय	उमाकुण्ड ७ भुजी	९७४४४९९९६८	
३९	भिमेश्वरी आधारभूत विद्यालय	उमाकुण्ड ७ भुजी	९७४४४९९९६९	
४०	कैलासपति आधारभूत विद्यालय	उमाकुण्ड ७ भुजी	९७४४४९९९७०	
४१	सिद्धेश्वर शिक्षा पव्लिक क्याम्पस	उमाकुण्ड २ बाम्ती	९८५४०२२२४०	
४२	शेर्पा स्कुल (संस्थागत विद्यालय)	उमाकुण्ड २ बाम्ती	९८४४२८२११४	

१.७ उमाकुण्ड गाउँपालिका भित्रका स्वास्थ्य संस्थाहरुको विवरण र सम्पर्क नं

क सं	स्वास्थ्य संस्थाको नाम	ठेगाना	सम्पर्क ब्यत्ती	फोन न
१	क्यामा सामुदायिक स्वास्थ्य इकाइ	उमाकुण्ड गा.पा. १	कान्ती राना	९७६६४७११५०
२	गुम्देल स्वास्थ्य चौकी	उमाकुण्ड गा.पा. १	भाग्य नारायण राय यादव	९७६६४७११५१
३	बाम्ती आधारभुत अस्पताल	उमाकुण्ड गा. पा. २	डा. लभेन्द्र कुमार झा	९७६६४७११५२
४	कुवुकास्थली स्वास्थ्य चौकी	उमाकुण्ड गा. पा. ३	दिलिप कुमार मण्डल	९७६६४७११५३
५	प्रिति अस्पताल	उमाकुण्ड गा. पा. ४	डा. सोनु कुमार यादव	९७६६४७११५४
६	प्रिति स्वास्थ्य चौकी	उमाकुण्ड गा. पा. ५	सगिता घले	९७६६४७११५५
७	गप्तेश्वर स्वास्थ्य चौकी	उमाकुण्ड गा. पा. ६	पप्पु कुमार साह	९७६६४७११५६

८	भुजी स्वास्थ्य चौकी	उमाकुण्ड गा. पा. ७	देव कुमार श्रेष्ठ	९७६६४७११५७

१.८ उमाकुण्ड गाउँपालिका भित्रका सुरक्षा निकायको विवरण र सम्पर्क नं

क्र स	ईप्रका/चौकी	मुख्य व्यक्ति	सम्पर्क नं
१	ईलाका प्रहरी कार्यालय प्रिती	प्र.स.नि सिताराम सुवेदी	९८४४२९६२६८
२	प्रहरी चौकी बाम्ती	प्र.स.नि देवेन्द्र राज सुवेदी	९८६३३३२००९
३	अस्थायी प्रहरी चौकी गुम्देल	प्र.स.नि विनोदमान सिं.	९८५५०९०४९७/९८५१२८७५११
४	प्रहरी चौकी भुजी	प्र.स.नि गम्भिर लामा तामाङ	९८४४२६६४९९

१.८ उमाकुण्ड गाउँपालिका भित्रका बैंक तथा वित्तिय संस्थाहरुको विवरण र सम्पर्क नं

क्र स	बैंक तथा वित्तिय संस्थाको नाम	मुख्य व्यक्ति	सम्पर्क नं
१	लक्ष्मी सनराईज बैंक प्रिती शाखा	प्रताप तामाङ	९७६८६४७१८३
२	लक्ष्मी सनराईज बैंक बाम्ती शाखा	निरज ढकाल	९७६१४२८८९३
३	सामुदायिक लघुवित्त वित्तिय संस्था बाम्ती शाखा	सुमित चौसिर	९८६६०५८७१५

क्र.सं	सहकारी सस्थाकको नाम	ठेगाना	संस्थाको किसिम	अध्यक्षको	
				नाम	फोन
१	हरियाली कृषि सहकारी सस्था लि	उमाकुण्ड गा.पा. २	कृषि सहकारी	नगेन्द्र बहादुर बस्नेत	९८४९२३५९३२
२	सपनासाकार बचत तथा ऋण सहकारी सस्था लि	उमाकुण्ड गा.पा. ३	बचत तथा ऋण	मनिषा बस्नेत	९७४४७११६०५
३	सरस्वती बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	उमाकुण्ड गा.पा. ५	बचत तथा ऋण	तारा बहादुर बस्नेत	९७४५६७३४१५
४	जागरण बचत तथा ऋण सहकारी सस्था लि	उमाकुण्ड गा.पा. १	बचत तथा ऋण	डावाङ छोतेन शेर्पा	९८६१६६२५२६
५	समृद्धि बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	उमाकुण्ड गा.पा. २	बचत तथा ऋण	शिव बहादुर बस्नेत	९८४४२५०६००
६	गुप्तेश्वर कृषि सहकारी संस्था लि.	उमाकुण्ड गा.पा. ६	कृषि सहकारी	हिरालाल श्रेष्ठ	९८५४०४०११४
७	बरुण कृषि सहकारी संस्था लि.	उमाकुण्ड गा.पा. ४	कृषि सहकारी	डिल्ली बहादुर सुनुवार	९८४३६७०६२१
८	लेलेदिम वचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	उमाकुण्ड गा.पा. ४	वचत तथा ऋण सहकारी	मोहन प्रसाद गौतम	९८४९९६५६९१
९	लिखु ग्रामीण विद्युत सहकारी सस्था लि.	उमाकुण्ड गा.पा. २	विद्युत	शंकर बहादुर बस्नेत	९८४४०९५८७५
१०	हिमचुली चिया उत्पादक सहकारी संस्था लि.	उमाकुण्ड गा.पा. २	चिया उत्पादक	ज्ञान बहादुर श्रेत्री	९८६९२९४४९८
११	यूथभिजन कृषि सहकारी संस्था लि.	उमाकुण्ड गा.पा. ७	कृषि सहकारी	प्रेम बहादुर श्रष्ठ	९८४३५९४४७८
१२	सगरमाथा साना किसान कृषि सहकारी संस्था लि.	उमाकुण्ड गा.पा. ३	बचत तथा ऋण	पवित्र कुमार कार्की	९८४४४३७९८१
१३	उम्देश्वर अलैची उत्पादक कषि सहकारी सस्था लि	उमाकुण्ड गा.पा. ३	कृषि सहकारी	रत्न बहादुर थापा	९८६००७२९५५
१४	जनसेवक बहुउद्देश्य सहकारी संस्था	उमाकुण्ड गा.पा. ३	बहुउद्देश्य	पवित्र कुमार सुनुवार	९८६९३५०३६५

१५	श्री जनकल्याण कृषि सहकारी संस्था लि.	उमाकुण्ड गा.पा. ४	कृषि सहकारी	श्रीराज भण्डारी	९८६०६४०६७८
१६	लेनज्याङ साना किसान कृषि सहकारी संस्था	उमाकुण्ड गा.पा. १	साना किसान कृषि स	डावा शेर्पा	९७४१०६४११९
१७	श्री पाथीभरा कृषि सहकारी संस्था लि.	उमाकुण्ड गा.पा. १	कृषि सहकारी	टेक बहादुर कार्की	९७४११२१२८८
१८	उमातिर्थ बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	उमाकुण्ड गा.पा. १	बचत तथा ऋण	सोनाम लामा	९७४११०१८२६
१९	परिकल्पना पशुविकास कृषि सहकारी संस्था	उमाकुण्ड गा.पा. २	कृषि सहकारी	मिनकुमारी बस्नेत	
२०	ग्रामीण विकास बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	उमाकुण्ड गा.पा. ३	बचत तथा ऋण	आङनुर्वु शेर्पा	
२१	श्री किराती एकता उपभोक्ता सहकारी संस्था	उमाकुण्ड गा.पा. ३	उपभोक्ता सहकारी	संगिता सुनुवार	
२२	अनन्त उपभोक्ता कृषि सहकारी संस्था	उमाकुण्ड गा.पा. ४	उपभोक्ता सहकारी	केदार प्रसाद आचार्य	९८४४२८४१९६
२३	श्री बुकआलु कृषि सहकारी संस्था लि.	उमाकुण्ड गा.पा. ५	कृषि सहकारी	प्रकाश श्रेष्ठ	९८४९५४३३२५
२४	श्री सुनिता उपभोक्ता सहकारी संस्था	उमाकुण्ड गा.पा. ६	उपभोक्ता सहकारी	राजेन्द्र कुमार सुनुवार	९७४४०१६१४१
२५	श्री ज्वाला निराजन उपभोक्ता सहकारी संस्था लि.	उमाकुण्ड गा.पा. ७	उपभोक्ता सहकारी	पदम श्रेष्ठ	

२. कार्यालयको काम कर्तव्य र अधिकार

हाल कार्यान्वयनमा रहेको नेपालको संविधान र राज्य शक्तिको संरचना अनुसार ३५ भाग ३०८ धारा ९ अनुसूचीमा रहेको छ । संघ प्रदेश र स्थानीय गरी तीन तहमा राज्य शक्तिको विभाजन गरिएको छ । नेपालको संविधान तथा स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ मा भएका प्रावधानहरुले स्थानीय तह अधिकार सम्पन्न सरकारको रुपमा रहेको छ । स्थानीय तह आफैं स्वायत्त सरकारका रुपमा रहेको हुँदा यस उमाकुण्ड गाउँपालिकाको पनि अन्य स्थानीय तहले जस्तै गर्ने काम कर्तव्य र अधकारहरु देहाय बमोजिम रहेका छन ।

- स्थानीय विकास: - स्थानीय सडक, पुल, खानेपानी, सरसफाइ तथा अन्य पूर्वाधार निर्माण र व्यवस्थापन।
- स्थानीय विकास योजना, आयोजना तथा कार्यक्रम तर्जुमा र कार्यान्वयन।
- शिक्षा : - आधारभूत तथा माध्यमिक शिक्षासम्बन्धी स्थानीय योजना, सञ्चालन र व्यवस्थापन। विद्यालयको अनुगमन, व्यवस्थापन तथा स्थानीय शैक्षिक कार्यक्रम सञ्चालन।
- स्वास्थ्य : - आधारभूत स्वास्थ्य सेवा तथा सरसफाइको व्यवस्था। स्वास्थ्य चौकी, आधारभूत अस्पताल तथा स्थानीय स्वास्थ्य कार्यक्रमको सञ्चालन र व्यवस्थापन।
- कृषि तथा पशुपालन कृषि तथा पशुपालनसम्बन्धी कार्यक्रम सञ्चालन कृषि प्रसार, पशु स्वास्थ्य, बजार तथा स्थानीय उत्पादन प्रवर्द्धन।

