आज मिति २०८३ साल कात्तिक महिनाको १८ गते बुधबारका दिन फिक्कल गाउँपालिकाको अध्यक्ष श्री पार्वती सुनुवारज्यूको अध्यक्षतामा गाउँपालिकाबाट आ.व. २०८३/०८४ को पहिलो त्रैमासिकमा भए गरेका सार्वजनिक सेवा प्रवाह, सुशासन, आय, व्यय, भौतिक तथा वित्तिय प्रगति लगायत समग्र प्रगतिको त्रैमासिक समिक्षा कार्यक्रम र आउँदै गरेको शुभ दिपावली र छठ पर्वको पावन अवसरमा शुभकामना आदान प्रदान कार्यक्रम तपसिल बमोजिमको उपस्थितमा तपसिल बमोजिमको निर्णय गरियो ।

तपसिलः

क्र.स.	नाम	पद/शाखा	हस्ताक्षर
१	श्री पार्वती सुनवार	अध्यक्ष	
२	श्री राजु बराल	उपाध्यक्ष	
३	श्री सुरेश कुमार श्रेष्ठ	प्र.प्र.अ.	
४	श्री होमबहादुर सुनुवार	१ नं. वडा अध्यक्ष	
५	श्री शंकर बहादुर भण्डारि	२ नं. वडा अध्यक्ष	
६	श्री टेक बहादुर रजनमगर	३ नं. वडा अध्यक्ष	
७	श्री मोहन मगर	४ नं. वडा अध्यक्ष	
८	श्री बैकुण्ठलाल पहाडी	५ नं. वडा अध्यक्ष	
९	श्री कुलेन्द्र बहादुर मगर	६ नं. वडा अध्यक्ष	
१०.	मुकुन्द घिमिरे	ले-अ.	
११.	प्रिम रंजन झा	इन्जिनियर	
१२	देव बहादुर पुर्वाथोकी	रोजगार संयोजक	
१३	ठाकुर बराल	प्रिक्कल-४ वडा सचिव	
१४	गुणराज पहाडी	फिक्कल-४ वडा सचिव	
१५	[illegible]	[illegible]	
१६	ओम कुमार लुइटेल	ले.अ.इ.वं. हेल्थ अफिसर	
१७	शंकर मगर	सि.अ.इ.वं. [illegible]	
१८.	प्रलय घिमिरे	सि.अ.इ.वं. [illegible]	

१९	राजेन्द्र कुमार पाण्डे	ई.अ/ उप-चा. इलाका	Rajendra P.
२०	मिलन पजियार	सह-इन्जिनियर	Milan
२१	दिपेन्द्र Mosm	डे.अ.	Dip
२२	गोविन्द कुमार गौतम	मे.पु.ह	गोविन्द गौतम
२३	संदीप उपाध्याय	कृषि इन्जिनियर	Sandy
२४	राम कुमार राई	बडा सचिव	Ram
२५	विनिता श्रेष्ठ	नायब अधिकृत	Binita
२६	विनोद लम्साल	डागेप	
२७	अजय सुवेदी	पोषण सहजकर्ता	Ajay
२८	आर्यमित्र [illegible]	स.ई	
२९	[illegible]	[illegible]	
३०	बल बीर भुजेल	सम्पादकमण्डली	
३१	अनिता कु पाण्डे	प.हे.ज	
३२	श्रीकुन्तला दाहाल	मनोसामाजिक प.कर्ता	
३३	दर्शना काकी	उ.वि.प.	
३४	धन कुमारी सुवेदी	का.स.	
३५	मोहन सुवेदी	इलाका सचिव	
३६	राज कुमार काकी	पशुसेवा प्राविधिक	
३७	प्रदिप कुलाल	स.ई	
३८	रुपा रमौली	आमन्त्रित हुने	
३९	ज्ञानबहादुर गुरुङ्ग	" "	
४०	सागु पौडेल	उ.वि.स.	
४१	राम कुमार काकी	[illegible]	
४२	उषा दकाल अधिकारी	अ.हे.ठ	

४३	तोप राज जोशी	कविराज	[illegible]
४४	उमेश कुमार महरान	हे.अ	[illegible]
४५.	रश्मी यादव	नेत्र साहायक	[illegible]
४६.	नारायण प्रसाद आचार्य	सामाजिक विकास शाखा	[illegible]

फिक्कल गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, खाङसाङ, सिन्धुली

आ.व. २०८३/०८४ को प्रथम त्रैमासिक समीक्षा

सुरेश कुमार श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

<u>मिति २०८३ साउन महिनाको १ गते देखि असोज मसान्तसम्मको प्रशासन शाखाको प्रगति विवरण</u>

१. बैठक तथा सभा संचालन

बैठक तथा सभा संचालन		पटक	निर्णय संख्या
२	कार्यपालिका	५	४९
५	कर्मचारी पदपुर्ति समिति	४	७

२. आ.व. २०८२/०८३ को चैत्र महिनासम्म निर्माण भएका कार्यविधिहरु

१	गैरसरकारी संस्था समन्वय परिचालन तथा अनुगमन सम्बन्धी निर्देशिका२०८३ ,
२	कर्मचारी कल्याण कोष संचालन कार्यविधि२०८३ ,
३	सुनौलो हजार दिनका घरपरिवार स्वास्थ्य बीमा कार्यक्रम संचालन कार्यविधि२०८३ ,
४	लैङ्गिक हिंसा नियन्त्रण समिति गठन तथा संचालन कार्यविधि२०८३ ,
जम्मा	४

गाउँपालिका मातहतमा रहने कुल कर्मचारी तेरीज

सि.न.	संस्था	कर्मचारी संख्या
१	गाउँपालिका	५३
२	वडा कार्यालय	३०
३	फिक्कल अस्पताल	२२
४	स्वास्थ्य चौकी	३०
५	सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई	२२
६	नागरीक आरोग्य केन्द्र	२
७	ग्रामिण आँखा केन्द्र	३
जम्मा- १६२		

सुरेश कुमार श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

कार्यरत कर्मचारी संख्या

सि.न.	संस्था	कर्मचारी संख्या
१	गाउँपालिका कार्यालय	४८
२	वडा कार्यालय	२९
३	फिक्कल अस्पताल	१६
४	स्वास्थ्य चौकी	२७
५	सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई	१४
६	नागरीक आरोग्य केन्द्र	१
७	ग्रामिण आँखा केन्द्र	२
	जम्मा	**१३७**

