वडास्तरीय शिक्षण सहायता अनुदान सम्बन्धी कार्यविधि, २०८०

प्रस्तावनाः स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ र नेपालको संविधान (२०७२) को अनुसूची-८ मा व्यवस्था भए बमोजिम आधारभूत र माध्यामिक शिक्षा सम्बन्धी नीति, मापदण्ड, योजना तर्जुमा,कार्यान्वयन, अनुगमन तथा मूल्याङ्कन र नियमन गर्ने लगायतका कार्यहरु स्थानीय तहको भएको त्यसमा पनि आफ्नो वडा भित्रको शैक्षिक सुधार गर्ने जिम्मेवारी सम्बन्धित वडा शिक्षा समितको भएकोले वडा शिक्षा समितिलाई सक्रिय र व्यवस्थित बनाई सामुदायिक विद्यालयको शैक्षिक गुणस्तर अभिवृद्धि गर्न वाञ्छनीय भएकोले, थाहा नगरपालिकाको प्रशासकीय कार्यविधि, २०७५ को दफा ४ बमोजिम यो कार्यविधि लागू गरिएको छ।

परिच्छेद -१
संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ :

(क) यस कार्यविधिको नाम "वडा स्तरीय शिक्षण सहायता अनुदान सम्बन्धी कार्यविधि, २०८०" रहेको छ।

(ख) यो कार्यविधि थाहा नगर कार्यपालिकाको बैठकले स्वीकृत गरी स्थानीय राजपत्रमा प्रकाशित गरेको मिति देखि लागू हुनेछ।

२. परिभाषा : विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा :-

(क) "विद्यालय" भन्नाले प्रारम्भिक बालविकास कक्षा देखि कक्षा १२ सम्मको शैक्षिक संरचनालाई सम्झनु पर्दछ।

(ख) "विषय विशेषज्ञ" भन्नाले यसै कार्यविधिको नियम (६) बमोजिम सूचीकृत भएका आधारभूत र माध्यमिक तहका शिक्षक तथा शाखा अधिकृत (शिक्षा) समेतलाई सम्झनुपर्दछ।

(ग) "नगरपालिका" भन्नाले थाहा नगरपालिका, मकवानपुरलाई सम्झनुपर्दछ।

(घ) "नगर शिक्षा समिति" भन्नाले थाहा नगरपालिकाको नगर शिक्षा समितिलाई सम्झनुपर्दछ।

(ङ) "वडा शिक्षा समिति भन्नाले वडा अध्यक्षको संयोजकत्वमा गठित समिति सम्झनुपर्दछ।

(च) "वडा स्तरीय करार शिक्षक छनोट समिति" भन्नाले नियम ३ को उपनियम १ (ख) बमोजिमको समिति सम्झनुपर्दछ।

(छ) "ऐन" भन्नाले शिक्षा ऐन -२०२८ सम्झनुपर्दछ।

(ज) "स्थानीय शिक्षा ऐन" भन्नाले थाहा नगरपालिकाको शिक्षा ऐन -२०७४ सम्झनुपर्दछ।

(झ) "विज्ञको सूची" भन्नाले नगरपालिकाकले सूचीकृत गरको विषयविज्ञहरुको सूची सम्झनुपर्दछ।

(ञ) "शिक्षा अधिकृत" भन्नाले स्थानीय तह अन्तर्गत शिक्षा सेवा, शिक्षा प्रशासन समूह, निरीक्षण उपसमूहको शाखा प्रमुख शाखा अधिकृत सरहको स्थानीय तहको अधिकृत स्तरको छैठौ, सातौँ वा आठौँ तहमा कार्यरत रापत्रांकित तृतीय श्रेणीको प्राविधिक शाखा अधिकृत (शिक्षा) सम्झनुपर्दछ।

(ट) "अनुदान शिक्षक छनौटको लागि सञ्चालन गरिने परिक्षा" भन्नाले अनुसूचि -१ अनुसारको सामान्य परीक्षा, विषयगत परीक्षा, कक्षा अवलोकन र अन्तवार्ता सम्झनु पर्छ।

(ठ) "दरखास्त दर्ता फाराम" भन्नाले अनुसूचि -२ अनुसारको दरखास्त दर्ता गर्ने प्रयोजनको लागि निर्मित फाराम सम्झनु पर्छ।

ड) "अनुदान शिक्षक नियुक्ति कार्यको बैठक ढाँचा" भन्नाले अनुसूचि -३ बमोजिम परीक्षामा बिभिन्न बैठक बसी गर्ने निर्णयहरुको अभिलेख सम्झनुपर्छ।

(ढ) "कक्षा अवलोकन फाराम" भन्नाले अनुसूचि-५ 'क' बमोजिम उमेदवारको कक्षा अवलोकन गरी मुल्याङ्कन गर्ने फाराम सम्झनुपर्छ।

(ण) "अन्तर्वार्ता फाराम" भन्नाले अनुसूचि -६ बमोजिम उमेदवारको अन्तर्वार्ता लिदा मुल्याङ्कन गरिने फाराम सम्झनुपर्छ।

(त) "एकिकृत अन्तर्वार्ता फाराम" भन्नाले अनुसूचि -७ बमोजिम तीनजना अन्तर्वार्ताकारले गरेको मुल्याङ्कनको औसत अङ्क निकाल्ने फाराम सम्झनुपर्छ।

(थ) "समष्ठिगत प्राप्ताङ्क तालिका" भन्नाले अनुसूचि -८ बमोजिम उमेदवारले प्राप्त गरेको सवै अङ्क समावेस गरिएको अन्तिम अङ्क तालिका सम्झनुपर्छ।

(द) "सपथ ग्रहण" भन्नाले अनुसूचि -१६ अनुसार विज्ञ वा करारमा नियुक्त हुने शिक्षकले आफ्नो पदीय दायित्व स्वच्छ , निस्पक्ष,मर्यादित र इमान्दारीपूर्वक पूरा गर्छु भनेर गरेको वाचा वा कवुल सम्झनुपर्छ।

परिच्छेद -२

वडा अनुदान शिक्षक पदपूर्ति समितिको गठन र काम, कर्तव्य, अधिकार

३. वडा अनुदान शिक्षक पदपुर्ति समितिः (१) यस थाहा नगरपालिका अन्तर्गतका सामुदायिक विद्यालयमा शैक्षिक सुधार गर्नको लागि वडा अनुदान शिक्षक पदपूर्ति समिति गठन गरिने छ।