- स्थानीय कर तथा राजस्व कानूनबमोजिम स्थानीय कर, शुल्क तथा दस्तुर उठाउने स्थानीय बजेट तयार गर्ने, स्वीकृत गर्ने र कार्यान्वयन गर्ने।
- स्थानीय सेवा प्रवाह : - जन्म, मृत्यु, विवाह, बसाइँसराइ तथा सम्बन्ध विच्छेद जस्ता व्यक्तिगत घटना दर्ता। विभिन्न स्थानीय सिफारिस तथा प्रमाणपत्र उपलब्ध गराउने।
- खानेपानी तथा सरसफाइ: - स्थानीय खानेपानी आयोजना सञ्चालन तथा व्यवस्थापन फोहोरमैला व्यवस्थापन र वातावरणीय सरसफाइ।
- स्थानीय बजार व्यवस्थापन स्थानीय बजार तथा हाटबजारको व्यवस्थापन व्यापार: - व्यवसायको दर्ता तथा नियमनसम्बन्धी काम।
- वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापनवातावरण संरक्षण तथा स्थानीय प्राकृतिक स्रोतको संरक्षण। बाढी, पहिरो, आगलागी लगायतका विपद्को पूर्वतयारी, उद्धार तथा राहत।
- सामाजिक सुरक्षा : - ज्येष्ठ नागरिक, अपाङ्गता भएका व्यक्ति, दलित, महिला, बालबालिका तथा अन्य लक्षित वर्गका कार्यक्रम सञ्चालन।
- सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण तथा सम्बन्धित अभिलेख व्यवस्थापन।
- स्थानीय कानून निर्माण आफ्नो अधिकार क्षेत्रभित्र आवश्यक ऐन, नियम, कार्यविधि, निर्देशिका तथा मापदण्ड बनाउने, स्थानीय कानून कार्यान्वयन तथा अनुगमन गर्ने।
- न्यायिक कार्य : - कानूनले तोकेका विवादमा स्थानीय न्यायिक समितिमार्फत न्यायिक निरूपण गर्ने।
- सहकारी तथा रोजगारी प्रवर्द्धन -स्थानीय सहकारीको दर्ता, नियमन तथा प्रवर्द्धन। सीप विकास, स्वरोजगार तथा स्थानीय रोजगारी प्रवर्द्धनका कार्यक्रम सञ्चालन।
- पर्यटन, संस्कृति र सम्पदा : - स्थानीय पर्यटन प्रवर्द्धन। भाषा, कला, संस्कृति, ऐतिहासिक तथा पुरातात्त्विक सम्पदाको संरक्षण।

३. कर्मचारी विवरण

३.१ उमाकुण्ड गाउँपालिका, गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयमा कार्यरत कर्मचारी विवरण २०८३

सि.नं.	नाम, थर	पद	शाखा	सम्पर्क नं
१	एकराज कुलुङ	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	–	९८५४०४३२४०
२	डावा शेर्पा	शिक्षा अधिकृत	शिक्षा युवा तथा खेलकुद विकास शाखा	९७६४०५९३१०
३	अभिजीत सुनुवार	जनस्वास्थ्य निरिक्षक	स्वास्थ्य शाखा	९८४९८९०९३७

४	पुस्कर देव गिरी	सहायक लेखा अधिकृत	आर्थिक प्रशासन शाखा	९८६०१३०२००
५	प्रतिमा हायु	जनस्वास्थ्य निरिक्षक	स्वास्थ्य शाखा	९८४९०८३५२५
६	विश्व कार्की	सूचना प्रविधि अधिकृत	सूचना प्रविधि शाखा	९८६५०६२९२०
७	दिप प्रकाश सुनुवार	रोजगार संयोजक	रोजगार सेवा केन्द्र	९८५१३३६९९४
८	खेमराज सुनुवार	सव इन्जिनियर	योजना शाखा	९८६०५१८३९३
९	जित नारायण श्रेष्ठ	कम्प्युटर अपरेटर	प्रशासन शाखा	९८४९६९९१२३
१०	धनेन्द्र आले	सव इन्जिनियर	पूर्वाधार विकास शाखा	
११	मनिका सुनुवार	न्यायीक सहजकर्ता	न्यायीक समिति	९८४४४४६४१०
१२	कविता सुनुवार	मनोसामाजिक परामर्शकर्ता	सामी/महिला बालबालिका तथा जेष्ठ नागरिक	९८६०३०८६५०
१३	सुमित्रा दाहाल	वित्तिय साक्षरता सहजकर्ता	सामी	९८४४५१८१७५
१४	रण बहादुर कार्की	उद्यम विकास सहजकर्ता(पाचौ)	उद्योग/सहकारी/विपद फोकल पर्सन	९८४४१३७५८९
१५	सञ्जिला चौधरी	पशु स्वास्थ्य प्राविधिक	पशुपन्छी विकास शाखा	९८६६७७२९४७
१६	अस्मिता कार्की	प्राविधिक सहायक(कृषि)	कृषि विकास शाखा	९८६८९६०९१८
१७	गजेन्द्र कार्की	प्राविधिक सहायक	रोजगार सेवा केन्द्र ४ नं वडा कार्यालय	९८०३१२३९८८
१८	आशिष सुनुवार	एम आई एस अपरेटर	सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण	९८६०४८४२६१
१९	प्रेम कुमार खड्का	सब इन्जिनियर	पूर्वाधार विकास	९८६९५७०३१२
२०	रूकमान सुनुवार	फिल्ड सहायक	दर्ता चलानी	९८४६६८२६०२
२१	सज्जा सुनुवार	उद्यम विकास सहजकर्ता	उद्योग शाखा	९८४४१९१३८१
२२	चन्द्र बहादुर खाती	उद्यम विकाससहजकर्ता	शिक्षा शाखा	९८६६४३३८४४
२३	संगिता वि.क.	अ.हे.व.	स्वास्थ्य शाखा	९८४०५१९४०३

२४	मिलन कार्की	नगर प्रहरी		९८६१३०००० ६
२५	तुलसी लामिछाने	नगर प्रहरी		९८४४२८१९२८
२७	नेत्र बहादुर सुनुवार	सवारी चालक		९८४९१३४९२३
२८	निमा तामाङ	व्याकहु लोडर चालक		९८४२३९४३९५
२९	टेक बहादुर सुनुवार	कार्यालय सहयोगी		९८६९७६७७२८
३०	तेल बहादुर रोका	कार्यालय सहयोगी		९८६३८५६८२४
३१	निर्मला सुनुवार	कार्यालय सहयोगी		९८०३१३०६६६
३२	चन्द्रमाया लामिछाने	कार्यालय सहयोगी	गाउँपालिकास्तरिय बालमैत्री सहजकर्ता	९७४९४३७५६३
३३	सुकमान विसुङ्ख्य	सवारी चालक		९८६९४११५४०८

३.२ उमाकुण्ड गाउँपालिका अन्तर्गतका वडा कार्यालयहरुमा कार्यरत कर्मचारी विवरण २०८३

वडा नं १, गुम्देल

क्र.सं	कर्मचारीको नाम, थर	पद	कैफियत
३४	कविता विष्ट कुँवर	वडा सचिव(सहायक पाँचौ)	९८४९०११३८८
३५	डिमा शेर्पा	असिष्टेन्ट सव इन्जिनियर	९८६९६१५३१८
३६	रश्मिला देवकोटा	नायव पशु स्वास्थ्य प्राविधिक	९८६३९३७५०८
३७	लोक मायाँ कार्की	कार्यालय सहयोगी	९८४८९२२३७०

वडा नं २, बाम्तिभण्डार

क्र.सं	कर्मचारीको नाम, थर	पद	कैफियत
३८	विक्रम गुरूङ	वडा सचिव(सहायक पाँचौ)	९७६२७२७८०२
३९	कृति ज्ञवाली	सब इन्जिनियर	९७६१६९९५५०
४०	दिनेश श्रेष्ठ	ना.प.स्वा.प्रा.	९८४४४१२३६७
४१	प्रेमराज सुनुवार	ना.प्रा.स. कृषि वडा नं १ समेत हेर्ने गरि	९८६०२०८१५३
४२	दाडी लामा	कार्यालय सहयोगी	९८४४३२६७७८

४३	शिव कुमार सुनुवार	कार्यालय सहयोगी	

वडा नं ३, कुवुकाँस्थली

क्र.सं	कर्मचारीको नाम, थर	पद	कैफियत
४४	रमेश भुषाल	वडा सचिव(सहायक पाँचौ)	९८४७७७३०८७
४५	रोहित कुमार रौनियार	सब इन्जिनियर	९८६२२७०९४०
४६	मुना रोका	नायव पशु स्वास्थ्य प्राविधिक	९८४७१५८०२९
४७	मेलिना शेर्पा	कार्यालय सहयोगी	९७४१८३१३७९

वडा नं ४, प्रिति

क्र.सं	कर्मचारीको नाम, थर	पद	कैफियत
४८	शिव कुमारी राई	वडा सचिव(सहायक पाँचौ)	९७४२९२४४४६
४९	सुनिता बस्नेत	नायव प्राविधिक सहायक कृषि वडा नं ५ समेत हेर्ने गरी	९८६०९५५१२६
५०	मान बहादुर सुनुवार	कार्यालय सहयोगी	९८६०७२८२३१

वडा नं ५, प्रिति

क्र.सं	कर्मचारीको नाम, थर	पद	कैफियत
५१	पदमराज भट्ट	वडा सचिव(सहायक पाँचौ)	९८६६१०१८२१
५२	केशव खुलाल	असिष्टेन्ट सव इन्जिनियर	९८६११४४५९२
५३	तेज बहादुर सुनुवार	नायव पशु स्वास्थ्य प्राविधिक वडा नं ४ समेत हेर्ने गरी	९८४९८६६२३२
५४	नेत्र कुमार लामिछाने	कार्यालय सहयोगी	९८४७३५४७०६

वडा नं ६, गुप्तेश्वर

क्र.सं	कर्मचारीको नाम, थर	पद	सम्पर्क नं
५५	प्रियंका कुमारी चौधरी	वडा सचिव (सहायक पाँचौ)	९८४८४९७३५४
५६	निमा वली	पशु स्वास्थ्य प्राविधिक	९८६८१७८६०६

५७	लिलाकान्त महतो	प्राविधिक सहायक कृषि वडा नं ७ समेत हेर्ने गरी	९७४५८४८७२२
५८	दिपक श्रेष्ठ	कार्यालय सहयोगी	९८६१९१९५८९

वडा नं ७, भुजी

क्र.सं	कर्मचारीको नाम, थर	पद	कैफियत
५९	जिवन न्यौपाने	सब इन्जिनियर/वडा सचिव	९८४८७४०६१४
६०	रेस्मा सुनुवार	नायव पशु स्वास्थ्य प्राविधिक	९८४३९००१८०
६१	प्रमिला सुनुवार	सामाजिक परिचालक(गरिव सँग विश्वेश्वर कार्यक्रम)	९८४४२४२२३६
६२	टेक बहादुर खड्का	कार्यालय सहयोगी	९८४०६५४३६६