३. २०८३/०४/०१ गते देखि असोज महिनासम्म नयाँ नियुक्ति भएको कर्मचारीहरु

क्र.स.	नाम	पद	मिति
१	विनिस श्रेष्ठ	नापि अधिकृत	२०८३१३/०४/
२	सेतरमान ठोकर	न्यायिक सहजकर्ता	२०८३०८/०६/
४	यम बहादुर थापा मगर	सरसफाईकर्मी	२०८३२२/०६/

४. २०८३/०४/०१ गते देखि असोज मसान्तसम्म सरुवा भई आएको कर्मचारीहरु

क्र.स.	कर्मचारीको नाम	पद	मिति
१	दिपेन्द्र कुमार मण्डल	हेअ.	२०८३२३/०४/
२	उमेश कुमार महरान	हे.अ.	२०८३१६/०६/
३	रेखा कुमारी गोधनिया थारु	अ.मी.न.	२०८३२३/०६/

५. स्वेच्छिक अवकास भएको कर्मचारी

क्र.स.	नाम	पद	मिति
१	दुर्गा कुमारी कार्की	सि.मी.अ.	२०८३२९/०४/

६. सरुवा भई जानको लागि सरुवा सहमति दिईएको कर्मचारी

क्र.स.	नाम	पद	मिति
१	गोमती विष्ट	सवईन्जिनियर-	

सुरेश कुमार श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

उपलब्धिहरुः

१. भूमि व्यवस्थापन सेवा सुचारु भएको ।

२. यस गाउँपालिकाको सम्पूर्ण जनप्रतिनिधिज्यूहरु, कर्मचारीहरु र अस्थायी शिक्षकहरुको सम्पत्ति विवरण प्रदेश किताबखानामा बुझाईएको छ ।

३. २९ जना स्थायी कर्मचारीहरुको मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयबाट कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन गरि ल्याईएको छ।

४. जनस्वास्थ्य अधिकृत पदपूर्तीका लागि विज्ञापन प्रकाशन गरिएको छ ।

५. सेवा प्रवाहमा पारदर्शिता, जवाफदेहिता र कार्यदक्षता अभिवृद्धि गर्न विभिन्न मितिमा कर्मचारीहरुलाई तालिममा सहभागि हुन पठाईएको छ ।

६. कर्मचारीको जिम्मेवारी कायम गरी जवाफदेही प्रवर्द्धन गर्न कार्यसम्पादन सुचकको विकास गरी प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले अध्यक्षसँग र शाखा प्रमुखहरुले प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतसँग कार्यसम्पादन सम्झौता गरिएको छ ।

सुरेश कुमार श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

आय-व्ययको विवरण

फिक्कल गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
Office Code : ८०३२५५०४३००