वडा अनुदान शिक्षक पदपुर्ति समिति

१) संयोजक : वडा अध्यक्ष

२) सदस्य : विद्यालय व्यवस्थापन समिति अध्यक्ष

३) सदस्य सचिव : प्रधानाध्यापक

वडा अनुदान शिक्षक पदपूर्ति समितिको काम कर्तव्य अधिकार

(क) अनुदान शिक्षकको लागि विज्ञापन आव्हान गर्ने।

(ख) विज्ञापन सम्बन्धित विद्यालय, सम्बन्धित वडा कार्यालय, सम्बन्धित नगरपालिकाको कार्यालय, सम्बन्धित शिक्षा शाखा, टाँस गर्नुका साथै मुचुल्का तयार गर्ने।

(ग) दरखास्त स्वीकृत गर्ने, प्रवेश पत्र प्रदान गर्ने, दरखास्तको म्याद थप्ने, परीक्षाको मिति, स्थान र समय तोक्ने कर्यमा आवश्यकता अनुसार सदस्य सचिवलाई अधिकार प्रत्यायोजन गर्न सकिनेछ।

(घ) विज्ञापन अनुसार परीक्षा सञ्चालन गर्न विज्ञको छनोट गर्ने।

(ङ) विज्ञलाई प्रश्नपत्र निर्माण, प्रश्नपत्र परिमार्जन, उत्तरकुञ्जिका निर्माण, उत्तरपुस्तिका परीक्षण, अन्तर्वार्ता सञ्चालन जस्ता कार्यमा लगाउने।

(च) परीक्षा सञ्चालनको क्रममा केन्द्राध्यक्षको जिम्मेवारी तोक्दा विज्ञ वाहेकका सदस्यलाई तोक्ने।

(छ) उत्तरपुस्तिका परीक्षण गर्नुपूर्व गोप्य रुपमा कोडिङ गरेर मात्र उत्तरपुस्तिका परीक्षण गर्न विज्ञलाई दिने।

(ज) कोडिङ कार्यमा विज्ञ बाहेकका सदस्यलाई जिम्मेवारी दिने र सकेसम्म दुई कोड प्रणालीको प्रयोग गर्ने ।

(झ) पहिलो र दोस्रो कोड गर्ने व्यक्ति बाहेकलाई मात्र अन्तर्वार्तामा मूल्याङ्कनकर्ताको जिम्मेवारी दिने ।

(ञ) पहिलो चरणको लिखित परीक्षाको प्राप्ताङ्कको गोप्य जानकारी कोडिङ गर्ने सदस्य बाहेक अरुले थाहा नपाउने गरी यकिन गरेर मात्र दोस्रो चरणको विषयगत परीक्षा, प्रयोगात्मक परीक्षा र अन्तर्वार्ताको लागि नतिजा प्रकाशित गर्ने ।

(ट) प्रयोगात्मक परीक्षा र अन्तर्वार्ताको मूल्याङ्कन सकिएपछि मात्र सबै सदस्यले हेर्न पाउने गरी डिकोड गरी अन्तिम नतिजा प्रकाशित गर्ने।

(ठ) लिखित, प्रयोगात्मक र अन्तर्वार्तामा प्राप्त गरेका सबै अंकको गणना गरेर मात्र सबैभन्दा बढी अंक प्राप्त गर्नेलाई योग्यताक्रम अनुसार मुख्य उम्मेदवार र वैकल्पिक वा प्रतीक्षा सूचीका उम्मेदवारको छनोट गर्ने ।

(ड) छनोट समितिले नतिजा प्रकाशन गरेको मितिले छ माहिना भित्र विज्ञापित पद वा सो सरहको पद रिक्त हुन आएमा वैकल्पिक वा प्रतीक्षा सूचीमा रहेका उम्मेदवारलाई नियुक्ति को लगि वि.व्य.स. लाई सिफारिस गर्ने ।

(ढ) अनुदान शिक्षक छनोट समितिको अन्य काम, कर्तव्य र अधिकार नगर शिक्षा समितिले तोके बमोजिम हुनेछ ।

परिच्छेद -३

विज्ञको छनोट सम्बन्धी व्यवस्था

१) विज्ञको छनोट सम्बन्धी व्यवस्था : (१) यस थाहा नगरपालिका अन्तर्गतका विद्यालयमा नगरपालिकाको अनुदानमा उपलब्ध गराइने शिक्षकहरु तथा नगर शिक्षा ऐन, २०७४ को दफा ३८ बमोजिम साविक स्वीकृत दरबन्दीको शिक्षक करारमा लिन छनोट गर्दा आवश्यक पर्ने विज्ञहरुको योग्यता निर्धारण गरी नगर शिक्षा शाखाले कम्तीमा तीस दिनको समय दिई विषय विज्ञको रुपमा सूचीकृत हुन अनुसूची-१९ अनुसार सूचना प्रकाशन गरिनेछ । विज्ञमा सूचीकृत हुने उमेदवारले अनुसूची १(एक) अनुसारको दरखास्त फाराम भरी पेस गर्नु पर्नेछ। उक्त दरखास्तका आधारमा अनुसूची-२ बमोजिम नगरपालिकाले विज्ञको सूची प्रकाशित गर्नेछ ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम सूचीकृत भएका विज्ञहरू उपर चित्त नबुझेमा अन्तिम सूची प्रकाशन गरिएको मितिले सात दिनभित्र आवश्यक सबुत प्रमाण सहित नगरपालिका शिक्षा शाखामा उजुरी दिन सकिनेछ ।

(३) उपनियम (२) बमोजिम परेको उजुरी समेतको छानबिन गरी अनुसूची-२ बमोजिमको ढाँचामा विज्ञहरुको अन्तिम सूची प्रकाशन गर्नुपर्नेछ ।

(४) अनुदान शिक्षक छनोटका लागि लिइने लिखित परीक्षामा शिक्षक सेवा आयोगबाट निर्धारित पाठ्यक्रम र तोकिएको ढाँचा अनुसार प्रश्नपत्र निर्माण, परिमार्जन, उत्तरकुञ्जिका निर्माण, उत्तरपुस्तिका परीक्षण-सम्परीक्षण गर्ने जस्ता कार्य सूचीकृत विज्ञबाट गराउनुपर्नेछ ।

(५) विषय विज्ञद्वारा निर्मित प्रश्नपत्रलाई आवश्यकता अनुसार अन्य विज्ञ समेत समावेश गरी पुनः परिमार्जन (रि-मोड्रेसन) गरी प्रश्नपत्रलाई अन्तिम रुप दिन सकिनेछ ।

(६) प्रश्नपत्र तयार गर्दा गोपनियताका साथ तयार गर्नुपर्नेछ ।

(७) कुन इकाइको कुन बुँदाबाट प्रश्न बनाउने भन्ने सम्बन्धमा विज्ञ बाहेक छनोट समितिका अन्य पदाधिकारीले तत्काल परीक्षास्थलमा नै गोलाप्रथाद्वारा पाठ्यांश निर्धारण गरिनेछ। सोही अनुसार विज्ञबाट प्रश्नपत्र तयार गर्नुपर्नेछ।