४. कार्यालयवाट प्रदान गरिने सेवा, सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि

क्र.सं.	सेवाको किसिम/विवरण	आवश्यक पर्ने कागजातहरु	लाग्ने दस्तुर र सयम		जिम्मेवार अधिकारी
			दस्तुर	समय	
१	बैदेशिक अध्ययन तथा भ्रमण प्रयोजनार्थ नाता प्रमाणित साथै अन्य नेपाली अंग्रेजी सिफारिस	❖ निवेदकको नागरिकताको प्रतिलिपीका साथ नाता देखाउनु पर्न व्यक्तिहरुको नाता खुल्ने कागजातहरु ❖ नावालकको हकमा जन्मदर्ताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी ❖ सम्बन्धित वडा कार्यालयवाट फोटो प्रमाणित सहितको सक्कल सिफारिस ❖ बाहिरी जिल्लावाट वसाई सरी आएको भएमा बसाईसराईको प्रमाणपत्र वा स्थायी बसोबास गरेको प्रमाणपत्र ❖ घरवहालमा दिएको भए घरवहाल तिरेको प्रमाण ❖ व्यवसाय भएमा व्यवसाय दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी	आर्थिक ऐन अनुसार	निवेदन पेश भएको दिन	कार्यालय प्रमुख
२	बैदेशिक अध्ययन तथा भ्रमण प्रयोजनार्थ जन्ममिति प्रमाणित अविवाहित प्रमाणित अंग्रेजीमा	❖ निवेदकको नागरिकताको प्रमाणपको प्रतिलिपी ❖ नावालकको हकमा जन्मदर्ता प्रमाणपत्र तथा विवाहको हकमा विवाहदर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी ❖ सम्बन्धित वडा कार्यालयवाट फोटो प्रमाणित सहितको सक्कल सिफारिस ❖ नागरिकतामा जन्ममिति स्पषट नखुलेको खण्डमा जन्ममिति खुलेको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी ❖ बाहिरी जिल्लावाट वासईसरी आएको भए बसाईसराईको प्रमाणपत्र वा स्थायी बसोबास गरेको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी	आर्थिक ऐन अनुसार	निवेदन पेश भएको दिन	कार्यालय प्रमुख

३	व्यवसाय दर्ता	❖ निवेदकको नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी ❖ उद्योग रहने जग्गाको लालपुर्जा र चालु आ.व. को तिरो तिरेको रसिद र वहालमा बसेको भए वहाल सम्झौता ❖ निवेदकको पासपोर्ट साईजको फोटो ३ प्रति ❖ गैर नागरिकको हकमा घरधनिसंगको सम्झौता पत्र ❖ आवश्यकता हेरी संधियार सर्जमिन मुचुल्का ❖ वडा कार्यालयको सिफारिस ❖ व्यवसाय दर्ताको निवेदन	आर्थिक ऐन अनुसार	सोही दिन	कार्यालय प्रमुख
४	व्यवसाय नविकरण	❖ व्यवसाय निवकरणको निवेदन ❖ सक्कल प्रमाणपत्र ❖ करचुक्ताको प्रमाणपत्र ❖ आवश्यकता अनुसार लेखापरिक्षण	आर्थिक ऐन अनुसार	सोही दिन	कार्यालय प्रमुख
५	संस्था दर्ता सिफारिस	❖ निवेदन पत्र सहित संस्थाको विधान नियमावली र पदाधिकारीहरुको नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी ❖ आफ्नै घर भए सम्पत्ति कर तिरेको रसिद र वहालमा भए घर वहाल सम्झौता र वहाल वुझाएको रसिद	आर्थिक ऐन अनुसार	सोही दिन	कार्यालय प्रमुख
६	संस्था नविकरण सिफारिस	❖ निवेदन पत्र सहित संस्थाको विधान, नियमावलि,नविकरण सम्बन्धी संस्थाको निर्णय प्रतिलिपी र पदाधिकारीहरुको नागरिकताको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी ❖ गत आर्थिक वर्षको प्रगति प्रतिवेदन र लेखा परिक्षण प्रतिवेदन ❖ घर वहाल तिरेको रसिद वा आफ्नै घर भए सम्पत्ति कर तिरेको रसिद	आर्थिक ऐन अनुसार	सोही दिन	कार्यालय प्रमुख
७	बार्षिक आय प्रमाणित शैक्षिक अध्ययनको लागि आय प्रमाणित	❖ बार्षीक आय प्रमाणित सम्बन्धी विस्तृत विवरण खुल्ने निवेदन सहित अन्य कागजात ❖ वडावाट प्रमाणित भएको आय विवरण सिफारिस ❖ नागरिकताको प्रमाणपत्रको सिफारिस ❖ अन्य आवश्यक कागजातहरु	आर्थिक ऐन अनुसार	सोही दिन	कार्यालय प्रमुख
८	उद्योग तथा फर्म सिफारिस	❖ तोकिएको ढाँचामा निवेदन ❖ नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी ❖ उद्योग व्यवसाय संचालन गर्ने ठाउँको जग्गाधनि पुर्जाको प्रतिलिपी ❖ जग्गा जमिन अरुको भए सम्बन्धीत व्यक्ति संगको सम्झौता वा मञ्जुरीनामा कागज	आर्थिक ऐन अनुसार	सोही दिन	कार्यालय प्रमुख
९	सहकारी दर्ता	❖ निवेदन पत्र सहित संस्थाको विनियम ❖ प्रारम्भिक भेलाको निर्णय ❖ सम्भाव्ता प्रतिवेदन ❖ व्यवसायिक योजना	आर्थिक ऐन अनुसार	सोही दिन	कार्यालय प्रमुख

		❖ संस्थाको सदस्यहरुको नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी ❖ संस्थाको आफ्नै घर भए सम्पत्ति र र वहालमा भए वहाल कर बुझाएको रसिद			
१०	सहकारी नविकरण सिफारिस	❖ तोकिएको ढाँचामा निवेदन ❖ गत आर्थिक वर्षको प्रगति र लेखापरिक्षण प्रतिवेदन ❖ संस्थाको आफ्नै घर भए सम्पत्ति र र वहालमा भए सम्झौता र वहाल कर बुझाएको रसिद ❖ वार्षिक साधारण सभाको निर्णय	आर्थिक ऐन अनुसार	सोही दिन	कार्यालय प्रमुख
११	योजना तथा अनुगमन तयारी	❖ कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधीको रोहवरमा उपभोक्ता समिति गठन भएको भेलाको निर्णय ❖ उपभोक्ता समितिको निर्णयको प्रतिलिपी ❖ उपभोक्ता समितिको निवेदन ❖ वडा कार्यालयको सिफारिस	निशुल्क	एक हप्ता भित्र	कार्यालय प्रमुख
१२	योजना सम्झौता	❖ कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधीको रोहवरमा उपभोक्ता समिति गठन भएको भेलाको निर्णय ❖ उपभोक्ता समितिको निर्णयको प्रतिलिपी ❖ उपभोक्ता समितिको निवेदन ❖ वडा कार्यालयको सिफारिस ❖ उपभोक्ता समितिको छाप ❖ उपभोक्ता समितिको सम्पूर्ण पदिधकारीको नागरिकताको प्रतिलिपी ❖ उपभोक्ता समितिको अध्यक्ष वा अध्यक्षले तोकको पदाधिकारी मध्येको प्रतिनिधी अनिवार्य उपस्थित	निशुल्क	सोही दिन	कार्यालय प्रमुख
१३	योजना भुक्तानी	❖ कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधीको रोहवरमा उपभोक्ता समितिको अन्तिम आम भेलाको निर्णय ❖ उपभोक्ता समितिको निर्णयको प्रतिलिपी ❖ उपभोक्ता समितिको निवेदन ❖ वडा कार्यालयको सिफारिस ❖ उपभोक्ता समितिको छाप ❖ काम सुरु हुनु अघि र काम सम्पन्न भए पश्चात को फोटो, कामको प्राविधिक विल र अन्य विल भरपाई ❖ सामाजिक र सार्वजनिक परिक्षण ❖ वडा तथा गाउँपालिकाको अनुगमन सिफारिस	निशुल्क	सोही दिन	कार्यालय प्रमुख
१४	घ वर्गको निर्माण व्यवसायीको प्रमाणपत्र	❖ घरेलु तथा साना उद्योग विकास समितिमा/कम्पनी रजिष्टारको कार्यालयमा दर्ता भएको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी ❖ आन्तरिक राजश्व कार्यालयले जारी गरेको स्थायी लेखा नं को प्रतिलिपी ❖ तोकिए बमोजिमको जनशक्ती र मेसिन औजार ❖ मेसिन औजार तथा अन्य सामानको विमा सम्बन्धी कागज	आर्थिक ऐन अनुसार	एक हप्ता भित्र	कार्यालय प्रमुख

		❖ तोकिएको ढाँचामा निवेदन			
१५	समुह समिति र सहकारीहरुलाई सुचीकृत	❖ तोकिएको ढाँचामा निवेदन ❖ दर्ता,नविकरण,स्थायी लेखा नं र करचुक्ता साथै समूह सहकारी भए समितिको निर्णय प्रतिलिपी	आर्थिक ऐन अनुसार	सोहि दिन	कार्यालय प्रमुख
१६	अपाङ्गता परिचय पत्र	❖ वडा कार्यालयको सिफारिस पत्र ❖ अपाङ्गता भएको व्यक्तिको पासपोर्ट साईजको फोटो ❖ अपाङ्गता भएको व्यक्तिको जन्मदर्ता वा नागरिकताको प्रतिलिपी ❖ अपाङ्गता वर्गिकरणको किटान गर्ने मान्यता प्राप्त चिकित्सकको सिफारिस ❖ तोकिएको ढाँचामा निवेदन	आर्थिक ऐन अनुसार	रित पुगी आएमा सोहि दिन	कार्यालय प्रमुख
१७	जेष्ठ नागरिक परिचयपत्र	❖ नागरिकताको प्रतिलिपी ❖ पासपोर्ट साईजको फोटो २ प्रति ❖ तोकिएको ढाँचामा निवेदन	आर्थिक ऐन अनुसार	रित पुगी आएमा सोहि दिन	कार्यालय प्रमुख
१८	घर नक्सा पास	❖ सम्बन्धीत व्यक्तिको नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी ❖ जग्गाधनि पुर्जाको प्रतिलिपी ❖ सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपी ❖ प्रमाणित ट्रेस नक्साको प्रतिलिपी ❖ ब्लुप्रिन्ट नक्साको प्रतिलिपी ❖ सम्बन्धीत वडा कार्यालयको सिफारिस ❖ मान्यता प्राप्त कन्सल्टेन्सि वाट तयार भएको घरको नक्सा	आर्थिक ऐन अनुसार	कुनै उजुरी नपरेको सूचना प्रकाशा भएको १५ दिन	कार्यालय प्रमुख
१९	घर नक्सा नामसारी	❖ सम्बन्धित व्यक्तिको नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी ❖ जग्गाधनि पुर्जाको प्रतिलिपी ❖ चारकिल्ला प्रमाणित सिफारिस ❖ जग्गा रजिष्ट्रेसन भएको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी ❖ साविकको जग्गाधनिको नामबाट गाउँपालिकामा पास भएको घरको नक्सा ❖ वडा कार्यालयको नामसारी सिफारिस	आर्थिक ऐन अनुसार	प्रक्रिया पुगी आएमा सोहि दिन	कार्यालय प्रमुख
२०	निर्माण सम्पन्न प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी	❖ सम्बन्धीत वडा कार्यालयको निर्माण सम्पन्न सिफारिस ❖ गाउँपालिकावाट पास भएको घरको नक्सा २ प्रति ❖ घरको चारैतिरवाट खिचिएको फोटो ❖ जग्गाधनि/घरधनिको पासपोर्ट साईजको फोटो ४ प्रति ❖ सम्पत्तिकर बुझाएको रसिद	आर्थिक ऐन अनुसार	प्रक्रिया पुगी आएमा सोहि दिन	कार्यालय प्रमुख
	घर नक्सा प्रतिलिपी	❖ सम्बन्धीत व्याक्तिको निवेदन ❖ नक्सा बिग्रिएको भए बिग्रेको नक्साको प्रतिलिपी ❖ साविक पास भएको घरको नक्सा	आर्थिक ऐन अनुसार	प्रक्रिया पुगी आएमा सोहि दिन	कार्यालय प्रमुख