आय व्ययको विवरण

FY : २०८३/८४ अवधी : २०८३/०४/०१-२०८३/०६/३१

आय					व्यय				
शीर्षक	प्रस्तावित आय	वास्तविक आय	Income(%)	मौज्दात	शीर्षक	वार्षिक बजेट	खर्च	खर्च(%)	मौज्दात
संघीय सरकार	३८,२५,००,०००.००	८,८७,५६,५९३.००	२३.२	२९,३७,४३,४०७.००	चालु	४८,००,००,०००.००	१०,६८,१९,५६२.७०	२२.२५	३७,३१,८०,४३७.३०
१३३११ समानिकरण अनुदान	८,२७,००,०००.००	२,०६,७५,०००.००	२५	६,२०,२५,०००.००	२११११ पारिश्रमिक कर्मचारी	१,७४,१२,०००.००	३४,२२,७२२.५२	१९.६६	१,३९,८९,२७७.४८
१३३१२ शसर्त अनुदान चालु	२६,०१,००,०००.००	६,४६,००,०००.००	२४.८४	१९,५५,००,०००.००	२११९२ पारिश्रमिक पदाधिकारी	५१,००,०००.००	१२,५१,१०९.००	२४.५३	३८,४८,८९९.००
१३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत	५५,००,०००.००	१३,७५,०००.००	२५	४१,२५,०००.००	२११२१ पोशाक	१०,००,०००.००	०.००	०	१०,००,०००.००
१३३१४ विषेश अनुदान चालु	१,००,००,०००.००	२१,०६,५९३.००	२१.०७	७८,९३,४०७.००	२११२२ खाद्यान्न	३,९०,०००.००	०.००	०	३,९०,०००.००
१३३१६ समपुरक अनुदान चालु	२,४२,००,०००.००	०.००	०	२,४२,००,०००.००	२११२३ औषधीउपचार खर्च	२,५०,०००.००	०.००	०	२,५०,०००.००
प्रदेश सरकार	५,७५,३७,०००.००	६२,८८,२५०.००	१०.९३	५,१२,४८,७५०.००	२११३२ महंगी भत्ता	५१,६०,०००.००	१२,१६,४८५.६०	२३.५८	३९,४३,५१४.४०
१३३११ समानिकरण अनुदान	६८,८७,०००.००	१७,२१,७५०.००	२५	५१,६५,२५०.००	२११३४ कर्मचारीको बैठक भत्ता	४,००,०००.००	१,८०,५००.००	४५.१३	२,१९,५००.००
१३३१२ शसर्त अनुदान चालु	१,१६,५०,०००.००	२९,१२,५००.००	२५	८७,३७,५००.००	२११३५ कर्मचारी प्रोत्साहन तथा पुरस्कार	२,००,०००.००	०.००	०	२,००,०००.००
१३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत	४०,००,०००.००	१०,००,०००.००	२५	३०,००,०००.००	२११३९ अन्य भत्ता	४४,०८,०००.००	२,१२,५९२.१०	४.८२	४१,९५,४०७.९०
१३३१४ विषेश अनुदान चालु	७०,००,०००.००	६,५४,०००.००	९.३४	६३,४६,०००.००	२११४१ पदाधिकारी बैठक भत्ता	४,००,०००.००	०.००	०	४,००,०००.००
१३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत	२,८०,००,०००.००	०.००	०	२,८०,००,०००.००	२११४२ पदाधिकारीअन्य सुविधा	३,००,०००.००	७९,२००.००	२६.४	२,२०,८००.००
राजस्व बाडफाड	१३,२०,३९,४९०.००	१,७५,६३,३६९.६२	१३.३	११,४४,७६,१२०.३१	२१२११ कर्मचारीको सामाजिक सुरक्षा कोष खर्च	५,००,०००.००	०.००	०	५,००,०००.००
१३३१५ घरजग्गा रजिष्टेशन दस्तुर	७,५०,०००.००	०.००	०	७,५०,०००.००	२१२१२ कर्मचारीको योगदानमा आधारित निवृतभरण तथा उपदान कोष खर्च	४,८०,०००.००	०.००	०	४,८०,०००.००
११४११ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने मूल्य अभिवृद्धि कर	६,२९,५३,०००.००	१,११,४२,१८८.५१	१७.७	५,१८,१०,८११.४९	२१२१३ कर्मचारीको योगदानमा आधारित बीमा कोष खर्च	१,५०,०००.००	९,६००.००	६.४	१,४०,४००.००
११४२१ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने अन्त:शुल्क	२,६९,८०,०००.००	३७,५६,४७०.१२	१३.९२	२,३२,२३,५२९.८८	२१२१४ कर्मचारी कल्याण कोष	२०,००,०००.००	०.००	०	२०,००,०००.००
११४५६ बाँडफाँटबाट प्राप्त हुने सवारी साधन कर	३,६८,५६,४९०.००	२६,६४,७११.०६	७.२३	३,४१,९१,७७८.९४	२१२१९ अन्य सामाजिक सुरक्षा खर्च	२७,५०,०००.००	०.००	०	२७,५०,०००.००
१४१५७ बाँडफाँड भई प्राप्त दहत्तरको विक्रिबाट प्राप्त हुने आय	४५,००,०००.००	०.००	०	४५,००,०००.००	२२११९ पानी तथा बिजुली	२५,००,०००.००	४,१७,६८९.००	१६.७१	२०,८२,३११.००
अन्तरिक श्रोत	३,७९,२३,५१०.००	१,५०,८८,८४०.३०	३९.७९	२,२८,३४,६६९.७०	२२११२ संचार महसुल	९,००,०००.००	०.००	०	९,००,०००.००
११३१४ भूमिकर/मालपोत	७,५०,०००.००	५,७८,३४१.००	७७.११	१,७१,६५९.००	२२२११ इन्धन (पदाधिकारी)	१५,००,०००.००	३,०००.००	०.२	१४,९७,०००.००
११३१७ वहाल कर	३,००,०००.००	३२,५६५.७४	१०.८६	२,६७,४३४.२६	२२२१२ इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)	३१,००,०००.००	१८,४०,०३०.००	५९.३६	१२,५९,९७०.००
११३१८ वहाल विटौरी कर	१,००,०००.००	२५,४००.००	२५.४	७४,६००.००	२२२१३ सवारी साधन मर्मत खर्च	३३,००,०००.००	१,५१,७४३.००	४.५९	३१,४८,२५७.००
११६३१ कृषितथा पशुजन्य वस्तुको व्यावसायिक कारोवारमा लाग्ने कर	४,००,०००.००	१,९९,६२०.००	४९.९१	२,००,३८०.००	२२२१४ बिमा तथा नवीकरण खर्च	५,००,०००.००	५८,०००.००	११.६	४,४२,०००.००
११६९१ अन्य कर	२०,००,०००.००	१२,२८६.००	०.६१	१९,८७,७१४.००	२२२१५ मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	१३,२०,०००.००	७४,८७७.००	५.६७	१२,४५,१२३.००
१४२१९ अन्य सेवा शुल्क तथा बिक्री	१,००,०००.००	१,३७,३१०.००	१३७.३१	(३७,३१०.००)	२२२९१ अन्य सम्पत्तिहरूको संचालन तथा सम्भार खर्च	३,००,०००.००	०.००	०	३,००,०००.००
१४२२४ परीक्षा शुल्क	१,००,०००.००	४१,०००.००	४१	५९,०००.००	२२३११ मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री	१४,२०,०००.००	७,२७,०६०.००	५१.२	६,९२,९४०.००
१४२२९ अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	५,००,०००.००	२,३०,६००.००	४६.१२	२,६९,४००.००	२२३१३ पुस्तक तथा सामग्री खर्च	३,००,०००.००	०.००	०	३,००,०००.००
१४२४२ नक्सापास दस्तुर	२०,०००.००	०.००	०	२०,०००.००	२२३१४ इन्धन - अन्य प्रयोजन	१२,००,०००.००	५,०४,१६०.००	४२.०१	६,९५,८४०.००
१४२४३ सिफारिश दस्तुर	५,००,०००.००	८९,९५०.००	१६.३९	४,१८,०५०.००	२२३१५ पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	६,६०,०००.००	१,२८,६५०.००	१९.४८	५,३१,३५०.००
१४२४४ व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	२,००,०००.००	४४,१००.००	२२.०५	१,५५,९००.००	२२३१९ अन्य कार्यालय संचालन खर्च	१७,५०,०००.००	२,८९,९७१.००	१६.५७	१४,६०,०२९.००
१४२४५ नाता प्रमाणित दस्तुर	१,००,०००.००	२,४००.००	२.४	९७,६००.००	२२४११ सेवा र परामर्श खर्च	८,००,०००.००	०.००	०	८,००,०००.००
१४२४९ अन्य दस्तुर	२,२५,०००.००	१,१६,७८५.००	५१.९	१,०८,२१५.००	२२४१३ करार सेवा शुल्क	२,६८,००,०००.००	६६,२०,२९२.००	२४.७	२,०१,७९,७०८.००

सुरेश कुमार श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

फिक्कल गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
Office Code : ८०३२५५०४३००

आय व्ययको बिबरण

FY : २०८३/८४ अवधी : २०८३/०४/०१-२०८३/०६/३१

आय				
१४२५३ व्यावसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	२,००,०००.००	६८,४००.००	३४.२	१,३१,६००.००
१४३१२ प्रशासनिक दण्ड, जरिवाना र जफत	१,०३,५१०.००	१,६०,२१२.००	१५४.७८	(५६,७०२.००)
१४५२९ अन्य राजस्व	१५,००,०००.००	१,२०,२९४.००	८.०२	१३,७९,७०६.००
१४६११ व्यवसाय कर	३,००,०००.००	७,५००.००	२.५	२,९२,५००.००
१५१११ बेरूजू	१०,००,०००.००	१२,६९,०६३.००	१२६.९१	(२,६९,०६३.००)
३२१२२ बैंक मौज्दात	२,९५,२५,०००.००	१,१९,६१,०१३.५६	४०.५१	१,७५,६३,९८६.४४
जम्मा	६१,००,००,०००.००	१२,७६,९४,०५२.९९	२०.९३	४८,२३,०२,९४७.०१