परिच्छेद-४

वडा अनुदान शिक्षक पदपुर्ति प्रक्रिया

२) वडा अनुदान शिक्षक छनोट सम्बन्धी व्यवस्था : (१) वडा अनुदान शिक्षक छनोट समितिको सचिवालय थाहा नगरपालिका सम्बन्धित वडा वा अनुदान शिक्षक पदपुर्ति समितिले तोकेको स्थानमा हुनेछ।

(२) शिक्षक छनोट समितिले अनुदान शिक्षक छनोटको लागि लिइने परीक्षा तथा अन्तर्वार्ताको केन्द्र समितिले तोके बमोजिम हुनेछ।

(३) विज्ञापन अनुसारको दरखास्त प्राप्त भएपछि जाँचबुझ गरी रीत पुगेका दरखास्तलाई दर्ता गरी दरखास्तवालालाई तोकिए बमोजिमको दर्ता निस्सा वा प्रवेशपत्र तत्कालै प्रदान गर्नुपर्नेछ। साथै स्वीकृत दरखास्त अनुसार उम्मेदवारलाई लिखित तथा अन्तर्वार्ता परीक्षाको मिति, स्थान र समय समेत जानकारी गराउनुपर्नेछ।

(४) वडा अनुदान शिक्षक पदपुर्ति सम्बन्धी कार्य विज्ञबाट गराउन सकिनेछ। त्यसरी विज्ञ छनोट गर्दा सम्भव भएसम्म दुईजना मध्ये एक जना महिला पर्ने गरी छनोट गर्नुपर्नेछ।

परिच्छेद-५

लिखित परीक्षा, अन्तर्वार्ता र योग्यताक्रम सम्बन्धी व्यवस्था

३) लिखित परीक्षा, अन्तर्वार्ता र योग्यताक्रम सम्बन्धी व्यवस्थाः १) अनुदान शिक्षक छनोट समितिले परीक्षा हुने मिति, समय र स्थान तोकी स्वच्छ, निष्पक्ष र मर्यादित वातावरणमा परीक्षा सञ्चालन गर्नु पर्नेछ।

(२) अनुदान शिक्षक छनोट समितिले लिने लिखित परीक्षाको पूर्णाङ्क १००, अन्तर्वार्ताको पूर्णाङ्क २५ र आवश्यकता अनुसार प्रयोगात्मक परीक्षाको पूर्णाङ्क २५ हुनेछ। पहिलो चरणको सामान्य लिखित परीक्षाको उतीर्णाङ्क ५०% र विषयगत लिखित परीक्षाको उतीर्णाङ्क ४०% हुनेछापहिलो चरणको सामान्य परीक्षामा सबै उमेदवार सहभागी हुन पाउने छन् ।दोस्रो चरणको परीक्षामा सहभागी हुन पहिलो चरणको सामान्य परीक्षामा ५०% अंक प्राप्त गरी उत्तीर्ण हुने उमेदवारले मात्र पाउनेछ। दोस्रो चरणको परीक्षामा कम्तिमा ४०% प्राप्ताङ्क सहित पहिलो चरणमा प्राप्त गरेको प्राप्ताङ्कको ५०% अंक गणना गरी योग्यताक्रमको आधारमा बढि अंक प्राप्त गर्ने लाई प्रयोगात्मक परीक्षा वा अन्तवार्ताको लागि छनोट गरिनेछ।

(३) पहिलो चरणको सामान्य परीक्षामा प्राप्त गरेको प्राप्ताङ्कको ५०% अंक,दोस्रो चरणको विषयगत परीक्षामा प्राप्त गरेको प्राप्ताङ्क, प्रयोगात्मक परीक्षा भएको भए सो वापत प्राप्त गरको अंक र अन्तर्वार्तामा प्राप्त गरेको अंक सबै गणना गरी सबैभन्दा बढी अंक ल्याउने लाई क्रमशः मुख्य उमेदवार र प्रतीक्षा सूची वा वैकल्पिक उमेदवार बनाई अन्तिम नतिजा प्रकाशित गरिनेछ।

(४) छनोट समितिबाट परीक्षाको दिन बिहान ७:०० बजे गोला प्रथाद्वारा अनुसूची-२ बमोजिमको ढाँचामा थाहा नगरपालिका शिक्षा शाखाले सूचीकृत गरिराखेको विषय विज्ञहरु मध्ये सम्भव भएसम्म एकजना महिला पर्ने गरी दुईजना विज्ञहरुको नाम छनोट गरी छिटो साधनद्वारा परीक्षा स्थलमा उपस्थितिको लागि आमन्त्रण

गर्नुपर्नेछ । विज्ञ ढिलो आएमा छनोट कार्यमा विलम्ब हुने हुँदा छिटो साधन बाट आउन सक्नेलाई प्राथमिकता दिई छनोट गर्न सकिनेछ ।

(५) उपनियम (४) बमोजिम विज्ञ उपस्थित भएपछि उपनियम (२) बमोजिम हुने पूर्णाङ्कको सामान्य लिखित परीक्षा (२ अंकको ५० वटा वस्तुगत वहुवैकल्पिक प्रश्न) र १०० अंकको (१० अंकको १० वटा) विषयगत प्रश्नहरु शिक्षक सेवा आयोगले निर्धारण गरेको पाठ्यक्रम र विशिष्टीकरण तालिका अनुसार अति गोपनियताका साथ निर्माण, परिमार्जन तथा उत्तरकुञ्जिका निर्माण गर्न लगाउनुपर्नेछ। प्रश्नपत्र निर्माण गर्नु पूर्व विज्ञको साथमा रहेको मोबाइल फोन बन्द गरी थाहा नगरपालिकाको अधिकृत प्रतिनिधिलाई जिम्मा लगाउनु पर्नेछ । प्रश्नपत्र निर्माण गरेर लिखित परीक्षा सुरु नभएसम्म विज्ञलाई प्रश्न निर्माण स्थलबाट बाहिर जान रोक लागाउनुपर्नेछ ।

परिच्छेद-६

अनुदान शिक्षक नियुक्ति तथा विषय विशेषज्ञको योग्यता सम्बन्धी व्यवस्था

४) **अनुदान शिक्षक योग्यता सम्बन्धी व्यवस्थाः** (१) थाहा नगरपालिका क्षेत्र भित्र रहेका सामुदायिक विद्यालयमा सांविक स्वीकृत दरबन्दीको रिक्त पदमा करार शिक्षक पदपूर्ति गर्दा विषय विज्ञ हुन इच्छुक शिक्षकले यस कार्यविधिको अनुसूची-१९ बमोजिम शिक्षा शाखाबाट प्रकाशित सूचनामा तोकिएको मिति भित्र अनुसूची-१ बमोजिमको दरखास्त साथ सोही सूचनामा तोकिएका कागजात र दस्तुर बुझाउनु पर्नेछ। विज्ञ हुनको लागि न्यूनतम योग्यता र अनुभव देहाय बमोजिम हुनुपर्नेछ ।