५. सेवा प्रदान गर्ने शाखा र जिम्मेवार कर्मचारीहरु

५.१

सि.नं.	नाम, थर	पद	शाखा	कैफियत
१	एकराज कुलुङ	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	–	९८५४०४३२४०
२	डावा शेर्पा	शिक्षा अधिकृत	शिक्षा युवा तथा खेलकुद विकास शाखा	९७६४०५९३१०
३	अभिजीत सुनुवार	जनस्वास्थ्य निरिक्षक	स्वास्थ्य शाखा	९८४९८९०९३७
४	पुस्कर देव गिरी	सहायक लेखा अधिकृत	आर्थिक प्रशासन शाखा	९८६०१३०२००
५	विश्व कार्की	सूचना प्रविधि अधिकृत	सूचना प्रविधि शाखा	९८६५०६२९२०
६	दिप प्रकाश सुनुवार	रोजगार संयोजक	रोजगार सेवा केन्द्र	९८५१३३६९९४
७	खेमराज सुनुवार	प्राविधिक सहायक	योजना शाखा	९८६०५१८३९३
८	जित नारायण श्रेष्ठ	कम्प्युटर अपरेटर	प्रशासन शाखा	९८४९६९९१२३
९	धनेन्द्र आले	सव इन्जिनियर	पूर्वाधार विकास शाखा	९८६१७८८४२०
१०	मनिका सुनुवार	न्यायीक सहजकर्ता	न्यायीक समिति	९८४४४१६४१०
११	कविता सुनुवार	मनोसामाजिक परामर्शकर्ता	सामी/महिला बालबालिका तथा जेष्ठ नागरिक	९८६०३०८६५०
१२	सुमित्रा दाहाल	वित्तिय साक्षरता सहजकर्ता	सामी	९८४४५१८१७५
१३	रण बहादुर कार्की	उद्यम विकास सहजकर्ता(पाचौ)	उद्योग/सहकारी/विपद फोकल पर्सन	९८४४१३७५८९
१४	सञ्जिला चौधरी	पशु स्वास्थ्य प्राविधिक	पशुपन्छी विकास शाखा	९८६६७७२९४७
१५	अस्मिता कार्की	प्राविधिक सहायक(कृषि)	कृषि विकास शाखा	९८६८९६०९१८
१६	आशिष सुनुवार	एम आई एस अपरेटर	सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण	९८६०४८४२६१
१७	रूकमान सुनुवार	फिल्ड सहायक	दर्ता चलानी	९८४६६८२६०२

६. निवेदन उजुरी उपर निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारीः

- प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत एकराज कुलुङ

७. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत एकराज कुलुङ

८. सम्पादन गरेको कामको विवरण

कार्यालयले प्रदान गर्ने नियमित सेवा प्रवाह गर्ने गरिएको ।

९. कार्यलय प्रमुख र सूचना अधिकारीको नाम पद

- **कार्यालय प्रमुखः-** {प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत} एकराज कुलुङः **९८५४०४३२४०**
- **सूचना अधिकारीः-** {शिक्षा अधिकृत सातौं} डावा शेर्पा : **९७६४०५९३१०**

१०. ऐन, नियम, कार्यविधि वा निर्देशिकाको सूची

उमाकुण्ड गाउँपालिकाले हाल सम्म जारी गरेको ऐनहरु

सि.नं.	भाग	खण्ड	संख्या	कानूनको नाम	जारी मिति
१	१	१	१	आर्थिक ऐन २०७४	२०७४/०३/३०
२	१	१	२	विनियोजन ऐन २०७४	२०७४/०३/३०
३	१	२	१	आर्थिक ऐन २०७५	२०७५/०२/२८
४	१	२	२	विनियोजन ऐन २०७५	२०७५/०२/२८
५	१	२	३	सहकारी ऐन २०७५	२०७५/०२/२८
६	१	२	४	कृषि व्यवसाय प्रवर्दन ऐन २०७५	२०७५/०२/२८
७	१	२	५	प्रशासकीय कार्यविधि नियमित गर्ने ऐन २०७५	२०७५/०२/२८
८	१	२	६	विपद जोखिम न्यूनिकरण तथा व्यवस्थापन ऐन २०७५	२०७५/०२/२८
९	१	२	७	न्यायीक समितिको उजुरी किनारा गर्न बनेको ऐन २०७५	२०७५/०२/२८
१०	१	३	१	शिक्षा ऐन २०७६	२०७६/१०/२७
११	१	३	२	नगर प्रहरी गठन संचालन तथा व्यवस्थापन गर्न बनेको ऐन २०७६	२०७६/१०/२७
१२	१	३	३	संस्था दर्ता ऐन २०७६	२०७६/१०/२७
१३	१	४	१	आर्थिक ऐन २०७७	२०७७/०३/२३
१४	१	४	२	विनियोजन ऐन २०७७	२०७७/०३/२३
१५	१	४	३	पुर्वाधार विकास व्यवस्थापन ऐन २०७७	२०७७/१०/२५
१६	१	५	१	आर्थिक ऐन २०७८	२०७८/०३/१०

१७	१	५	२	विनियोजन ऐन २०७८	२०७८/०३/१०
१८	१	६	१	आर्थिक ऐन २०७९	२०७९/०३/१०
१९	१	६	२	विनियोजन ऐन २०७९	२०७९/०३/१०
२०	१	७	१	आर्थिक ऐन २०८०	
२१	१	७	२	विनियोजन ऐन २०८०	
२२	१	८	१	आर्थिक ऐन २०८१	
२३	१	८	२	विनियोजन ऐन २०८१	
२४	१	८	३	स्थानीय वन ऐन २०८१	
२५	१	९	१	आर्थिक ऐन २०८२	२०८२/०३/११
२६	१	९	२	विनियोजन ऐन २०८२	२०८२/०३/११
२७	१	९	३	प्रिति अस्पताल सञ्चालन तथा व्यवस्थापन ऐन २०८२	२०८२/०९/१०
२८	१	१०	४	आर्थिक ऐन २०८३	२०८३/०३/११
२९	१	१०	५	विनियोजन ऐन २०८३	२०८३/०३/११
३०	१	१०	३	भूमि तथा संस्कृति संरक्षण र विकास गर्न बनेको ऐन २०८३	२०८३/०३/११
३१	१	१०	३	छाडा कुकुर व्यवस्थापन तथा नियन्त्रण ऐन २०८३	२०८३/०३/११

उमाकुण्ड गाउँपालिकाले हाल सम्म जारी गरेको नियमावलीहरु

सि.नं.	भाग	खण्ड	संख्या	कानूनको नाम	जारी मिति
१	२	२	१	शिक्षा नियमावली २०७५	२०७५/०२/२८
२	२	२	२	कार्य सम्पादन नियमावली २०७५	२०७५/०२/२८
३	२	२	४	कार्य विभाजन नियमावली २०७५	२०७५/०२/२८
४	२	२	१०	कर्मचारी प्रशासन नियमावली २०७५	२०७५/०२/२८
५	२	३	४	सार्वजानिक खरिद नियमावली २०७६	२०७६/०३/२४

उमाकुण्ड गाउँपालिकाले हाल सम्म जारी गरेको कार्यविधिहरु

सि.नं.	भाग	खण्ड	संख्या	कानूनको नाम	जारी मिति
१	२	१	१	गाउँ कार्यपालिकाको निर्णय प्रमाणीकरण कार्यविधि २०७४	२०७४/०३/२४
२	२	१	५	एफ.एम.रेडियो संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०७४	२०७४/१२/२५
३	२	१	६	घ वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजतपत्र वितरण सम्वन्धि कार्यविधि २०७४	२०७४/१२/२५
४	२	१	७	करारमा प्राविधिक कर्मचारी व्यवस्थापन गर्ने सम्वन्धि कार्यविधि २०७४	२०७४/१२/२५