व्यय				
२२४१४ सरसफाईसेवा शुल्क	३,००,०००.००	४५,३१८.००	१५.११	२,५४,६८२.००
२२५११ कर्मचारी तालिम खर्च	५,००,०००.००	०.००	०	५,००,०००.००
२२५२२ कार्यक्रम खर्च	३४,९७,००,०००.००	७,७२,५८,५२५.४८	२२.०९	२७,२४,४१,४७४.५२
२२५२९ विविध कार्यक्रम खर्च	७,५०,०००.००	४,४०,०१८.००	५८.६७	३,०९,९८२.००
२२६११ अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	८,००,०००.००	०.००	०	८,००,०००.००
२२६१२ भ्रमण खर्च	१६,४०,०००.००	६,३३,५५०.००	३८.६३	१०,०६,४५०.००
२२७११ विविध खर्च	४२,१०,०००.००	१५,४१,७६६.००	३६.६१	२६,६८,२३४.००
२२७२१ सभा सञ्चालन खर्च	७,५०,०००.००	२६,४९०.००	३.५३	७,२३,५१०.००
२५३११ वैधिक संस्थाहरूलाई सहायता	३,२३,००,०००.००	१६,३६,१२६.००	२९.८३	२,२६,६३,८७४.००
२८१४३ सवारी साधन तथा मेशिनर औजार भाडा	१२,५०,०००.००	४०,०८८.००	३.२१	१२,०९,९१२.००
२८१४९ अन्य भाडा	१,००,०००.००	१०,०००.००	१०	९०,०००.००
२८९११ भैपरी आउने चालु खर्च	४,५०,०००.००	०.००	०	४,५०,०००.००
पूंजीगत	१३,००,००,०००.००	५०,६६,२४२.००	३.९	१२,४९,३३,७५८.००
३११२२ मेशिनरी तथा औजार	१०,००,०००.००	५७,२९३.००	५.७३	९,४२,७०७.००
३११२३ फर्निचर तथा फिक्चर्स	१०,००,०००.००	६,५८,९७२.००	६५.९	३,४१,०२८.००
३११५१ सडक तथा पूल निर्माण	९,१४,००,०००.००	२५,१८,४७७.००	२.७६	८,८८,८१,५२३.००
३११५५ सिंचाई संरचना निर्माण	१,५५,००,०००.००	६,३५,०००.००	४.०९	१,४८,६५,०००.००
३११५९ अन्य सार्वजनिक निर्माण	२,०२,३५,०००.००	११,९६,५००.००	५.९१	१,९०,३८,५००.००
३११७२ पूँजीगत अनुसन्धान तथा परामर्श	१,५०,०००.००	०.००	०	१,५०,०००.००
३१५११ भैपरी आउने पूँजीगत	७,१५,०००.००	०.००	०	७,१५,०००.००
जम्मा	६१,००,००,०००.००	११,९८,८५,८०४.७०	१८.३४	४९,८१,१४,१९५.३०

सुरेश कुमार श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

विषय : चालु आर्थिक बर्ष २०८३/०८४ को पहिलो त्रैमासिक प्रगति प्रतिवेदन

शाखा : न्यायिक समितिको सचिवालय

तयार गर्ने : सेतर मान थोकर (स्थानीय न्यायिक सहजकर्ता)

चालु आर्थिक बर्ष २०८३/०८४ को पहिलो त्रैमासिक प्रगति प्रतिवेदनको मुख्य तथ्य एक नजरमा...

तालिका नं. १ : दर्ता भएको विवाद, संख्या, विषय र अवस्थाको विवरण–

क्र. सं.	विवरण	संख्या	विवादको विषय	छलफल तथा सहमति भएको	छलफल तथा सहमतिको लागि प्रक्रियामा रहेको	सहमतिको कार्यान्वयन भएको	सहमति कार्यान्वयनको प्रक्रियामा रहेको
१.	अघिल्लो आर्थिक बर्षबाट जिम्मेबारी सरेर आएको विवाद (न्यायिक समितिमा दर्ता भएको)	२	ज्याला मजुरी नदिएको (१ वटा) गाली बेइज्जती (१ वटा)	-	२	-	-
२.	चालु आर्थिक बर्षको पहिलो त्रैमासिक अवधिमा न्यायिक समितिमा दर्ता भएको विवाद	६	जग्गाको साँध सिमाना (२ वटा) अरूको जग्गामा घर बनाएको (१ वटा) गाली बेइज्जती (३ वटा)	३	३	२	१
३.	वडामा रहेको मेलमिलाप केन्द्रमा दर्ता भएको विवाद	५	घरायसी अंश लेनदेन (१ वटा) उपचार खर्च वापतको क्षतिपूर्ति (२ वटा)	५	-	५	-

सुरेश कुमार श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

			जग्गाको साँध सिमाना (१ वटा)				
			गाली बेइज्जती (१ वटा)				
	जम्मा	**१३**		**८**	**५**	**७**	**१**

तालिका नं. २ : विवाद समाधानमा अपनाइएको विधि, प्रक्रिया र परिणामको विवरण–

क्र. सं.	**विवरण**	**संख्या**	**विवादको विषय**	**सहमति भएको**	**मिलापत्र गरेको**	**निर्णय वा फैसला गरेको**
१.	न्यायिक समितिको इजलासबाट समाधान भएको विवाद	१	जग्गाको साँध सिमाना (१ वटा)	-	१	-
२.	मेलमिलापको विधि र प्रक्रियाबाट मेलमिलाप केन्द्रमा सहमति वा समाधान भएको विवाद	७	गाली बेइज्जती (३ वटा)	७	-	-
			घरायसी अंश लेनदेन (१ वटा)			
			उपचार खर्च वापतको क्षतिपूर्ति (२ वटा)			
			जग्गाको साँध सिमाना (१ वटा)			
३.	अदालतमा पठाइएका/पक्षलाई अदालत जान सुनाइएका विवाद	-	-	-	-	-
४.	अन्य निकायमा पठाइएका विवाद	-	-	-	-	-
५.	फिर्ता, तामेली वा छलफल बिना टुङ्गिएका विवाद	-	-	-	-	-

सुरेश कुमार श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

	जम्मा	**८**		**७**	**१**	

तालिका नं. ३ : न्यायिक समितिको बैठक र इजलास सञ्चालनको विवरण–

क्र. सं.	**विवरण**	**संख्या**	**मेलमिलापको सहमति प्रमाणिकरण गर्न**	**मिलापत्र गर्न**	**निर्णय वा फैसला गर्न**	**कैफियत**
१.	न्यायिक समितिको इजलास	३	२	१	-	
२.	न्यायिक समितिको नियमित मासिक बैठक	३	-	–	–	मासिक कार्य समिक्षा गर्न
	जम्मा	**६**	**२**	**१**		

तालिका नं. ४ : सेवा प्रवाहमा भएको वा रहेको समस्या/चुनौति तथा सल्लाह/सुझावको विवरण–