(क) आधारभूत (प्रा.वि. १-५) तहः

(१) शैक्षिक योग्यता : कुनै पनि विषयमा शिक्षा शास्त्र संकायमा स्नातक तह वा सो सरह उत्तीर्ण गरेको

(२) शिक्षण अनुभव : शिक्षक सेवा आयोगबाट सम्बन्धित तहमा स्थायी भएको र कम्तीमा २ वर्ष अध्यापन अनुभव भएको ।

(ख) आधारभूत (नि.मा.वि कक्षा ६-८) तहः

(१) शैक्षिक योग्यता : सम्बन्धित विषयमा शिक्षा शास्त्र संकायमा स्नातक तह वा सो सरह उत्तीर्ण गरेको

(२) शिक्षण अनुभव : शिक्षक सेवा आयोगबाट सम्बन्धित तह र विषयमा स्थायी भएको र कम्तीमा २ वर्ष अध्यापन अनुभव भएको ।

(ग) माध्यामिक (कक्षा ९-१२) तहः

(१)शैक्षिक योग्यता : सम्बन्धित विषयमा स्नातकोत्तर तह वा सो सरह उत्तीर्ण (अन्य संकायमा स्नातकोत्तर गरेको भएमा एक वर्षे बी.एड. गरेको हुनुपर्ने) गरेको ।

परिच्छेद-७

विविध

५) **थपघट, व्याख्या वा हेरफेरः** (१) यस कार्यविधि कार्यान्वयनका क्रममा कुनै बाधा अवरोध वा अस्पष्टता भएमा त्यस्तो बाधा अड्चन फुकाउने प्रयोजनका लागि थाहा नगर शिक्षा समितिले यस कार्यविधिमा आवश्यकता अनुसार व्याख्या, थपघट/संशोधन वा हेरफेर गर्न सक्नेछ । साथै यस कार्यविधिमा उल्लेख नभएका विषयका

हकमा थाहा नगरपालिका शिक्षा ऐन, २०७४, नगर शिक्षा समितिको निर्णय, शिक्षक सेवा आयोग नियमावली र अन्य प्रचलित कानूनमा भएको व्यवस्था अनुसार हुनेछ।

(२)उपदफा (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि थाहा नगरपालिकालाई थप आर्थिक व्ययभार पर्ने विषयमा संशोधन वा थपघट गर्नुपरेमा नगर कार्यपालिकाबाट स्वीकृत गराउनुपर्नेछ।

६) **बचाउः** यस कार्यविधि लागू हुनुपूर्व भए गरेका सबै काम कारवाही यस कार्यविधि बमोजिम भए गरेको मानिनेछ। संघीय तथा प्रदेश कानुन सँग नबाझिएका विषयहरुमा यसै कार्यविधि बमोजिम गरिनेछ।

७) **व्याख्याः** यस कार्यविधिमा उल्लेख भएका विषयहरुमा स्पष्टता नभई व्याख्या गर्नु परेमा नगर कार्यपालिकाले व्याख्या गर्नेछ र उक्त कार्यपालिकाले गरेको व्याख्या अन्तिम हुनेछ तर नगरपालिकालाई थप आर्थिक व्ययभार पर्ने गरी गरिएको व्याख्याको हकमा नगर कार्यपालिकाले सो समेत अनुमोदन गरेपछि मात्र लागू हुनेछ।

८) **अनुसूचीमा थपघट र संशोधनः** यस कार्यविधिमा उल्लिखित अनुसूचीमा थपघट वा संशोधन गर्नुपरेमा नगर शिक्षा शाखाले थपघट वा संशोधन गरी नगर शिक्षा समितिले अनुमोदन गरेपछि लागु हुनेछ।

९) **खारेजीः** यस कार्यविधिमा उल्लिखित प्रावधान यस कार्यविधि लागूभएपछि जारी हुने सङ्घीय तथा प्रदेश कानूनमा बाझिएमा बाझिएको हदसम्म अमान्य हुनेछ। उक्त कानूनहरुमा नबाझिएको हकमा यसै कार्यविधि बमोजिम हुनेछ।

अनुसूची -१

वडा अनुदान शिक्षक छनोटको लागि सन्चालन गरिने परीक्षाको किसिम

१) लिखित परीक्षाः

(क) पहिलो चरणः बस्तुगत र विषयगत परीक्षा

अ) यसमा आयोगद्वारा निर्धारित पाठ्यक्रममा आधारित रही तोकिए बमोजिम बस्तुगत बहुबैकल्पिक प्रश्न २०% र विषयगत लिखित प्रश्न ८०% सोधिने छ। यसको पूर्णाङक १००, उतीर्णाङक ५० र समय १ घण्टा हुने।

आ) पहिलो चरणको परीक्षामा उत्तीर्ण भएपछि मात्र दोस्रो चरणको परीक्षामा सहभागी हुन पाइने छ। पहिलो चरणको परीक्षामा न्यूनतम उत्तीर्णाङ्क (५०%) प्राप्त गर्ने सवै परीक्षार्थी दोस्रो चरणको अन्तर्वार्तामा सहभागी हुन पाउने छन्।

२) प्रयोगात्मक तथा अन्तर्वार्ता :

अ) दोस्रो चरणको लिखित परीक्षा र पहिलो चरणको बस्तुगत परीक्षाको ५०% अङ्क गणना गरी प्रयोगात्मक परीक्षा तथा अन्तर्वार्ताको लागि छनोट गरिने छ।

आ) यदि छनोट समितिले प्रयोगात्मक परीक्षा समेतको आवश्यकता महसुस गरेको खण्डमा २५ अंकको प्रयोगात्मक (कक्षा अवलोकन) परीक्षा लिइनेछ। प्रयोगात्मक वापत लिइने कक्षा अवलोकन फारामको ढाँचा अनुसूची १० अनुसार हुनेछ। तीन जना विज्ञहरुले कक्षा अवलोकन गरेको अंकको औसत अंक प्रयोगात्मक वापत अंक प्रदान गरिनेछ कक्षा अवलोकनको मूल्याङ्कन गर्दा ४०% भन्दा कम र ८०% भन्दा बढी अर्थात २५ पूर्णाङ्कमा १० अङ्क भन्दा कम र २० अंक भन्दा बढी अंक दिन पाइने छैन। तीन जना विज्ञले दिएको अंकको औसत अंक निकाली प्रयोगात्मक अंक प्रदान गरिनेछ।