५	२	२	३	कार्यपालिका बैठक संचालन सम्वन्धि कार्यविधि २०७५	२०७५/०२/२८
६	२	२	५	गाउँ सभा संचालन कार्यविधि २०७५	२०७५/०२/२८
७	२	२	६	राजपत्र प्रकाशन सम्वन्धि कार्यविधि २०७५	२०७५/०२/२८
८	२	२	७	उपभोक्ता समिति गठन परिचालन तथा व्यवस्थापन सम्वन्धि कार्यविधि २०७५	२०७५/०२/२८
९	२	२	८	संस्था व्यवस्थापन कार्यविधि २०७५	२०७५/०२/२८
१०	२	२	११	एकिकृत सम्पत्ति कर व्यवस्थापन कार्यविधि २०७५	२०७५/०७/३०
११	२	२	१३	आपतकालिन कार्य संचालन केन्द्र कार्य संचालन विधि २०७५	२०७५/०७/३०
१२	२	२	१४	विपद व्यवस्थापन कोष संचालन कार्यविधि २०७५	२०७५/०७/३०
१३	२	२	१६	स्थानीय तहमा गरिवी निवारणको लागी लघु उद्यम संचालन कार्यविधि २०७५	२०७५/०७/३०
१४	२	२	१७	अनाथ तथा जोखिम युक्त बालबालिकाको लागी सामाजिक सुरक्षा कोष संचालन कार्यविधि २०७५	२०७५/०७/३०
१५	२	३	२	छात्रबृत्ति व्यवस्थापन कार्यविधि २०७६	२०७६/०३/०९
१६	२	३	३	कर्मचारी प्रोत्साहन भत्ता वितरण सम्वन्धि कार्यविधि २०७६	२०७६/०३/०९
१७	२	३	६	नगर प्रहरी संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०७६	२०७६/०९/१५
१८	२	३	७	कृषक समुह दर्ता तथा नविकरण कार्यविधि २०७६	२०७६/०९/१५
१९	२	३	८	आर्थिक सहायता कोष संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०७६	२०७६/१०/२५
२०	२	३	९	व्यवसाय दर्ता तथा नविकरण कार्यविधि २०७६	२०७६/१०/२५
२१	२	४	१	शिक्षक कर्मचारी तथा बालविकास सहजकर्ता स्वास्थ्य उपचार कोष स्थापना कार्यविधि २०७७	२०७७/०३/२२
२२	२	४	२	सार्वजानिक जवाफदेहिता प्रवर्दन सम्वन्धि कार्यविधि २०७७	२०७७/०८/२५
२३	२	४	३	सूचना तथा अभिलेख केन्द्र स्थापना तथा संचालन कार्यविधि २०७७	२०७७/०८/२५
२४	२	४	४	भवन नियमित तथा अभिलेखिकरण सम्वन्धि कार्यविध २०७७	२०७७/०८/२५
२५	२	४	६	जलश्रोतको संरक्षण तथा उपयोग सम्वन्धि कार्यविधि २०७७	२०७७/१२/०६
२६	२	५	१	एक शैक्षिक संस्था एक उद्यम कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि २०७८	२०७८/०८/२०
२७	२	५	२	मेलमिलाप केन्द्र सञ्चालन सम्वन्धि कार्यविधि २०७८	२०७८/०९/२१
२८	२	५	३	लेखा समिति कार्यसञ्चालन कार्यविधि २०७८	२०७८/०९/२९
२९	२	५	४	स्थाई सो सरह सेवा सुविधा प्रदान गर्ने सम्वन्धि कार्यविधि २०७८(खारेज)	२०७८/१२/१४
३०	२	६	१	टोल विकास संस्था गठन तथा परिचालन कार्यविधि २०७९	२०७९/०४/२३

३१	२	६	२	स्वास्थ्य आमा समूह (महिला समुह) महिला सञ्जाल समिति तथा निगरानी समुह गठन सञ्चालन एवम् व्यवस्थापन कार्यविधि २०७९(खारेज)	२०७९/०५/२८
३२	२	६	३	कृतिम गर्भधारण कार्यक्रम सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०७९	२०७९/०५/२८
३३	२	६	४	दिवा खाजा वितरण सम्वन्धि कार्यविधि २०७९	२०७९/०८/२३
३४	२	६	५	खेलकुद विकास समिति गठन तथा क्रियाकलाप सञ्चालन सम्वन्धि कार्यविधि २०७९	२०७९/०८/२३
३५	२	६	७	विषयगत समिति कार्यसंचालन कार्यविधि २०७९	२०७९/११/२५
३६	२	७	१	लैंगिक हिंसा निवारण कोष सञ्चालन कार्यविधि २०८०	२०८०/०५/१०
३७	२	७	२	उपाध्यक्षसँग सुत्केरी कोशेली भेट कार्यक्रम सम्वन्धी कार्यविधि २०८०	२०८०/०५/१०
३८	२	७	३	यातायात खर्च सम्वन्धी कार्यविधि २०८०	२०८०/०६/१५
३९	२	७	४	पुर्ण स्तनपान गराउने आमा र बच्चालाई प्रोत्साहन खर्च सम्वन्धी कार्यविधि २०८०	२०८०/०६/१५
४०	२	७	६	सामुदायिक सिकाइ केन्द्र परिचालक व्यवस्थापन कार्यविधि २०८०	२०८०/११/२०
४१	२	७	७	स्थानीय बाल अधिकार समिति गठन तथा सञ्चालन कार्यविधि २०८०	२०८०/११/२०
४२	२	८	१	सामुदायिक औषधि सञ्चालन कार्यविधि २०८१	२०८१/०४/१३
४३	२	८	२	एक माध्यमिक विद्यालय एक स्वास्थ्यकर्मी कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि २०८१	२०८१/०८/२०
४४	२	८	३	अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण समितिको कार्यसञ्चालन कार्यविधि २०८१	२०८१/०८/२०
४५	२	८	३	बालकोष स्थापना तथा सञ्चालन कार्यविधि २०८१	२०८१/०८/२०
४६	२	८	४	गर्भवति तथा सुत्केरी निशुल्क प्रेषण कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि २०८१	२०८१/११/०९
४७	२	९	५	स्वास्थ्य आमा समूह (महिला समूह) महिला सञ्जाल समिति तथा निगरानी समूह गठन सञ्चालन एवम् व्यवस्थापन कार्यविधि २०८२	२०८२/१२/२६
४८	२	१०	१	बालमैत्री स्थानीय शासन कार्यान्वयन कार्यविधि २०८३	२०८३/०३/०९
४९	२	१०	२	बाल उद्धार तथा संरक्षण कार्यविधि २०८३	२०८३/०३/०९
५०	२	१०	३	बाल मैत्री घोषणा सम्वन्धी स्थानीय कार्यविधि २०८३	२०८३/०३/०९
५१	२	१०	४	औषधि पसल(फार्मेसी) सञ्चालन अनुमति, अनुगमन र नियमन कार्यविधि २०८३	२०८३/०५/०५

५२	२	१०	५	एम्वुलेन्स सेवा सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०८३	२०८३/०५/०५
५३	२	१०	६	बालमैत्री स्थानीय शासन तथा बाल अधिकार संरक्षण सम्वन्धी कार्यविधि २०८३	२०८३/०५/०५
५४	२	१०	७	निगरानी समूह(सञ्चालन एवम् व्यवस्थापन) कार्यविधि २०८३	२०८३/०५/०५
५५	२	१०	८	किशोरी समूह, सञ्जाल गठन तथा परिचालन कार्यविधि २०८३	२०८३/०५/०५
५६	२	१०	९	कृपि उपजमा कृषकलाई ढुवानी अनुदान कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि २०८३	२०८३/०५/०५
५७	२	१०	१०	वातावरण तथा प्राकृतिक स्रोत संरक्षण कार्यविधि २०८३	२०८३/०६/०७

उमाकुण्ड गाउँपालिकाले हाल सम्म जारी गरेको निर्देशिका, मापदण्ड, दिग्दर्शनहरू

सि.नं.	भाग	खण्ड	संख्या	कानूनको नाम	जारी मिति
१	२	१	३	गाउँपालिकाको पदाधिकारीहरुको आचारसंहिता २०७४	२०७४/०३/३०
२	२	१	४	जेष्ठ नागरिक परिचयपत्र वितरण निर्देशिका २०७४	२०७४/१२/२५
३	२	२	९	वार्षिक योजना तथा बजेट तर्जुमा दिग्दर्शन २०७५	२०७५/०२/२८
४	२	२	१२	बजार अनुगमन निर्देशिका २०७५	२०७५/०७/३०
५	२	२	१५	स्थानीय उर्जा विकास सम्वन्धि निर्देशिका २०७५	२०७५/०७/३०
६	२	३	१	शिक्षक तथा कर्मचारी अनुदान व्यवस्थापन निर्देशिका २०७६	२०७६/०१/२५
७	२	३	५	बैठक भत्ता तथा भ्रमण खर्च सम्वन्धि निर्देशिका २०७६	२०७६/०५/०७
८	२	४	५	भवन निर्माण तथा सडक मापदण्ड २०७७	२०७७/०८/२५
९	२	४	७	कार्य संचालन निर्देशिका २०७७	२०७७/१२/०६
१०	२	६	६	आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली निर्देशिका २०७९	२०७९/११/२५
११	२	७	५	न्यायीक समितिको अध्ययन अवलोकन भ्रमण निर्देशिका २०८०	२०८०/०८/२४
१२	२	८	६	स्थानीय रोजगार रणनीति २०८१	२०८१/११/०९
१३	२	९	१	मेलमिलाप कर्ता अध्ययन अवलोकन भ्रमण निर्देशिका २०८२	२०८२/१२/२६
१४	२	१०	१	परिक्ष सञ्चालन पारिश्रमिक मापदण्ड २०८३	२०८३/०२/२०
१५	२	१०	२	बालमैत्री स्थानीय शासन कार्यान्वयन निर्देशिका	२०८३/०३/०९
१६	२	१०	३	बार्षिक तथा बहुवर्षिय योजना र सूचक पुरा गर्ने रणनीति २०८३	२०८३/०३/०९
१७	२	१०	४	बालमैत्री बजेट तथा बाल सहभागिता सम्वन्धी निर्देशिका २०८३	२०८३/०३/०९
१८	२	१०	५	बालमैत्री विद्यालय तथा सार्वजनिक सेवा सम्वन्धी निर्देशिका २०८३	२०८३/०३/०९

१९	२	१०	६	बाल संरक्षण मापदण्ड २०८३	२०८३/०३/०९
२०	२	१०	७	बाल विकास केन्द्र सञ्चालन मापदण्ड २०८३	२०८३/०४/१८
२१	२	१०	८	बाल उद्यान सहितको सिकाइ श्रोत केन्द्र मापदण्ड २०८३	२०८३/०४/१८
२२	२	१०	९	शैक्षिक संस्थाको सवारी मापदण्ड २०८३	२०८३/०४/१८
२३	२	१०	१०	सवारी साधन सुवधिा प्रयोग गर्ने पदाधिकारी कर्मचारीहरुलाई इन्धन वापत नगद प्रदान गर्ने मापदण्ड २०८३	२०८३/०५/२५

११. आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अध्यावधिक विवरण



उमाकुण्ड गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, रामेछाप
Office Code : ८०३२४५०१३००