क्र. सं.	**विषय**	**विवरण**	**कैफियत**
१.	समस्या/चुनौति	• विवाद समाधानको लागि अपनाउने प्रक्रियामा एकरूपता नहुनु । • विज्ञ तथा अनुगमनकर्ताहरुको विचमा पनि फरक-फरक बुझाइ भएको देखिनु । • न्यायिक समितिको सचिवालयमा कानून अधिकृतको जनशक्ति नहुनु । • वडामा रहेको केही मेलमिलाप केन्द्र र मेलमिलापकर्ताहरू जत्ति सक्रिय हुनुपर्ने हो, त्यति मात्रामा नहुनु ।	
२.	सल्लाह/सुझाव	• गाउँपालिका कार्यालयमा पनि एउटा मेलमिलाप केन्द्र (कक्षा/कोठा) हुन आवश्यक । • सूचिकृत मेलमिलापकर्ताहरूको फोटो सहितको नामावली विवरण राख्न आवश्यक ।	

सुरेश कुमार श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

		• उल्लेखित संरचना देख्ने गरी व्यवस्था भएमा मेलमिलापको विधि तथा प्रक्रिया अपनाएको तथ्य भौतिक रूपमा पनि देखिने र अनुगमन तथा अवलोकन अध्ययन भ्रमणमा आएका निकाय तथा व्यक्तिहरूमा राम्रो प्रभाव पर्ने । • हाललाई छुट्टै कोठा व्यवस्थापन गर्न नसक्ने अवस्था हो भने हाल रहेको इजलास कक्षाको ढोकामा नै **इजलास कक्षा** भनेर लेखे जसरी नै **मेलमिलाप केन्द्र** भनेर लेखेको बोर्ड र भित्रपट्टि सूचिकृत मेलमिलापकर्ताहरूको फोटो सहितको नामावली विवरण राख्न सके पनि रामै हुने ।	

सुरेश कुमार श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

प्रगती प्रतिवेदन स्वास्थ्य शाखा

फिक्कल गाउँपालका स्वास्थ्य शाखा अन्तर्गत आ.व.२०८३।०८४ को प्रथम त्रैमासिकमा स्वास्थ्य तर्फ भएका कामहरुको प्रगती विवरण ।

स्वस्थ्य संस्थाको विवरणः-

पालिका अस्पतालः- १

स्वास्थ्य चौकीः- ५

बर्थिङ सेन्टरः- ६

सामुदायिक स्वास्थ्य ईकाइः- ७

आँखा केन्द्रः- १

नागरिक आरोग्य केन्द्रः- १

खोप केन्द्रः- २१

क्र.स.	सुचक	२०८३।०८४ को साउन देखि असोज सम्मको प्रगति विवरण			कैफियत
		महिला	पुरुष	जम्मा	
१	जम्मा सेवा लिएका विमारी संख्या स्वास्थ्य सस्थामार्फत	२८७५	२०८५	४९६०	
२	जम्मा सेवा लिएका फिक्कल अस्पतालबाट	१८१	१२९	३१०	
३	गाउँघर क्लिनिकबाट सेवा लिएका सख्या	-	-	५९८	
४	महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयम सेविकाबाट सेवा प्रदान भएको सख्या			२६३३	
५	नियमित खोप सेवा लिएको सख्या	-	-	२९४	
६	पहिलो विसिजी खोप पाएका संख्या			२४	
७	पुर्ण खोप पाउने बालबालकाको संख्या			३१	
८	जेष्ठ नागरिकले सेवा लिएको सख्या	५३६	५००	१०३६	
९	बालबालिकाको पोषण जाँचको स्थिती	सामान्य - ४५८	जोखिम_०	जम्मा - ४५८	
१०	परिवार नियोजनको साधन पहिलो पटक प्रयोग गर्नेको सख्या	४८			

सुरेश कुमार श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

११	पहिलो पटक गर्भवती जाँच गर्ने महिलाको सख्या	२७	
१२	२० वर्ष मुनीको गर्भवती	०५	
१३	स्वास्थ्य सस्थामा सुत्केरी हुनेको सख्या	२६	
१४	घरमा सुत्केरी हुनेको सख्या	०	
१५	नवजात शिशुको मृत्यु सख्या	०	
१६	विपन्न नागारिक औषधी उपचारको लागि सिफारिस गरियको सख्या	०५	
१७	क्यान्सरमेरुदण्ड पक्षघातरोगको ,मृगौला, उपचारको लागि दर्ताकार्य भएको	२३	
१८	नागरिक आरोग्य केन्द्रबाट सेवा पाएको सख्याः - २०९		
१९	ग्रामिण आँखा क्लिनिबाट सेवा पाएका सख्याः -१५४		
२०	आधारभुत तथा आकस्मिक सेवाका लागी औषधी वितरण नेपाल सरकारले तोके वमोजिम स्थानिय सरकारबाट प्रदान गरिने उपलब्धताको सुनिश्चितता गरिएको ।		
२१	गत आ मा स्वास्थ्यका सम्पादित ०८३।२०८२.व.कार्यक्रमहरुको पालिका स्तरिय बार्षिक समिक्षा कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको ।		
२२	गत आमा स्वास्थ्यका सम्पादित कार्यक्रमहरुको जिल्ला स्तरिय बार्षिक ०८३।२०८२.व. समिक्षा कार्यक्रमबाट स्वास्थ्य सुचकहरुको मुल्याङ्कनमा फिक्कल गाउँपालिकाले तेस्रो स्थान प्राप्त गरेको ।		
२३	विश्व स्तनपान दिविस सबै स्वास्थ्य चौकी तथा अस्पतालमा विभिन्न कार्यक्रम संचालन गरी सम्पन्न गरिएको ।		
२४	क्षयरोगको पालिका स्तरिय कोहर्ट विश्लेषण तथा बार्षिक समिक्षा कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको ।		
२५	उतर प्रसुती घरभेट कार्यक्रमको पालिका स्तरिय बार्षिक समिक्षा कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको ।		
२६	स्वास्थ्य संस्थामा कार्यरत स्वास्थ्य कर्मीहरुको लागी २ दिने PAMS v2 अभिमुखिकरण कार्यक्रम सम्पन्न भएको ।		

तयार पार्नेः
लेखनाथ फुयाल
स्वास्थ्य शाखा

सुरेश कुमार श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

आ.व. २०८३/०८४ को शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखाबाट सम्पादित प्रथम त्रैमासिक प्रगती विवरणः