इ) अन्तर्वार्ताको पूर्णाङ्क २५ हुनेछ जसमा अन्तर्वार्ता वापत १० अङ्क,अनुभव वपत १२ अंक र न्यूनतम शैक्षिक योग्यता वापत ३ अंकको हुनेछ। वैकल्पिक उम्मेदवार वा प्रतीक्षा सूचीको उमेदवार सहित योग्यताक्रम कायम गरिनेछ।

अनुसूची-२
विद्यालयले दरखास्त फाराम दर्ता गर्ने ढाँचा

क्र.स.	दरखास्त दर्ता मिति	उम्मेदवारको नाम थर	स्थायी ठेगाना	तह/श्रेणी	बिषय	क्रमाङ्क	परीक्षा दस्तुर	कैफियत

अनुसूची-३

अनुदान शिक्षक छनोट समिति गठनदेखि शिक्षक नियुक्ति सम्मका बैठकका ढाँचाहरु

(बैठक नं. १)

आज मिति.....साल.....महिना.....गते यस वडा नं ..... को वडा अनुदान शिक्षक छनोट समितिको वैठक संयोजक अध्यक्ष ज्यू.....ज्यूको अध्यक्षतामा बस्यो । बैठकमा तपसिलका महानुभावको उपस्थिति रह्यो ।

उपस्थिति

श्री ..... संयोजक (वडा अध्यक्ष)
श्री ..... सदस्य (वि.व्य.स. अध्यक्ष)
श्री ..... सदस्य (प्रधानाध्यापक
श्री..... सदस्य सचिव (वडा सचिव)
श्री..... आमन्त्रित सदस्य

प्रस्तावहरु

१. अनुदान शिक्षक छनोट समिति गठन सम्बन्धमा ।
२. विज्ञापन गर्ने, विषय विज्ञ छनोट गर्ने र शिक्षक छनोट गरी सिफारिस गर्ने सम्बन्धमा ।

निर्णयहरू

१) प्रस्ताव नं. १ सम्बन्धमा छलफल गर्दा यस विद्यालयमा आवश्यक अनुदान शिक्षक करारमा छनोटको लागि तपसिल बमोजिमको शिक्षक छनोट समिति गठन गर्ने निर्णय गरियो।

तपसिल

१) श्री.....संयोजक (वडा अध्यक्ष)
२) श्री.....सदस्य (वि.व्य.स. अध्यक्ष)
३) श्री.....प्रधानाध्यापक सदस्य सचिव

२) प्रस्ताव नं. २ सम्बन्धमा छलफल गर्दा प्रस्ताब नं १मा उल्लेखित पदमा करारमा पदपूर्ति गर्न विज्ञापन,विज्ञ छनोट, परीक्षा सञ्चालन लगायत सवै प्रकृया पूरा गरी शिक्षक छनोट गरी नियुक्तिको लागि यस समितिलाई सिफारिस गर्न प्रस्ताव नं. १ मा गठित शिक्षक छनोट समितिलाई जिम्मवारी दिने निर्णय गरियो ।

आजको बैठक दिनको .....बजे सुरु भई दिनको.....बजे सकियो ।

आज मिति.....साल.....महिना.....गते यस वडा नं ..... को वडा अनुदान शिक्षक छनोट समितिको वैठक संयोजक अध्यक्ष ज्यू.....ज्यूको अध्यक्षतामा बस्यो । बैठकमा तपसिलका महानुभावको उपस्थिति रह्यो ।

उपस्थिति

श्री ..... संयोजक (वडा अध्यक्ष)
श्री ..... सदस्य (वि.व्य.स. अध्यक्ष)
श्री ..... सदस्य (प्रधानाध्यापक
श्री..... सदस्य सचिव (वडा सचिव)
श्री..... आमन्त्रित सदस्य

प्रस्तावहरुः

१) विज्ञापन गर्ने सम्बन्धमा
२) सदस्य सचिवलाई जिम्मेवारी दिने सम्बन्धमा

निर्णयहरुः

१) प्रस्ताव नं १ माथि छलफल गर्दा वडा अनुदान शिक्षक छनोट समितिको मिति.....गतेको निर्णय अनुसार छनोट समिति गठन गरी विज्ञापन गर्ने ,विज्ञ छनोट गर्ने, लगायतका कार्य सहित छनोट कार्य सम्पन्न गरी अनुदान जिम्मेवारी नियुक्तिको लागि सिफारिस गर्ने जिम्मेवारी दिइएको हुँदा उल्लेखित पदमा मिति ..... गते विज्ञापनको १ प्रति विद्यालयको सूचना पाटीमा, १ प्रति वडा कार्यालयको सूचना पाटीमा, १ प्रति थाहा नगरपालिका कार्यालयको सूचना पाटीमा, १ प्रत्येक उक्त स्थानमा टाँस गरिएको मुचुल्का राख्ने निर्णय गरियो साथै उक्त विज्ञापनमा परीक्षा किसिम,परीक्षाको पाठ्यक्रम, सम्पर्क मिति परीक्षाको मिति,समय र स्थान समेत तोकी करार शिक्षक छनोट विज्ञापन प्रकाशन गर्ने समेत निर्णय गरियो ।

आजको बैठक दिनको .....बजे सुरु भई दिनको.....बजे सकियो ।

बैठक नं.-३ (छनोट समितिको दोस्रो बैठक)

आज मिति.....साल.....महिना.....गते यस वडा नं ..... को वडा अनुदान शिक्षक छनोट समितिको वैठक संयोजक अध्यक्ष ज्यू.....ज्यूको अध्यक्षतामा बस्यो । बैठकमा तपसिलका महानुभावको उपस्थिति रह्यो ।

उपस्थिति

श्री ..... संयोजक (वडा अध्यक्ष)

श्री ..... सदस्य (वि.व्य.स. अध्यक्ष)

श्री ..... सदस्य (प्रधानाध्यापक

श्री..... सदस्य सचिव (वडा सचिव)

श्री..... आमन्त्रित सदस्य

प्रस्तावहरुः

१) विषय विशेषज्ञ छनोट बारे

निर्णयहरू

१) प्रस्ताव नं १ माथि छलफल गर्दा यस विद्यालयमा आवश्यक अनदान शिक्षक नियुक्ति गर्नका लागि मिति .....मा छनोट समितिको रोहवरमा विषय विशेषज्ञको सूचीबाट गोलाप्रथाबाट छनोट भएको तपसिल अनुसारका बिषय विशेषज्ञ मनोनयन गरी फोन सम्पर्क बाट शिक्षक छनोट परीक्षामा बिषय विशेषज्ञको कार्य गर्न बोलाउने निर्णय सर्व सम्मतिवाट निर्णय गरियो ।

तपसिल

क) विषय विशेषज्ञ श्री.....

ख) विषय विशेषज्ञ श्री .....