आय व्ययको विवरण

FY : २०८३/८४ अवधी : २०८३/०४/०१-२०८३/०५/२८

आय

शीर्षक	प्रस्तावित आय	वास्तविक आय	Income(%)	मौज्दात
संघीय सरकार	३४,३२,००,०००.००	९,४९,०२,१००.००	२७.४२	२४,९०,९७,९००.००
१३३१९ समानिकरण अनुदान	१२,७१,००,०००.००	३,१७,७५,०००.००	२५	९,५३,२५,०००.००
१३३१२ सशर्त अनुदान चालु	१९,४६,००,०००.००	६,०६,६०,६००.००	३१.१७	१३,३९,३९,४००.००
१३३१३ सशर्त अनुदान पुँजीगत	५०,००,०००.००	१६,६६,५००.००	३३.३३	३३,३३,५००.००
१३३१५ विषेश अनुदान पुँजीगत	१,००,००,०००.००	०.००	०	१,००,००,०००.००
१३३१६ समपुरक अनुदान चालु	६५,००,०००.००	०.००	०	६५,००,०००.००
प्रदेश सरकार	४,५७,१२,०००.००	५६,७८,०००.००	१२.४२	४,००,३४,०००.००
१३३११ समानिकरण अनुदान	१,०९,०८,०००.००	२७,२७,०००.००	२५	८१,८१,०००.००
१३३१२ सशर्त अनुदान चालु	७८,०४,०००.००	१९,५१,०००.००	२५	५८,५३,०००.००
१३३१३ सशर्त अनुदान पुँजीगत	४०,००,०००.००	१०,००,०००.००	२५	३०,००,०००.००
१३३१४ विषेश अनुदान चालु	७०,००,०००.००	०.००	०	७०,००,०००.००
१३३१६ समपुरक अनुदान चालु	१,५०,००,०००.००	०.००	०	१,५०,००,०००.००
राजस्व बाडफाड	१८,५५,३९,५६०.००	२,१९,२४,७१२.०६	११.७९	१६,४०,१४,८४७.९४
१३३९५ घरजग्गा रजिष्टेशन शुल्क	१०,००,०००.००	०.००	०	१०,००,०००.००
१३४१९ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने मूल्य अभिवृद्धि कर	७,९४,७२,०००.००	१,४०,६५,८३२.९०	१७.७	६,५४,०६,१६७.१०

व्यय

शीर्षक	बार्षिक बजेट	खर्च	खर्च(%)	मौज्दात
चालु	४६,३२,११,०३७.००	९,२६,९३,७३९.५६	२०.०१	३७,०५,१७,२९७.४४
२११११ पारिश्रमिक कर्मचारी	४,७९,८७,०००.००	१,५३,९०,८६१.५६	३२.०७	३,२५,९६,१३८.४४
२११२१ पोशाक	७,४०,०००.००	०.००	०	७,४०,०००.००
२११३१ स्थानीय भत्ता	७,००,०००.००	६१,३१०.००	८.७६	६,३८,६९०.००
२११३२ सहरी भत्ता	८८,५०,०००.००	१७,९२,६२१.००	२०.२६	७०,५७,३७९.००
२११३४ कर्मचारीको बैठक भत्ता	१७,६२,९९३.००	३,०९,१००.००	१७.५३	१४,५३,८९३.००
२११३९ अन्य भत्ता	२,७७,७५,०००.००	०.००	०	२,७७,७५,०००.००
२११४१ पदाधिकारी बैठक भत्ता	२१,८८,०००.००	१,३०,३५०.००	५.९६	२०,५७,६५०.००
२११४२ पदाधिकारी-अन्य सुविधा	६०,००,०००.००	१३,२४,५००.००	२२.०८	४६,७५,५००.००
२२११२ पानी तथा बिजुली	९,७०,०००.००	०.००	०	९,७०,०००.००
२२११२ संचार महसुल	२३,१२,८००.००	१७,९९०.००	०.७८	२२,९४,८१०.००
२२११३ इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)	५०,८५,०००.००	३७,०१०.००	०.७३	५०,४७,९९०.००
२२११३ सवारी साधन मर्मत खर्च	३१,७४,७००.००	५,९०,०७५.००	१८.५९	२५,८४,६२५.००
२२११४ बिमा तथा नवीकरण खर्च	५,००,०००.००	०.००	०	५,००,०००.००
२२२२१ मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	२२,६५,०००.००	०.००	०	२२,६५,०००.००
२२३९९ सरसफाई तथा कार्यालय सामग्री	७६,२०,०००.००	१,३६,८२३.००	१.८	७४,८३,१७७.००
२२३१२ पशुपक्षीहरुको आहार	१,००,०००.००	०.००	०	१,००,०००.००
२२३१३ पुस्तक तथा सामग्री खर्च	१५,००,०००.००	८,०७०.००	०.५४	१४,९१,९३०.००
२२३१४ इन्धन - अन्य प्रयोजन	३५,०००.००	०.००	०	३५,०००.००
२२३१५ पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	२४,१५,०००.००	१३,०००.००	०.५४	२४,०२,०००.००

उमाकुण्ड गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, रामेछाप
Office Code : ८०३२४५०१३००

आय व्ययको विवरण

FY : २०८३/८४ अवधी : २०८३/०४/०१-२०८३/०६/२८

आय					व्यय				
११४२१ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने अन्तःशुल्क	३,४०,५९,०००.००	४७,४२,१४५.६८	१३.९२	२,९३,१६,८५४.३२	२२३१९ अन्य कार्यालय संचालन खर्च	८,३४,२०५.००	७,८४,२०५.००	९४.०१	५०,०००.००
११४५६ बाँडफाँटबाट प्राप्त हुने सवारी साधन कर	४,३१,०८,५६०.००	३१,१६,७३३.४८	७.२३	३,९९,९१,८२६.५२	२२४११ सेवा र परामर्श खर्च	४०,०००.००	०.००	०	४०,०००.००
१४१५३ बाँडफाँड भई प्राप्त वन रोयल्टी	३,००,०००.००	०.००	०	३,००,०००.००	२२४१२ सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च	१४,००,०००.००	०.००	०	१४,००,०००.००
१४१५६ बाँडफाँड भई प्राप्त विद्युत सम्बन्धी रोयल्टी	१,५०,००,०००.००	०.००	०	१,५०,००,०००.००	२२४१३ करार सेवा शुल्क	३,२५,००,०००.००	४८,५३,९८८.५०	१४.९४	२,७६,४६,०११.५०
१४१५८ बाँडफाँड भई प्राप्त पर्वतारोहण बापतको रोयल्टी	१,३०,००,०००.००	०.००	०	१,३०,००,०००.००	२२४१९ अन्य सेवा शुल्क	१०,००,०००.००	७८,३६०.००	७.८४	९,२१,६४०.००
अन्तरिक श्रोत	१२,२७,०९,६५०.००	१४,३५,१६,३०७.०१	११६.९६	(२,०८,०६,६५७.०१)	२२५१२ सीप विकास तथा जनचेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च	४,५०,०००.००	२,१४,७७०.००	४७.७३	२,३५,२३०.००
११३१३ सम्पती कर	४,९५,०००.००	०.००	०	४,९५,०००.००	२२५२१ उत्पादन सामग्री / सेवा खर्च	३,००,०००.००	१,६९,३५५.००	५६.४५	१,३०,६४५.००
११३१४ भूमिकर/ मालपोत	७,७५,०००.००	०.००	०	७,७५,०००.००	२२५२२ कार्यक्रम खर्च	१०,०३,२४,७५१.००	९७,१३,२५५.००	९.६८	९,०६,११,४९६.००
११३१७ वहाल कर	४,५०,०००.००	०.००	०	४,५०,०००.००	२२५२९ विविध कार्यक्रम खर्च	१८,६०,०००.००	१५,९५०.००	०.८६	१८,४४,०५०.००
११६९१ अन्य कर	१०,००,०००.००	०.००	०	१०,००,०००.००	२२६११ अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	२२,००,०००.००	४८,१००.००	२.१९	२१,५१,९००.००
१४२१९ अन्य सेवा शुल्क तथा बिक्री	३,५०,०००.००	०.००	०	३,५०,०००.००	२२६१२ भ्रमण खर्च	५२,३१,४००.००	७,१२,९५०.००	१३.६३	४५,१८,४५०.००
१४२२९ अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	५,५०,०००.००	०.००	०	५,५०,०००.००	२२६१९ अन्य भ्रमण खर्च	१,००,०००.००	०.००	०	१,००,०००.००
१४२४३ सिफारिश दस्तुर	२०,५०,०००.००	०.००	०	२०,५०,०००.००	२२७११ विविध खर्च	१,२६,९६,३२१.००	६८,४६,५७३.००	५३.९३	५८,४९,७४८.००
१४२४४ व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	५,२५,०००.००	०.००	०	५,२५,०००.००	२२७२१ सभा सञ्चालन खर्च	६,००,०००.००	५६,५५०.००	९.४३	५,४३,४५०.००
१४२४५ नाता प्रमाणित दस्तुर	४,७५,०००.००	०.००	०	४,७५,०००.००	२५२२१ वित्तीय व्यवसायहरूलाई चालु सहायता	५,२०,०००.००	०.००	०	५,२०,०००.००
१४२४९ अन्य दस्तुर	६,००,०००.००	०.००	०	६,००,०००.००	२६३२१ स्थानीय तहलाइ निःशर्त पुँजीगत अनुदान	५५,००,०००.००	०.००	०	५५,००,०००.००
					२६३३२ सशर्त अनुदान (चालु)	१५,८७,९१,०००.००	४,७९,०२,७८८.५०	३०.१७	११,०८,८८,२११.५०
					२७११९ सामाजिक सुरक्षा	७,१९,८६७.००	७,१६,०३४.००	९९.४७	३,८३३.००
					२७१९२ अन्य सामाजिक सुरक्षा	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१००	०.००
					२७२११ छात्रवृत्ति	३,३०,०००.००	३,२७,१५०.००	९९.१४	२,८५०.००
					२७२१२ उद्धार, राहत तथा पुनर्स्थापना खर्च	६५,००,०००.००	०.००	०	६५,००,०००.००
					२७२१३ औषधीखरिद	५६,८७,०००.००	०.००	०	५६,८७,०००.००

उमाकुण्ड गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, रामेछाप
Office Code : ८०३२४५०१३००

आय व्ययको विवरण

FY : २०८३/८४ अवधी : २०८३/०४/०१-२०८३/०६/२८

आय					व्यय				
१४६११ व्यवसाय कर	७,२५,०००.००	०.००	०	७,२५,०००.००	खर्च				
३२१२२ बैंक मौज्दात	११,४७,९४,६५०.००	९४,३५,१६,३०७.०१	१२५.११	(२,८८,०९,६५७.०१)	२८९४२ घरभाडा	६,२०,०००.००	८४,०००.००	१३.५५	५,३६,०००.००
जम्मा	६९,७५,६१,२१०.००	२६,५२,२१,११९.०७	३८.०२	४३,२३,४०,०९०.९३	२८९४३ सवारी साधन तथा मेशिनर औजार भाडा	२२,२६,०००.००	२,५८,०००.००	११.५९	१९,६८,०००.००
					२८९११ भेपरी आउने चालु खर्च	७,००,०००.००	०.००	०	७,००,०००.००
					पूंजीगत	२३,४३,५०,१७३.००	५,१५,५६,७१०.००	२२	१८,२७,९३,४६३.००
					३१११९ आवासीय भवन निर्माण/खरिद	५०,००,०००.००	०.००	०	५०,००,०००.००
					३१११२ गैर आवासीय भवन निर्माण/खरिद	५०,००,०००.००	०.००	०	५०,००,०००.००
					३१११२ मेशिनरी तथा औजार	१८,५०,०००.००	०.००	०	१८,५०,०००.००
					३१११३ फर्निचर तथा फिक्चर्स	८५,००,०००.००	०.००	०	८५,००,०००.००
					३१११५ पूँजीगत परामर्श खर्च	८,००,०००.००	०.००	०	८,००,०००.००
					३११५१ सडक तथा पूल निर्माण	१०,७६,९०,२१०.००	३,९४,९४,४८९.००	२९.२५	७,६१,९५,७२१.००
					३११५५ सिंचाई संरचना निर्माण	९५,००,०००.००	९५,८६,८७६.००	१६.७	७९,१३,१२४.००
					३११५६ खानेपानी संरचना निर्माण	१,०७,००,०००.००	२१,९३,७८५.००	२०.५	८५,०६,२१५.००
					३११५९ अन्य सार्वजनिक निर्माण	८,५३,०९,९६३.००	१,६२,८१,५६०.००	१९.०९	६,९०,२८,४०३.००
					जम्मा	६९,७५,६१,२१०.००	१४,४२,५०,४४९.५६	२०.६७	५५,३३,१०,७६०.४४