<table>
<tr><th>क्र.स.</th><th>क
नाम</th><th>कायका विवरण</th><th>काफयत</th></tr>
<tr><td>१</td><td>शिक्षक सरुवा</td><td>➢ फिक्कल गाउँपालिका अन्तर्गतका सामुदायिक विद्यालयहरुमा कार्यरत १ जना स्थायी शिक्षकको अन्तर पालिका र १ जना फिक्कल भित्रकै विद्यालय अन्तरका समान श्रेणीको रिक्त दरबन्दीमा सरुवा सहमती प्रदान गरिएको छ ।</td><td></td></tr>
<tr><td>२</td><td>तलब भत्ता भुक्तानी</td><td>➢ यस गाउँपालिका अन्तर्गतका सामुदायिक विद्यालयहरुको विभिन्न तहसम्पूर्ण शिक्षकहरुको ईमिस मार्फत माग भएका श्रेणीमा कार्यरत/ को प्रथम त्रैमासिक तलव भत्ता वापतको रकम ०८४/२०८३.व.आ भुक्तानी गरिएको छ ।</td><td></td></tr>
<tr><td>३</td><td>शिक्षक पदपुर्ति</td><td>➢ सामुदायिक विद्यालयमा रिक्त रहेका पदमा विद्यालयमा सिफारिस गरिसकिएको छ। रिक्त रहेको विद्यालयहरुको बिभिन्न विषयको दरवन्दीहरुमा विज्ञापन भई परीक्षा हुन बाँकी रहेको छ ।
<table>
<tr><th rowspan="2">क्र.सं</th><th rowspan="2">तह</th><th colspan="3">करार पदपूर्ती संख्या(३)</th></tr>
<tr><th>संघीय</th><th>प्रदेश अनुदान</th><th>गा.पा अनुदान</th></tr>
<tr><td>१</td><td>प्रा.वि.</td><td>०</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>२</td><td>नि.मा.वि.</td><td>०</td><td></td><td>०</td></tr>
<tr><td>३</td><td>मा.वि.</td><td>१</td><td>१</td><td>१</td></tr>
<tr><td>४</td><td>उ.मा.वि.</td><td>०</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>५</td><td>बालबिकास सहजकर्ता</td><td>०</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>६</td><td>विद्यालय कर्मचारी</td><td>०</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">जम्मा</td><td>१</td><td>१</td><td>१</td></tr>
</table>
➢</td><td></td></tr>
<tr><td>४</td><td>डिजिटल शैक्षिक सामग्री तथा डिजिटल शिक्षण सिकाई</td><td>➢ डिजिटल शैक्षिक सामग्री तथा डिजिटल शिक्षण सिकाई प्रणाली सञ्चालन तथा व्यवस्थापन गर्न वजेट विनियोजन भएकोले यस गाउँपालिका अन्तर्गतका ११ वटा माध्यमिक र ९ वटा आधारभूत गरी जम्मा २० वटा विद्यालयहरुमा डिजिटल शिक्षण सिकाई प्रणाली सञ्चालन गरिएको छ । दरभाउ विश्लेषण तालिका बमोजिम जेन्टेक इन्नोभेटर्स प्रा.लि.लाई रु.४ लाख ९० हजार भुक्तानी गरिएको छ ।</td><td></td></tr>
</table>

सुरेश कुमार श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

५	**शिक्षा योजना निर्माण**	➢ यस गाउँपालिका अन्तर्गतका सामुदायिक विद्यालयहरुको समग्र शैक्षिक गुणस्तर सुधार गर्नको लागि स्थानीय तहको शिक्षा योजना निर्माणसम्बन्धी मार्गदर्शन, २०७९)परिमार्जित संस्करण(२०८१- बमोजिम पूर्णरुपमा शिक्षा योजना निर्माण गरिएको छ। उक्त शिक्षा योजना कार्यान्वयनको चरणमा रहेको छ ।	
६	**डिजिटल सिकाईका लागि स्मार्ट बोर्ड व्यवस्थापन**	➢ आ.व.२०८३को संघीय स्वीकृत शसर्त अनुदानतर्फ कार्यक्रम ०८४/ .कार्यान्वयन कार्यविधिको क्रियाकलाप नं२.७.१३.३१० अन्तर्गत **सामुदायिक विद्यालयमा शैक्षिक कार्यक्रम सञ्चालन अनुदान** को उपशीर्षक २७ मा प्रति माध्यमिक विद्यालय रु.१ लाख ५० हजारका दरले वजेट प्राप्त भएकोले यस गाउँपालिका अन्तर्गतका १३ वटा माध्यमिक विद्यालयको लागि १९ लाख ५० हजार बराबरको डिजिटल सिकाईका लागि स्मार्ट बोर्ड खरिद प्रक्रिया अगाडी बढाईएको छ ।	
७	**सशर्त अनुदानको कार्यक्रम कार्यान्वयन**	➢ संघीय सरकार सशर्त अनुदानको कार्यक्रम शीर्षक **सिकाई स्तर कमजोर भएका विद्यार्थीका लागि सुधारात्मक सिकाई प्रवर्द्धन** कार्यक्रमका लागि प्राप्त वजेट कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०८३मा ४९को दफा ०८४/ निर्दिष्ट क्रियाकलाप कार्यान्वयन गर्ने गरी प्रत्येक वडाको वडा अध्यक्षको सदस्यीय वस्तुगत अध्ययन तथा ३संयोजकत्वमा कार्यान्वयन समितिले सामुदायिक विद्यालयहरुको स्थलगत निरीक्षण, अनुगमन, मूल्यांकन गरी प्रतिवेदन पेश गर्ने शर्तमा कार्यक्रम कार्यान्वयनको लागि प्रक्रिया अगाडी बढाईएको छ ।	

समस्याहरुः

- सामुदायिक विद्यालयहरुको नियमित अनुगमन तथा निरीक्षणलाई प्रभावकारी बनाउन कठिन रहेको ।
- विद्यालयका प्रशासनिक तथा शैक्षिक अभिलेखहरु व्यवस्थित र डिजिटल प्रणालीमा राख्न कठिनाई भएको ।
- डिजिटल शिक्षण सिकाईका लागि आवश्यक उपकरण तथा वजेटको अभाव भएको ।
- विद्यार्थी संख्या र शिक्षक दरबन्दीबीच सन्तुलन कायम गर्न कठिन भएको ।
- शैक्षिक योजना निर्माण, कार्यान्वयन र मूल्यांकनबीच सम्बन्ध स्थापित गर्न कठिनाई हुनु ।