आजको बैठक दिनको .....बजे सुरु भई दिनको.....बजे सकियो ।

बैठक नं.-४ (विशेषज्ञ सहितको पहिलो बैठक)

आज मिति.....साल.....महिना.....गते यस वडा नं ..... को वडा अनुदान शिक्षक छनोट समितिको वैठक संयोजक अध्यक्ष ज्यू.....ज्यूको अध्यक्षतामा बस्यो । बैठकमा तपसिलका महानुभावको उपस्थिति रह्यो ।

उपस्थिति

श्री ..... संयोजक (वडा अध्यक्ष)
श्री ..... सदस्य (वि.व्य.स. अध्यक्ष)
श्री ..... सदस्य सचिव (प्रधानाध्यापक)
श्री..... विषय विशेषज्ञ सदस्य
श्री..... विषय विशेषज्ञ सदस्य

प्रस्तावहरुः

१) प्रश्न पत्र निर्माण गर्ने सम्बन्धमा
२) पहिलो चरणको लिखित परीक्षा सञ्चालन गर्ने सम्बन्धमा
३) उत्तरपुस्तिका कोडिङ डिकोडिङ गर्ने सम्बन्धमा

निर्णयहरुः

१) प्रस्ताव नं. १ माथि छलफल गर्दा यस विद्यालयमा आवश्यक अनुदान शिक्षक करारमा नियुक्तिका लाग लिइने प्रतियोगितात्मक लिखित परीक्षाको विषयगत र वस्तुगत दुवै प्रश्नपत्र निर्धारित पाठ्यक्रमको आधारमा परोक्षा हुने स्थानमा परीक्षा सञ्चालन समितिका सदस्यहरुको रोहवरमा परीक्षा सञ्चालन हुनुभन्दा १ घण्टा अगाडि विषय विशेषज्ञहरुले उच्च गोपनियता कायम हुने गरी निर्माण गर्न अधिकार दिने सर्वसम्मत निर्णय गरियो ।
२) प्रस्ताव नं. २ माथि छलफल गर्दा यस विद्यालयमा आवश्यक अनुदान शिक्षक करारमा नियुक्तिका लाग लिइने प्रतियोगितात्मक लिखित परीक्षाका निर्माण भएको प्रश्नपत्र परीक्षा समितिका सदस्यहरुको रोहवरमा सवै सदस्यहरुको मोबाइल फोन स्वीच अफ गरी आवश्यक सङ्ख्यामा फोटोकपि गरी दिनको.....बजे देखि परिक्षा सञ्चालन गर्ने र परीक्षार्थी हाजिर गराउने सर्व सर्वसम्मत निर्णय गरियो ।
३) प्रस्ताव नं. ३ माथि छलफल गर्दा यस विद्यालयमा आवश्यक अनुदान शिक्षक करारमा नियुक्तिका लागि लिइने प्रतियोगितात्मक लिखित परीक्षाका उत्तपुस्तिकाहरु परीक्षा समितिका सदस्य सचिबद्वारा गोप्य ढङ्गबाट वस्तुगत उत्तरपुस्तिकाहरु कोडिङ गर्ने सर्वसम्मत निर्णय गरियो ।

आजको बैठक दिनको .....बजे सुरु भई दिनको.....बजे सकियो ।

बैठक नं.-५ (विशेषज्ञ सहितको दोस्रो बैठक)

आज मिति.....साल.....महिना.....गते यस वडा नं ..... को वडा अनुदान शिक्षक छनोट समितिको वैठक संयोजक अध्यक्ष ज्यू.....ज्यूको अध्यक्षतामा बस्यो । बैठकमा तपसिलका महानुभावको उपस्थिति रह्यो ।

उपस्थिति

श्री ..... संयोजक (वडा अध्यक्ष)

श्री ..... सदस्य (वि.व्य.स. अध्यक्ष)

श्री ..... सदस्य सचिव (प्रधानाध्यापक)

श्री..... विषय विशेषज्ञ सदस्य

श्री..... विषय विशेषज्ञ सदस्य

प्रस्तावहरुः

१) पहिलो चरणको वस्तुगत , विषयगत उत्तरपुस्तिका परीक्षण गर्ने सम्बन्धमा।

२) लिखित परीक्षाको नतिजा प्रकाशन गर्ने सम्बन्धमा ।

निर्णयहरुः

१) प्रस्तावन नं १ मा छलफल गर्दा परीक्षा समितिका सदस्य सचिववाट कोडिङ गरिएको प्रतियोगितात्मक लिखित परिक्षाको उत्तरपुस्तिका सवै सदस्यहरुको रोहवरमा विषय विशेषज्ञहरुबाट निर्धारित उत्तरकुञ्जिकाको आधारमा निष्पक्ष ढङ्गबाट परीक्षण गराउने सर्वसम्मत निर्णय गरियो ।

२) प्रस्ताव नं. २ माथि छलफल गर्दा यस विद्यालयमा आवश्यक अनुदान शिक्षक करारमा नियुक्तिका लाग लिइएको प्रतियोगितात्मक लिखित परीक्षाको उत्तरपुस्तिका परीक्षणबाट सफल हुनु भएका निम्नानुसार परीक्षार्थीलाई वर्णानुक्रमानुसार अन्तर्वार्ताकोलागि छनोट गर्ने सर्वसम्मत निर्णय गरियो ।

क्र.स.	परीक्षार्थीको नाम	रोल नं.	विषय	ठेगाना	पद	कैफियत

३) प्रस्ताव नं. ३ माथि छलफल गर्दा यस विद्यालयमा रिक्त हुन पुगेको आवश्यक अनुदान शिक्षक करारमा नियुक्तिका लागि लिइएको प्रतियोगितात्मक लिखित परीक्षामा सफल हुनु भएका परीक्षार्थीहरुलाई सक्कल प्रमाणपत्र सहित अन्तर्वार्तामा सहभागी हुन जानकारी गराउने र अन्तर्वार्ता मिति .....गते .....बजे.....लिने सर्वसम्मत निर्णय गरियो ।

बैठक नं.-६ (विशेषज्ञ सहितको चौथो बैठक

आज मिति.....साल.....महिना.....गते यस वडा नं ..... को वडा अनुदान शिक्षक छनोट समितिको वैठक संयोजक अध्यक्ष ज्यू.....ज्यूको अध्यक्षतामा बस्यो । बैठकमा तपसिलका महानुभावको उपस्थिति रह्यो ।

उपस्थिति

श्री ..... संयोजक (वडा अध्यक्ष)
श्री ..... सदस्य (वि.व्य.स. अध्यक्ष)
श्री ..... सदस्य सचिव (प्रधानाध्यापक)
श्री..... विषय विशेषज्ञ सदस्य
श्री..... विषय विशेषज्ञ सदस्य