१२. सार्वजनिक निकायको वेबसाईट

- उमाकुण्ड गाउँपालिकाको वेबसाइट https://www.umakundamun.gov.np/ रहेको छ।

१३. बैदेशिक सहायता तथा अनुदान एवम ऋण सम्झौता सम्बन्धी विवरण

- नभएको/नरहेको

१४. योजना कार्यक्रम र सोको प्रगति प्रतिवेदन

१४.१ उमाकुण्ड गाउँपालिककले यस आ.व.को पहिलो त्रैमासिकमा बार्षिक लक्ष्य अनुसार संचालन गरि सम्पन्न गरेका योजना कार्यक्रम तथा सो को प्रगति प्रतिवेदन तपशिल अनुसार रहेको छ ।

१. त्रैमासिक कार्यसम्पादनको मुख्य विवरण (शिक्षा/स्वास्थ्य/कृषि/पशु)

क्र स	कार्यक्रमको विवरण	बार्षिक लक्ष्य	यस त्रैमासिकको प्रगति	हाल सम्मको प्रगति	प्रगति प्रतिशत	कैफियत
शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा						
१	प्रारम्भि विकास मापदण्डमा आधरित निर्माणात्मक मुल्याङकन सम्बन्धी तालिम	१	१	१	१००	२० जना वाल विकास सहजकर्ताले सो विषयमा तालिम लिएको ।
२	माध्यमिक विद्यालय सास्कृतिक संग्रहलय निर्माण	७	७	७	१००	कार्यान्वयनमा रहेको
३	प्रधानाध्यापक नियमित बैठक	४	१	१	१००	त्रैमासिक रुपमा हुने
४	माध्यमिक विद्यालय स्काउट नेतृत्व कार्यक्रम	७	७	७	१००	सम्झौता भई कार्यान्वयनमा रहेको
५	चिल्ड्रेन च्याम्स कार्यक्रम	७	१	१		
६	राष्ट्रिय वाल दिवस तथा शिक्षा दिवस	७	७	७	१००	सम्पन्न भएको ।
७	लेखापरिक्षक छनोट गरि विद्यालयमा सिफारिस	४२	४२	४२	१००	सिफारिस भएको ।
८	परिक्षा संचालन नतिजा प्रकाशन र नतिजा विश्लेषण	३	१	१		पहिलो त्रैमासिक परिक्षा संचालन नतिजा प्रकासन र नतिजा विश्लेषण
९	बालवालिका स्वास्थ्य परिक्षण	३ पटक	१	१		पहिलो त्रैमासिकमा २६०८ जना वालवालिकाको स्वास्थ्य परिक्षण सम्पन्न।
पशु विकास शाखा						
	पशु औषधी खरिद तथा वितरण कार्यक्रम	पशु पन्छीको प्रभावकारी उपचार			९९%	पशु औषधी खरिद गरि प्रतेक वडामा वितरण गरिएको

	कुकुर बन्ध्याकरण	सामुदायिक कुकुर तथा रेविन रोग नियन्त्रण	सामुदायिक कुकुर बन्ध्याकरण गर्ने तथा रेविज रोग विरुद्ध खोप सेवा प्रदान गर्ने		९९%	सामुदायिक कुकुर बन्ध्याकरण गरी रेविज रोग विरुद्ध खोप र बन्ध्याकरण गरिएका कुकुरको स्वास्थ्य अवस्था पनि राम्रै रहेको
	पशु बिमा अभिमुखिकरण तथा विस्तार तालिम	पशुधन क्षतिलाई घटाउने	अभिमुखिकरण तालिम संचालन		९०%	कृषकहरुले पशु बिमाको महत्व बुझी पशु बिमा प्रति प्रेरित भएको
	५०% अनुदानमा उच्च नश्लको बिउ बोका वितरण कार्यक्रम उमाकुण्ड-१	नश्ल सुधार	सुचना प्रकाशन आवेदन संकलन लाभग्राही छनोट		४०%	लाभग्राहि छनोट
	५०% अनुदानमा गाई प्रवर्द्धन कार्यक्रम उमाकुण्ड-२	किसानहरु गाई पालन तर्फ व्यवसायिक बनाउनु	सुचना प्रकाशन आवेदन संकलन लाभग्राही छनोट		४०%	लाभग्राहि छनोट
	५०% अनुदानमा भकारो सुधार कार्यक्रम उमाकुण्ड-३	पशुपालन तर्फ ग्रामिण अर्थतन्त्र सुदृढिकरण गर्ने	सुचना प्रकाशन गरी प्रस्ताव आवेदन संकलन तथा लाभग्राही छनोट		४०%	लाभग्राहि छनोट
	५०% अनुदानमा बंगुर पाठपाठी वितरण कार्यक्रम उमाकुण्ड-४	किसानको आयआर्जन र जिविको पार्जनमा सुधार गर्नु	सुचना प्रकाशन गरी प्रस्ताव आवेदन संकलन तथा लाभग्राही छनोट		४०%	लाभग्राहि छनोट
	५०% अनुदानमा उच्च नश्लको बिउ रागां वितरण कार्यक्रम उमाकुण्ड-५	नश्ल सुधार	सुचना प्रकाशन गरी प्रस्ताव आवेदन संकलन तथा लाभग्राही छनोट		४०%	लाभग्राहि छनोट

	५०% अनुदानमा बाख्रा पकेट विमास कार्यक्रम उमाकुण्ड-६	दिगो र प्रतिस्पर्धी बाख्रापालन व्यवसायको विकास गर्नु	सुचना प्रकाशन गरी प्रस्ताव आवेदन संकलन तथा लाभग्राही छनोट		४०%	लाभग्राहि छनोट
	५०% अनुदानमा बंगुरको पाठापाठी वितरण कार्यक्रम उमाकुण्ड-७	किसानको आयआर्जन र जिविको पार्जनमा सुधार गर्नु	सुचना प्रकाशन गरी प्रस्ताव आवेदन संकलन तथा लाभग्राही छनोट		४०%	लाभग्राहि छनोट
	चरण खर्क सुधार कार्यक्रम (सशर्त तर्फ)	दिगो चरण व्यवस्थापन र जैविक विविधता	सुचना प्रकाशन आवेदन संकलन लाभग्राही छनोट			
कृषि विकास शाखा						
	५० प्रतिशत अनुदानमा सिजन अनुसारको तरकारी विउ विजन खरिद तथा वितरण कार्यक्रम (हिउँदे)	१	१	१		सातै वडाका कृषक
	५० प्रतिशत अनुदानमा चिया खेति प्रवर्धन कार्यक्रम वडा नं १	१	१	१		४ वटा कृषि फर्म
	खाद्द पोषण तथा स्वास्थ्य सुरक्षा सम्बन्धी बालमैत्री तथा पोषण मैत्री सचेतना कार्यक्रम	१	१	१		सातै वटै मा.वि का ८-१२ का छात्र छात्रा र क्यान्टिन कुक गरि जम्मा ३५७ जना
स्वास्थ्य शाखा						
	स्वास्थ्य कार्यक्रमको वार्षिक समिक्षा	१	१	१	१००	
	क्षयरोग कार्यक्रमको वार्षिक	१	१	१	१००	

	समिक्षा					
	स्वास्थ्य संस्था न्युनतम सेवा मापदण्ड कार्यक्रम पहिलो चरण मुल्याङ्कन	२	१	१	५०	
	कर्मचारीहरुको मासिक वैठक तथा समिक्षा कार्यक्रम	१२	३	३	२५	

२. सेवा प्रवाह तथा प्रशासनिक कार्यको विवरण (गा.पा/वडा)

क्र स	सेवाको प्रकार	त्रैमासिकसम्पन्न संख्या	जम्मा	कैफियत
१	व्यक्तिगत घटना दर्ता			
क	जन्म (नयाँ/प्रतिलिपि)	१०८/३८४	४५४	
ख	मृत्यू (नयाँ/प्रतिलिपि)	३८/१३	५१	
ग	विवहा (नयाँ/प्रतिलिपि)	४२/२८	७०	
घ	सम्बन्ध विच्छेद	८	८	
२	नागरिकता/ प्रतिलिपि सिफारिस	२८३/२९९	५१२	
३	नाता प्रमाणित	१००	१००	
४	वसाईसराई आएको	१७	१७	
	वसाई सराई गएको	१४	१४	
५	चारकिल्ला/घरबाटो	३६	३६	
६	व्यवसाय सम्बन्धी सिफारिस	८	८	
७	अन्य सिफारिस	१४५१	१४५१	

३. योजना तथा आयोजना कार्यान्वयनको प्रगति (पुर्वाधार शाखा/योजना शाखा)

क्र स	योजना/आयोजनाको नाम	वडा	विनियोजित वजेट	सम्झौता रकम	भौतिक प्रगति	वित्तिय प्रगति	यस महिनाको उपलब्धी	कैफियत
१	समिति मार्फत ९५ वटा	७ वटै वडा	गाउँपालिका	19500000			योजना सम्झौता भैसकेको	
१	च्यादलु पोखरी पार्क	४	प्रदेश	9999269			Bidding opening Soon	

	निर्माण(ठेक्का)		हस्तारन्तन					
२	गाउँपालिका स्तरीय कवर्ड हल निर्माण	४	गाउँपालिका	15299550			Bidding opening Soon	
	झरनि लुवु पाँगा ढलान तथा नाला व्यवस्थापन	२	प्रदेश हस्तारन्तन	9999777			Bidding opening Soon	
३	भुजी सडक तथा नाला व्यवस्थापन	७	प्रदेश हस्तारन्तन	8124729			Bidding opening Soon	

४. वित्तिय प्रगति विवरण (आर्थिक प्रशासन शाखा)

५. राजश्व संकलन विवरण (राजश्व शाखा)

