स्थानीय सरकार
रुवी भ्याली गाउँपालिका
༄།།རུ་བི་ རྦུ་ལི་ གཞུའུ་པ་ཤིག།
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
सेर्तुङ, धादिङ
बागमती प्रदेश, नेपाल

पत्र संख्या: २०८३/०८४
सू.नं: १७

मिति: २०८३/०५/२४
ने.सं.११४६

विषय:अनुमानित लागत स्टिमेट प्रयोजनका लागि दररेट पेश गर्ने बारे सूचना ।

पहिलो पटक प्रकाशित मिति:२०८३/०५/२४

यस गाउँपालिकाको आ.व २०८३/०८४ मा स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रम **गणेश हिमाल-३(सलासुङ्गो) आरोहण कार्यक्रम-२०८३** कार्यान्वयन गर्नका लागि सार्वजनिक खरिद ऐन,२०६३ को परिच्छेद-२ को दफा ५(१) र सोही ऐनको परिच्छेद-२ को दफा ४(१) बमोजिमको आवश्यक अनुमानित लागत अनुमान र स्पेशिफिकेशन तयार गर्नु पर्ने भएकोले इच्छुक फर्म,कम्पनी,सेवा प्रदायक,आपूर्तिकर्ता तथा सम्बन्धित व्यवसायीहरुले के कति प्रचलित बजार दररेटमा माथि उल्लिखित सेवा उपलब्ध गराउन सकिने हो, सो को दररेट यस सूचनासँग राखिएको BOQ भरी यो सूचना जारी भएको मितिले ७ दिन भित्र यस कार्यालयको समय भित्र रितपूर्वक दर्ता हुनेगरी दररेट पेश गर्नुहुन सम्बन्धित सबैमा जानकारीका लागि यसै सूचना मार्फत् अनुरोध छ ।

क्र.स.	सेवा/सामग्री/उपकरणको विवरण	इकाई	आवश्यक परिमाण	दररेट रु.	कैफियत
१.	Rope Fixing Salary-3 Person	Person	3		सेवा
२.	Cook Salary	Person	2		सेवा
३.	Helper Service	Days	30		२ व्यक्ति*१५ दिन
४.	Rope Supply	Meter	3000		समाग्री
५.	Ice Screw	Pcs	20		उपकरण
६.	Snow Bar	Pcs	15		उपकरण
७.	Carabiner	Pcs	40		उपकरण
८.	Tent Rental	Pcs	8		भाडा
९.	Logistic management	Ls	1		सम्पूर्ण व्यवस्थापन
१०.	Potter services	Ls	1		भरिया सेवा
११.	Transportation	Ls	1		ढुवानी

CS Scanned with CamScanner

पत्र संख्या: २०८३/०८४
सू.नं: १७

मिति: २०८३/०५/२४
ने.सं.११४६

१२.	High altitude equipment-5000m	Set	2		उपकरण
१३.	High altitude equipment-4000m	Set	2		उपकरण
१४.	Expedition permit Fee	Person	4		पर्वतारोहण नियमावली,२०५९ को अनूसूची-४(२) अनुसार,
१५.	Summit Insurance	Person	4		बिमा (व्यक्तिगत दुर्घटना बिमा र औषधि बिमा)

दररेट/ कोटेशन पेश गर्ने सम्वन्धी शर्तहरु;

१. दररेट हाल प्रचलित बजार मूल्य तथा सम्बन्धित सेवा/ सामग्रीको वास्तविक प्रचलित दरमा आधारित हुनुपर्नेछ।

२. प्रत्येक Item को प्रति इकाई दर र कुल रकम स्पष्ट रुपमा उल्लेख गर्नुपर्नेछ।

३. दररेटमा VAT तथा अन्य कर/शुल्क समावेश भए/नभएको स्पष्ट रुपमा खुलाउनुपर्नेछ।

४. Equipment तथा सामग्रीको हकमा गुणस्तर, Specification, Brand, तथा उपलब्धता स्पष्ट उल्लेख गर्नुपर्नेछ।

५. Tent Rental, Potter Services, Transportation तथा Logistics management जस्ता सेवाको हकमा सम्पुर्ण सेवा/व्यवस्थापनमा समावेश हुने कामहरु स्पष्ट खुलाउनुपर्नेछ।

६. पेस गरिएको दररेट गाउँपालिकाको लागत अनुमान तयार गर्ने प्रयोजनको लागि मात्र प्रयोग गरिनेछ। दररेट पेश गरिएको आधारमा कुनै खरिद आदेश, सम्झौता वा कायदिश दिने दायित्व गा.पा. मा रहने छैन।

७. दररेट/कोटेशन सम्बन्धित फर्म/कम्पनि/सेवा प्रदायकको आधिकारिक लेटरहेडमा हस्ताक्षर तथा छाप सहित पेश गर्नुपर्ने छ।

८. दररेट पेश गर्ने समय सुचना प्रकाशन भएको मितिले ७ दिन भित्र।

९. तोकिएको समयभित्र प्राप्त दररेट हरुलाई लागत अनुमान तयार गर्दा आवश्यकतानुसार सन्दर्भका रुपमा प्रयोग गरिने छ।

दररेट पेश गर्ने स्थान

रुवीभ्याली गा.पा.को कार्यालय
सेर्तुङ, वृचेत धादिङ।
सम्पर्क नं. ९८५११७०७१३
ईमेल:-rubyvalleymun2017@gmail.com

छोईसाङ तामाङ
प्रमूख प्रशासकीय अधिकृत

Scanned with CamScanner