प्रस्तावहरुः

१) अन्तर्वार्ता सम्बन्धमा ।
२) अन्तिम नतिजा प्रकाशना गर्ने सम्बन्धमा ।
३) सिफारिस सम्बन्धमा ।

निर्णयहरु

१) प्रस्ताव नं. १ माथि छलफल गर्दा यस विद्यालयमा रिक्त हुन पुगेको आवश्यक अनुदान शिक्षक करारमा नियुक्तिका लागि लिइएको प्रतियोगितात्मक लिखित परीक्षामा सफल भई अन्तर्वार्तामा छनोट भएका परीक्षार्थीको अन्तर्वार्ता लिन तपसिल अनुसारको अन्तर्वार्ता समिति बनाई ३५% प्रतिशत भन्दा तल र ७०% प्रतिशत भन्दा माथि अङ्क नदिने गरी निष्पक्ष ढङ्गबाट अन्तर्वार्ता लिने सर्वसम्मत निर्णय गरियो ।

तपसिल

अन्तर्वार्ता समिति

१) संयोजक वडा अध्यक्ष श्री .....
२) सदस्य विषय विशेषज्ञ श्री .....
३) सदस्य वि.व्य.स. अध्यक्ष श्री .....

२) प्रस्ताव नं. २ मा छलफल गर्दा आज लिइएको लिखित परीक्षा र अन्तर्वार्ता समेतको कुल अङ्कबाट तपसिल बमोजिमको योग्यताक्रम कायम हुन आएकोले अन्तिम नतिजा निम्नानुसार प्रकाशन गर्ने ।

क्र.स.	परीक्षार्थीको नाम	रोल नं.	स्थायी ठेगाना	विषय	तह श्रेणी	नतिजा	कैफियत

३) प्रस्ताव नं. ३ मा छलफल गर्दा आज लिइएको लिखित परीक्षा र अन्तर्वार्तामा सफल भएका उमेदवारलाई नियुक्तिको लागि विद्यालय व्यवस्थापन समितिमा सिफारिस गर्ने सर्वसम्मत निर्णय गरियो।

आजको बैठक दिनको .....बजे सुरु भई दिनको.....बजे सकियो ।

अनुसूची-४

वर्णानुक्रम अनुसार लिखित परीक्षाको नतिजा प्रकाशित गर्ने फारमको ढाँचा

लिखित नतिजा प्रकाशन सम्बन्धि सूचना

यहि मिति.....गते.....तह.....श्रेणीको शिक्षक/प्रशिक्षक/वाल कक्षा शिक्षक/ कर्मचारी करारमा छनोटको लागि लिइएको वस्तुगत / विषयगत लिखित परीक्षामा सफल हुनभएको तपसिलका उमेदवारहरु बिषयगत परीक्षा / अन्तर्वार्ताको लागि छनोट हुनुभएकोले वर्णानुक्रम अनुसार नामावली प्रकाशन गरिएको छ ।

तपसिल

क्र.स.	परीक्षार्थीको नाम	रोल नं.	स्थायी ठेगाना	शैक्षिक योग्यता	तह/श्रेणी	पद	कैफियत
१							
२							
३							
४							
५							

दष्ट्रव्यः विद्यालयको लेटर प्याडमा विद्यालयको छाप र प्र.अ.को सहिछापमा तयार गरी सूचना पाटीमा टाँस गर्ने ।

अनुसूची-५

थाहा नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय (शिक्षा शाखा)

इन्द्रायणी चौर,मकवानपुर

करारमा शिक्षक छनोटको लागि कक्षा अवलोकन फाराम

यो फारामको प्रयोग विद्यालय व्यवस्थापन समिति,प्रधानाध्यापक,विशेषज्ञ,शाखा अधिकृत, नगर शिक्षा अधिकारी आदिले प्रयोग गर्न सक्नेछन् ।

क्र.सं.	विवरण	अतिउत्तम (१.०)	उत्तम (०.८)	राम्रो (०.६)	सामान्य (०.४)	कमजोर (०.२)
१	शिक्षकको व्यक्तित्व					
	क) सफासुग्घर					
	ख) बोलीको स्पष्टता/ भाषाको शुद्धता					
	ग) शिक्षकको आत्मविश्वास					
	घ) विद्यार्थी प्रतिको व्यवहार					
२	समय पालना					
	क) ठीक समयमा कक्षामा प्रवेश र शुरूवात					
	ख) ठीक समयमा कक्षाको अन्त्य					
३	शिक्षकको योजना र तयारी					
	क) पाठयोजना /शिक्षण योजनाको प्रारूप					
	ख) शिक्षण विधिको छनोट					
	ग) शैक्षिक सामग्रीको निर्माण वा छनोट					
४	कक्षाकोठाको व्यवस्थापन					
	क) विद्यार्थीको वसाई र प्रकाशको व्यवस्था					
	ख) कालोपाटीको प्रयोग					
	ग) शैक्षिक सामग्रीको व्यवस्थापन					
५	शिक्षण / सिकाइ क्रियाकलाप					
	क) पूर्व पाठको पुनरावलोकन र विद्यार्थीको ध्यानाकर्षण					
	ख) पाठको प्रस्तुतीकरण र विषयवस्तुमा शिक्षकको दक्षता					
	ग) शिक्षक विद्यार्थीको अन्तर्क्रिया र विद्यार्थी सहभागिता					
	घ) शैक्षिक समग्रीको प्रयोग					
	ङ) विद्यार्थीको उत्प्रेरणा प्रोत्साहन					
	च) सिर्जनात्मक र प्रवर्तनात्मक शिक्षण सिकाइ					
	छ) सहजकर्ताको रूपमा शिक्षकको प्रस्तुती					
	ज) प्रयोगात्मक अभ्यास					

	झ) शिक्षणमा उदाहरणको उपयुक्तता					
६	विद्यार्थी मूल्याङ्कन पद्धति					
	क) निरन्तर मूल्याङ्कन पद्धतिको प्रयोग र पाठको बीच बीचमा प्रश्न					
	ख) गृहकार्य र कक्षाकार्यको परीक्षण र विद्यार्थीलाई पृष्ठपोषण					
	ग) उद्देश्य अनुसारको मूल्याङ्कन अभिलेख					
७	शिक्षकबाट पाठको साराशंको प्रस्तुती					
	जम्मा					
६	विद्यार्थी मूल्याङ्कन पद्धति					
	क) निरन्तर मूल्याङ्कन पद्धतिको प्रयोग र पाठको बीच बीचमा प्रश्न					
	ख) गृहकार्य र कक्षाकार्यको परीक्षण र विद्यार्थीलाई पृष्ठपोषण					
	ग) उद्देश्य अनुसारको मूल्याङ्कन अभिलेख					
७	शिक्षकबाट पाठको साराशंको प्रस्तुती					
	जम्मा					

कुल प्राप्ताङ्क

अंकमा	
अक्षरमा	

८) कक्षा शिक्षकको स्वः मूल्याङ्कनः

९) कक्षा अवलोकनबाट अवलोकनकर्ताले अनुभव गरेका अनुकरणीय पक्षहरू

क) .....