क्र स	राजश्व शीर्षक	बार्षिक अनुमान	त्रैमासिक संकलन रु	हाल सम्मको संकलन रु	प्रगति प्रतिशत	कैफियत
१	गाउँपालकाको सबै क्षेत्र	७९,९५,०००	१९,७८,५८२.९१	१९,७८,५८२.९१	२४.७४	

६. बैठक अनुगमन तथा निर्णय कार्यान्वयन (प्रशासन शाखा/योजना शाखा/वडा कार्यालय)

क्र स	बैठक/अनुगमनको विवरण	संख्या	मुख्य विषय/निर्णय	कार्यान्वयनको अवस्था	कैफियत
१	गाउँसभा (गाउँसभाको दोस्रो विशेष अधिवेशन)	१	पुरक अनुमान पेश र पारित		
२	गाउँकार्यपालिकाको बैठक	५	गाउँपालिकाको वेबसाईटमा सार्वजनिक भएको	५ वटै बैठको सबै निर्णय कार्यानवयन भइरहेको ।	
३	गाउँपालिकावाट चलानी भएको पत्र संख्या	१०५४	विभिन्न विषयमा विभिन्न कार्यालयमा चलानी भएको		
४	गाउँपालिकामा दर्ता भएको पत्र संख्या	१८९	विभिन्न विषयमा विभिन्न कार्यालय तथा व्यक्तिवाट पास भएका चिठ्ठि पत्रहरु		

६. सामाजिक समावेशिकरण तथा लक्षित वर्ग सम्बन्धी विवरण (महिला वालवालिका शाखा)

क .जेष्ठ नागरिक तथा अपाङ्गता सम्बन्धी विवरण (महिला वालवालिका शाखा)

क्र स	विवरण	नयाँ दर्ता	नविवरण	महिला	पुरुष	जम्मा	कैफियत
१	अपाङ्गता परिचय पत्र	३				३	ख वर्ग
२	जेष्ठ नागरिक परिचय पत्र	०				०	

७. क. उद्योग सहकारी विवरण (उद्योग/सहकारी शाखा)

क्र स	कार्यक्रमको विवरण	बार्षिक लक्ष्य	हाल सम्मको प्रगति	प्रगति %	कैफियत
१	एकिकृत घुम्ती शिविर सञ्चालन	१	१	१००	नागरिकता नयाँ २०३ प्रतिलिपी २५८

ख. व्यवासय दर्ता नविकरण विवरण

क्र स	विवरण	नयाँ दर्ता	नविवरण	संकलित राजश्व	कैफियत
१	व्यवसाय दर्ता	१६	८६	४४५०००	
२	व्यवसाय ईजाजत	२	१४		

८. क. न्यायिक समितिको विवरण

क्र स	कार्यक्रमको विवरण	बार्षिक लक्ष्य	त्रैमासिक प्रगति	हाल सम्मको प्रगति	प्रगति %	कैफियत
१	स्थानीय मेलमिलाप केन्द्र समिति पुनगठन ।	१	१	१	१	
२	न्यायिक समिति र मेलमिलाप केन्द्रको त्रैमासिक संयुक्त बैठक ।	४	२	२	२	
३	सुचिकृत मेलमिलापकर्ताहरुको लागी क्षमता विकास तालिम संचालन ।	१	१	१	३	
४	सम्पुर्ण माध्यमिक विद्यालयका विद्यार्थीहरुसँग कानूनी साक्षत्कार कार्यक्रम संचालन ।	१	१	१	४	
५	माध्यमिक विद्यालयका विद्यार्थीहरुविच न्यायिक समितिसँग विषयमा वक्तृत्वकला कार्यक्रम संचालन ।	१	१	१	१	

ख. उजुरी दर्ता तथा फैसलाको विवरण

क्र स	विवरण	परिमाण	फैसला	संकलित राजश्व	कैफियत
१	उजुरी दर्ता	१०	९	१०००	

९. रोजगार सेवा केन्द्र विवरण

क्र स	विवरण	बार्षिक लक्ष्य	उपलब्धी	पुरुष	महिला	अन्य	प्रगति %	कैफियत
१	सुचिकृत बेरोजगार	७३२	७३२	४००	३३२	०	१००	
२	छनोट भएका योजना	१२	०	०	०	०	०	

१०. सूचना प्रविधि शाखाको विवरण

- सूचना प्रविधि शाखाले नियमित रुपमा गर्नु पर्ने काम हरुलाई नियमित रुपमा संचालन गर्दै आईरहेको ।गाउँपालिकाको सूचना प्रकाशन, वेबसाईटमा सूचना राख्ने देखि गाउँपालिकाको बेवसाईटको अध्यावधिक नियमित रुपमा भइरहेको ।

११. विपद सम्बन्धी विवरण

क्र स	विपदको विवरण	क्षेतीको विवरण	गापाले प्रदान गरेको राहत विवरण	परिमाण रकम	कैफियत
१	विपद राहत विवरण संकलन	वाढी पहिरो	त्रिपाल	५ थान	
२	गाउँपालिकामा विपद सम्बन्धी निवेदन दर्ता	वाढी पहिरो	-	३१	आर्थिक सहायता

१३. सामी कार्यक्रमको विवरण

क्र स	वार्षिक कार्यक्रमको विवरण	बार्षिक लक्ष्य	उपलब्धी	पुरुष	महिला	अन्य	प्रगति प्रतिशत	कैफियत
१	२१ हप्ते वित्तीय साक्षरता कार्यक्रम	२समुह	२ समुह	३	४५	३		
२	१ दिने वित्तीय साक्षरता कार्यक्रम	५	-	-	-	-		
३	३ दिने वित्तीय साक्षरता कार्यक्रम	३	-	-	-	-		
४	९० मिनेटको वित्तीय साक्षरता कार्यक्रम	५	-	-	-	-		
५	मनोसामाजिक परामर्श	३६	२ वटा केश	१	१	-		

१४. बालमैत्री कार्यक्रमको विवरण

क्र स	वार्षिक कार्यक्रमको विवरण	बार्षिक लक्ष्य	उपलब्धी	पुरुष	महिला	अन्य	प्रगति प्रतिशत	कैफियत
१	पालिकास्तरीय पोषणकर्णर व्यवस्थापन	१	भुक्तानी प्रकृयामा रहेको				५०%	

२	बाल अधिकार समितिहरुलाई सशक्तिकरण तालिम सञ्चालन	२	१ पटक सञ्चालन गरिएको				१००%	३८ जना
३	वडागत लगानी योजना सम्पन्न	१	वडागत रुपमा कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको				१००%	३१७ जना
४	बालमैत्री सम्बन्धि सरोकारवालाहरुसँग सूचक मापन विश्लेषण सम्बन्धि अन्तर्क्रिया कार्यक्रम	१	सम्पन्न गरिएको				१००%	५० जना
५	बालमैत्री स्थानीय शासनको सूचक सरलिकरण कार्यक्रम	१	सम्पन्न गरिएको				१००%	५०जना
६	बालमैत्री स्थानीय शासन गा.पा. समितिको बैठक	१२	३ पटक				२५%	३५ जना
७	पालिकास्तरीय संजाल बैठक	६	२ पटक बसेको				३३.३३%	३४ जना
८	पालिकास्तरीय किशोरी संजालको व्यवस्थापन	६	२ पटक बसेको				३३.३३%	३० जना
९	विद्यालयको किशोर किशोरीहरुलाई संवेदनशील व्यवहार संम्बन्धि स्रोत व्यक्ति तयारी तालिम संचालन	१ पटक	सम्पन्न भएको				१००%	२१ जना
१०	वडा संजाल र किशोरी संजालको बालबालिकाहरुलाई क्षमता विकास तालिम संचालन	१ पटक	कार्यक्रम सम्पन्न भएको				१००%	४८ जना
११	बालमैत्री कार्यक्रम प्रभावकारी कार्यन्वयनका लागि बैठक व्यवस्थापन	आवश्यता अनुसार	१ पटक सम्पन्न					१८ जना
१२	बालमैत्री सम्बन्धि विद्यालय र स्वास्थ्य संस्थाको अनुगमन	२ पटक	१ पटक सम्पन्न				५०%	७ जना
१३	बालमैत्री स्थानीय शासन सम्बन्धी ९० मिनेट टोल अभिमुखीकरण कार्यक्रम	सबै वडाहरुमा	२,३,४ र ५ मा कार्यक्रम सञ्चालन भएको				५०%	१४० जना सहभागी

१५. सार्वजनिक निकायमा परेको सूचना माग सम्बन्धी निवेदन र दिईएको सूचना

- यस त्रैमासिकको अवधिमा कुनै पनि प्रकारको सूचना माग नभएको ।

१६. सार्वजनिक निकायमा सूचनाहरु अन्यत्र प्रकाशन भएका वा हुने भए सो को विवरण

- गाउँपालिका अन्तर्गत विभिन्न कार्यालयवाट वार्षिक वा अर्धवार्षिक समिक्षा मार्फत सूचना प्रकाशन गर्ने गरेको ।

एकिकृत घुम्ती शिविरबाट भएको सेवा प्रवाहको प्रगति विवरण

उमाकुण्ड गाउँपालिकाद्वारा आयोजित एकिकृत घुम्ती शिविर कार्यक्रम २०८२ को प्रगती विवरण :

क.स	सेवा प्रवाह विवरण		२०८३/६/१५	२०८३/६/१६	२०८३/६/१७	२०८३/६/१८	२०८३/६/१९	२०८३/६/२०	२०८३/६/२१	कुल जम्मा
			गुम्बल	बामतीभण्डार	कुवुकास्थली	थिति ४	थिति ४	गुप्तेश्वर	मुजी	
१	नागरिकता प्रमाणपत्र वितरण	नया	१९	३४	२५	२८	३२	२५	४०	२०३
		प्रतिलिपी	५६	३९	३५	३१	२६	३१	४०	२४८
		जम्मा	७५	७३	६०	५९	५८	५६	८०	४६१
२	राष्ट्रिय परिचयपत्र तथ्याङ्क संकलन	जम्मा	३८	५६	६१	४९	६४	४६	५१	३७५
३	राष्ट्रिय परिचयपत्र कार्ड वितरण	जम्मा	६	५	३	७	८	९	८	४६
४	अपाङ्गता परिचय पत्र	क वर्ग								०
		ख वर्ग	१						२	३
		ग वर्ग								०
		घ वर्ग								०
		जम्मा								०
५	व्यवसाय दर्ता		३	३	१	०	०	२	३	१२
६	व्यवसाय खारेजी			३						३
७	व्यवसाय ठाउँसारी		१							१
८	व्यवसाय नविकरण		८	१५	६	२	५	८	१३	५७
९	टोल विकास संस्था दर्ता		०	३					२	५
१०	योजना सम्झौता		२३	१६	१८	०	१	१६	१६	९०
११	राजश्व संकलन		५०३५०	७३२००	४६४५०	६६००	१७४००	४२२५०	३२९००	२६९२५०