सुरेश कुमार श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

फिक्कल गाउँपालिका सिन्धुली

आ.ब.२०८३/०८४

प्रथम त्रैमासिक प्रगती विवरण

सामाजिक विकास शाखा

महिला वालवालिका तथा जेष्ठनागरिक

२०८३ साल असोज महिना सम्मको

क्र.स.	कार्यक्रम तथा क्रियाकलाप	खर्च शीर्षक	लक्ष्य	विनियोजित रकम	खर्च	वितिय प्रगति	भौतिक प्रगति
१	जुम्ल्याहा/तिम्लिया वालवालिकाहरुका लागि पोषण भत्ता	२२५२२	२० जना	१ लाख ५० हजार	-	-	दोस्रो चौमासिकमा खर्च हुने
२	१६ दिने महिला हिंसा विरुद्धको अभियान,राष्ट्रिय महिला दिवस,जेष्ठ नागरिक दिवस,अन्तराष्ट्रिय महिला दिवस तथा वाल दिवस मनाउने खर्च	२२५२२	४०० जना	१ लाख ५० हजार	-	-	दोस्रो चौमासिकमा खर्च हुने
३	उत्कृष्ठ सासु बुहारी सम्मान कार्यक्रम	२२५२२	१२ जना	१ लाख	-	-	दोस्रो चौमासिकमा खर्च हुने
४	टुहुरा/जोखिम युक्त वालवालिका संरक्षण	२२५२२	२१ जना	७ लाख	-	-	दोस्रो चौमासिकमा खर्च हुने
५	वालमैत्री स्थानीय शासन दिगोपना कार्यक्रम	२२५२२	६ वटा	५ लाख	-	-	दोस्रो र तेस्रो चौमासिकमा खर्च हुने
६	वालमैत्री स्थानीय तह घोषण कार्यक्रम	२२५२२	३ वटा	५ लाख	-	-	दोस्रो र तेस्रो चौमासिकमा खर्च हुने
७	बालबालिकाको स्थिति पत्र तयारी	२२५२२	-	१ लाख	-	-	दोस्रो र तेस्रो चौमासिकमा खर्च हुने
८	बाल बचत खातामा पालिकाको सहयोग	२२५२२	-	१५ लाख	-	-	दोस्रो र तेस्रो चौमासिकमा खर्च हुने

सुरेश कुमार श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

९	बालबालिकाको संरक्षणका लागि बालकोष स्थापना	२२५२२	-	५० हजार	-	-	दोस्रो र तेस्रो चौमासिकमा खर्च हुने
१०	दलित समुदायको सशक्तिकरण कार्यक्रम	-	२० जना	२ लाख	-	-	दोस्रो र तेस्रो चौमासिकमा खर्च हुने
११	अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुका लागि समुदायमा आधारित पुनस्थापना सहयोग कार्यक्रम	२२५२२		१ लाख	-	-	दोस्रो चौमासिकमा खर्च हुने
१२	जेष्ठ नागरिक सम्मान कार्यक्रम	२२५२२		१ लाख	-	-	दोस्रो चौमासिकमा खर्च हुने
			जम्मा	**४१ लाख ५० हजार**			

प्रदेश सरकारवाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (सर्शत)

२०८३ साल असोज महिना सम्मको

क्र. स.	कार्यक्रम तथा क्रियाकलाप	खर्च शीर्षक	लक्ष्य	विनियोजित रकम	खर्च	वितिय प्रगति (%)	भौतिक प्रगति
१	वाल विवाह अन्त्यका लागि समुदाय परिचालन कार्यक्रम	२२५१२		१ लाख	-	-	दोस्रो चौमासिकमा खर्च हुने
२	अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुका लागि समुदायमा आधारित पुनस्थापना सहयोग कार्यक्रम	२२५१२		२ लाख	-	-	दोस्रो चौमासिकमा खर्च हुने
३	वाबु आमा विहिन वालवालिका संरक्षण कार्यक्रम	२२५२२	४ जना	९६ हजार	-	-	दोस्रो चौमासिकमा खर्च हुने
			जम्मा	**३ लाख ९६ हजार**			

सुरेश कुमार श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

संघीय सरकारवाट हस्तान्तरित कार्यक्रम

२०८३ साल असोज महिना सम्मको

क्र.स.	कार्यक्रम तथा क्रियाकलाप	खर्च शीर्षक	लक्ष्य	विनियोजित रकम	वितिय प्रगति (%)	भौतिक प्रगति
१	उद्यमीको स्तरोन्ती (आवश्यकताको पहिचानका आधारमा पुनतार्जगी र एडभान्स सीप विकास तालिम)	२२५२२		१ लाख ३६ हजार		दोस्रो र तेस्रो चौमासिकमा खर्च हुने
२	लघु उद्यम विकास मोडेलमा नयाँ लघु उधमी सिर्जना गर्ने	२२५२२		३० हजार		दोस्रो र तेस्रो चौमासिकमा खर्च हुने
			जम्मा	**१ लाख ६६हजार**		

सुरेश कुमार श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

संघीय सरकारवाट हस्तान्तरित कार्यक्रम

क्र.स.	कार्यक्रम तथा क्रियाकलाप	खर्च शीर्षक	लक्ष्य	विनियोजित रकम	वितिय प्रगति (%)	भौतिक प्रगति
१	गरिवसंग विश्वेश्वर कार्यक्रम लागू भएका स्थानीय तहमा कार्यक्रम संचालन खर्च	२२५२२		१ लाख ८५ हजार		दोस्रो र तेस्रो चौमासिकमा खर्च हुने
२	गरिवसंग विश्वेश्वर कार्यक्रमको लागि सामाजिक परिचालकको मसलन्द खर्च	२२५२२		१० हजार		दोस्रो र तेस्रो चौमासिकमा खर्च हुने
			जम्मा	**१ लाख ९५ हजार**		

बहुक्षेत्रिय पोषण कार्यक्रम तर्फ :-

क्र. स.	कार्यक्रम तथा क्रियाकलाप	खर्च शीर्षक	लक्ष्य	विनियोजित रकम	खर्च	वितिय प्रगति (%)	भौतिक प्रगति
१	सुनौला हजार दिनका आमाहरुलाई पोषण सम्वन्धी अभिमुखीकरण कार्यक्रम (**पोषण डालो वितरण**)	२२५२२		३ लाख	१ लाख ४७ हजार	४९ प्रतिशत	फिक्कल गाउँपालिकाको १,४ र ६ नं वडाका १२० जना आमाहरुलाई पोषण डालो वितरण ।
			जम्मा	३ लाख			