ख) .....

ग) .....

अन्य सूझावहरू

क) .....

ख) .....

ग) .....

.....

कक्षा अवलोकनकर्ता

दस्तखत :-

नाम,थरः-

पदः-

मितिः-

द्रष्टव्यः

- कक्षा अवलोकन गर्ने अधिकारीले एक पिरियड पूरै कक्षामा बसी अवलोकन गर्नुपर्नेछ ।
- कक्षा अवलोकन गर्दा अतिउत्तम भए १.०, उत्तम भए ०.८, राम्रो भए ०.६, सामान्य भए ०.४ र कमजोर भए ०.२ अंक प्रदान गर्ने ।
- कक्षा अवलोकन फाराममा कक्षा अवलोकनकर्ताले अनिवार्य रूपमा दस्तखत गर्नुपर्ने ।
- कक्षा अवलोकनबाट कम्तीमा १०(दश) प्रतिशत प्राप्त गर्ने शिक्षक मात्र उत्तिर्ण भएको मानिने ।

अनुसूची-५ 'क'

कक्षा अवलोकनको समष्टिगत फाराम

क्र.सं.	उमेदावारको नाम थर	अवलोकनकर्ता 'क' (२५)	अवलोकनकर्ता 'ख' (२५)	अवलोकनकर्ता 'ग' (२५)	जम्मा अंक (७५)	औसत अंक (२५)

अनुसूची-६

अन्तर्वार्ता फारम

सि.न.	नाम थर व्यक्तित्व (२)	विषयवस्तुको ज्ञान (४)	शिक्षण विधि सम्बन्धी ज्ञान (४)	जम्मा प्राप्ताङ्क (१०)
१				
२				
३				

मुल्याङ्कनकर्ताको

नाम थर :-

हस्ताक्षर :-

मिति :-

अनुसुची-७

एकीकृत अन्तर्वार्ता फारम

सि.न.	नाम/ थर	अन्तर्वार्ताकार 'क' (१०)	अन्तर्वार्ताकार 'ख' (१०)	अन्तर्वार्ताकार 'ग' (१०)	जम्मा अंक (३०)	औसत अंक (१०)
१						
२						
३						

अन्तर्वार्ताकार 'क'
नाम थरः-
हस्ताक्षरः-
मितिः-

अन्तर्वार्ताकार 'ख'
नाम थरः-
हस्ताक्षरः-
मितिः-

अन्तर्वार्ताकार 'ग'
नाम थरः-
हस्ताक्षरः-
मितिः-

अनुसूची (८)

समष्ठिगत प्राप्ताङ्क तालिकाको ढाँचा

क्र.स.	रोल न.	नाम थर	लिखित परीक्षा		कक्षा अवलोकन (२५)	अन्तर्वार्ता (१५)	अनुभव (१०)	शैक्षिक योग्यता (५)	जम्मा (१३०)
			वस्तुगत (२०)	विषयगत (८०)					

प्र.अ. (सदस्य सचिव)	विशेषज्ञ	विशेषज्ञ	वि. व्य. स. अध्यक्ष	प्रतिनिधि थाहा न.पा.
नाम थरः-	नाम थरः-	नाम थरः-	नाम थरः-	नाम थरः-
हस्ताक्षरः-	हस्ताक्षरः-	हस्ताक्षरः-	हस्ताक्षरः-	हस्ताक्षरः-
मितिः-	मितिः-	मितिः-	मितिः-	मितिः-

अनुसूची -९

नियुक्ति पत्रको ढाँचा

श्री.....विद्यालय, थाहा.....मकवानपुर

मितिः

श्री .....

....., मकवानपुर

विषयः-.....शिक्षक (.....विषय) सेवा करार सम्बन्धमा ।

तपाईलाई मिति २०..... ।..... । को निर्णयानुसार थाहा नगरपालिका वडा नं. ..... स्थित ....विद्यालयको ..... शिक्षक .....श्रेणी .....विषयको .....पदको लागि यसैसाथ संलग्न करार सम्झौता बमोजिम मिति २०.....।.....। .....गते देखि २०.....।.....। ..... सम्मका लागि सेवा करार गरिएको हुँदा संलग्न कार्यशर्त अनुरुप आफ्नो काममा सदैव वफादार रही अनुशासित, इमान्दार, निष्पक्ष र उत्तरदायी भई प्रचलित कानुन बमोजिम गर्नुहुन जानकारी गराइन्छ।

साथै आफ्नो काम कर्तव्य पालना गर्दा यस विद्यालयको शिक्षकको हैसियतले गर्नुपर्ने आचारसंहिता र आचरणको समेत परिपालना गर्नुहुने अपेक्षा साथ यस विद्यालयको शिक्षकको रूपमा प्रवेश गर्नु भएकोमा बधाई छ ।

.....

प्रधानाध्यापक

बोधार्थ

श्री शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाइ

हेटौडा,मकवानपुर

श्री थाहा नगरपालिका, शिक्षा शाखा इन्द्रायणीचौर, मकवानपुर ।

अनुसूची-१०

विद्यालयले करार शिक्षक नियुक्तिको लागि प्रकाशित गर्ने विज्ञापनको ढाँचा

विषयः शिक्षक आवश्यकता

उपर्युक्त विषयका सम्बन्धमा शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाइ कार्यालय मकवानपुको मिति को च.न..... को शिक्षक पदपूर्ति अनुमति पत्रानुसार तपसिल अनुसारको यस विद्यालयमा शिक्षक पदपूर्ति गर्नुपर्ने भएकाले शिक्षा ऐन तथा नियमावली (संशोधन सहित) अनुसार योग्यता पुगेका नेपाली नगरिकहरुबाट दरखास्तका लागि यो विज्ञापन प्रकाशन गरिएको छ।

तपसिलः

विषय :

तह :

न्यूनतम शैक्षिक योग्गता :

आवश्यक कागजातहरुः

- नेपाली नागरिताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि १ थान
- शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्रहरुको १/१ प्रति प्रतिलिपि
- तलब सुविधा वडा शिक्षा समितिले तोकेबमोजिम हुनेछ
- दरखास्त दिने अन्तिम मिति .....गते सम्म
- परीक्षा मिति.....गते
- परीक्षाको किसिम लिखित तथा अन्तर्वार्ता र आवश्यकता अनुसार प्रयोगात्मक परीक्षा समेत लिन सकिनेछ
- आवेदन दस्तुर रु ....मात्र

पारित मितिः २०८०।०७।२२

प्रमाणित मितिः २०८०।०७।२४