सुरेश कुमार श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

प्रगति विवरण कृषि विकास शाखा

१.कार्यक्रमको नाम: मागमा आधारित फलफुल बिरुवा वितरण कार्यक्रम

क्रियाकलाप: पालिकामा रहेका व्यावसायिक फलफुल खेती गर्ने इच्छुक कृषकहरूलाई कागति जुनार, सुन्तलाका बिरुवा वितरण गरिएको।

कैफियत: कृषकहरूमा १२० बोट जुनार, ३४४० बोट सुन्तला र ३५० बोट कागती वितरण गरिएको छ।

२. मौसमी तरकारी बिउ बिजन खरिद निःशुल्क वितरण कार्यक्रम

क्रियाकलाप: ६ वटै वडाका कृषकहरूलाई मौसमी तरकारीको बिउ बिजन वितरण गरिएको।

कैफियत: काउली (१० ग्राम) ५०० प्याकेट, बन्दा (१० ग्राम) ५०० प्याकेट, मुला (२० ग्राम) ६२० प्याकेट, रायो (५ ग्राम) ६२० प्याकेट, गाजर (५ ग्राम) २०० प्याकेट, धन्य (१० ग्राम) ६० प्याकेट कृषकहरूमा वितरण गरिएको

३. कफी खेती प्रवर्धन कार्यक्रम

क्रियाकलाप: वडा नम्बर २ र ३ मा कफीको नर्सरी स्थापना गरी कफीको बिरुवा वृद्धि विकासको अवस्थामा रहेको।

कैफियत: कफी खेती सम्भावित क्षेत्रका कृषकहरूलाई कफीको बिरुवा वितरण गरिने।

४. बाँझो जमिन खेती प्रवर्द्धन कार्यक्रम

क्रियाकलाप: गाउँपालिकामा रहेको खेतीयोग्य बाँजो जमिन पुन उत्पादनशील बनाउनको लागि सूचना प्रकाशन गरी कृषकहरूसँग कार्यक्रम सञ्चालनको लागि सम्झौता गरिएको।

कैफियत: कृषकहरूद्वारा बाँझो जमिनमा खेतीकार्य भइरहेको।

५. रैथाने बाली प्रवर्द्धन कार्यक्रम

क्रियाकलाप: कोदो र फापर बालीमा उत्पादनमा अनुदानको लागि लाभग्राही छनौट गरी कार्यक्रम सञ्चालनमा रहेको।

*स्थानीय उत्पादन गरिएको रैथाने रायोको र प्याजको बिउ कृषकहरूमा वितरण गरिएको

६. नर्सरी सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यक्रम

क्रियाकलाप: फिक्कल गाउँपालिकाको कृषि अनुसन्धान तथा सिकाई केन्द्रमा तरकारीहरू उत्पादनको क्रममा रहेको साथै कृषकहरूलाई वितरण गर्नको लागि बिउविजनको नर्सरी राख्ने कार्य गरिएको।

७. आकस्मिक बाली संरक्षण कार्यक्रम

क्रियाकलाप: आकस्मिक रुपमा देखिएको रोग किरा नियन्त्रणका लागि आवश्यक विषादी खरिद गरी कृषकहरूमा वितरण गर्ने कार्य गरिएको।

८. बजार अनुगमन कार्यक्रम

क्रियाकलाप: खाद्य प्रविधि तथा गुण नियन्त्रण डिभिजन कार्यालय सिन्धुलीको सहकार्यमा ४० वटा व्यावसायिक पसलहरूमा बजार अनुगमन कार्य गरिएको।

सुरेश कुमार श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

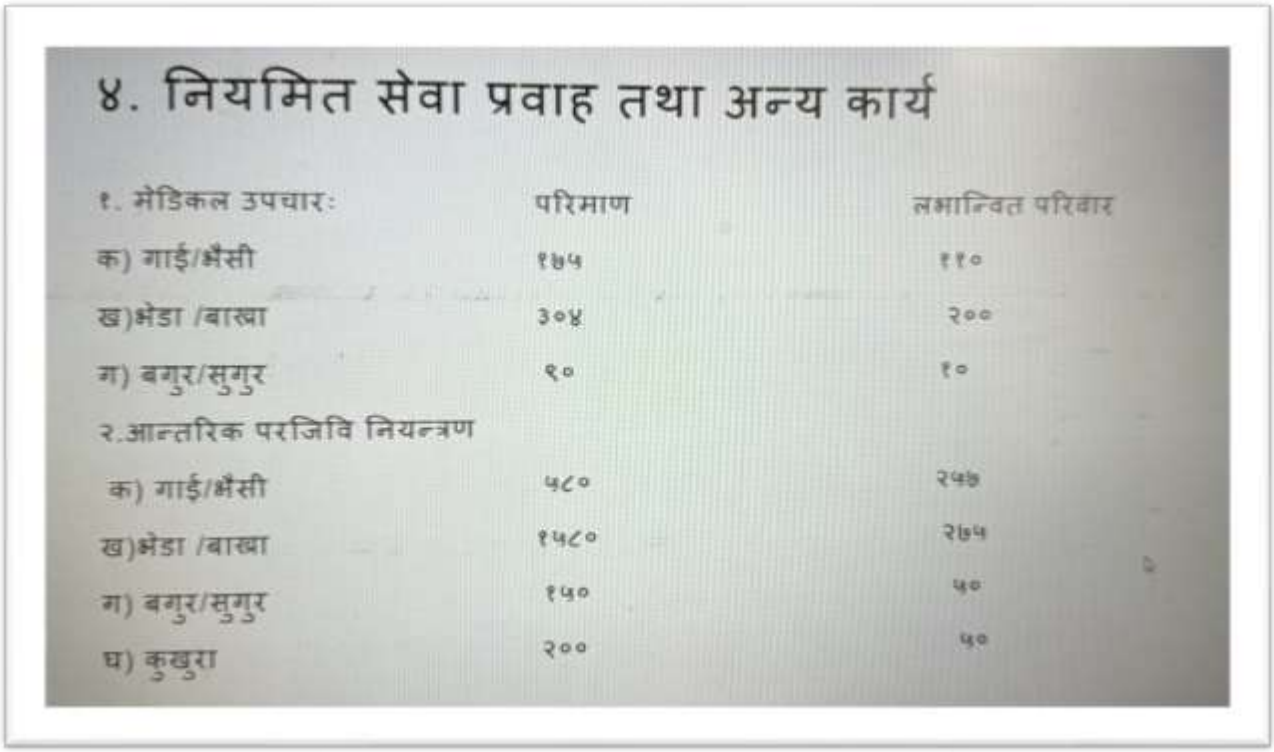
प्रगति विवरण पशुपन्छी तथा मत्स्य विकास शाखा

खोप सेवा प्रगति (Vaccination)

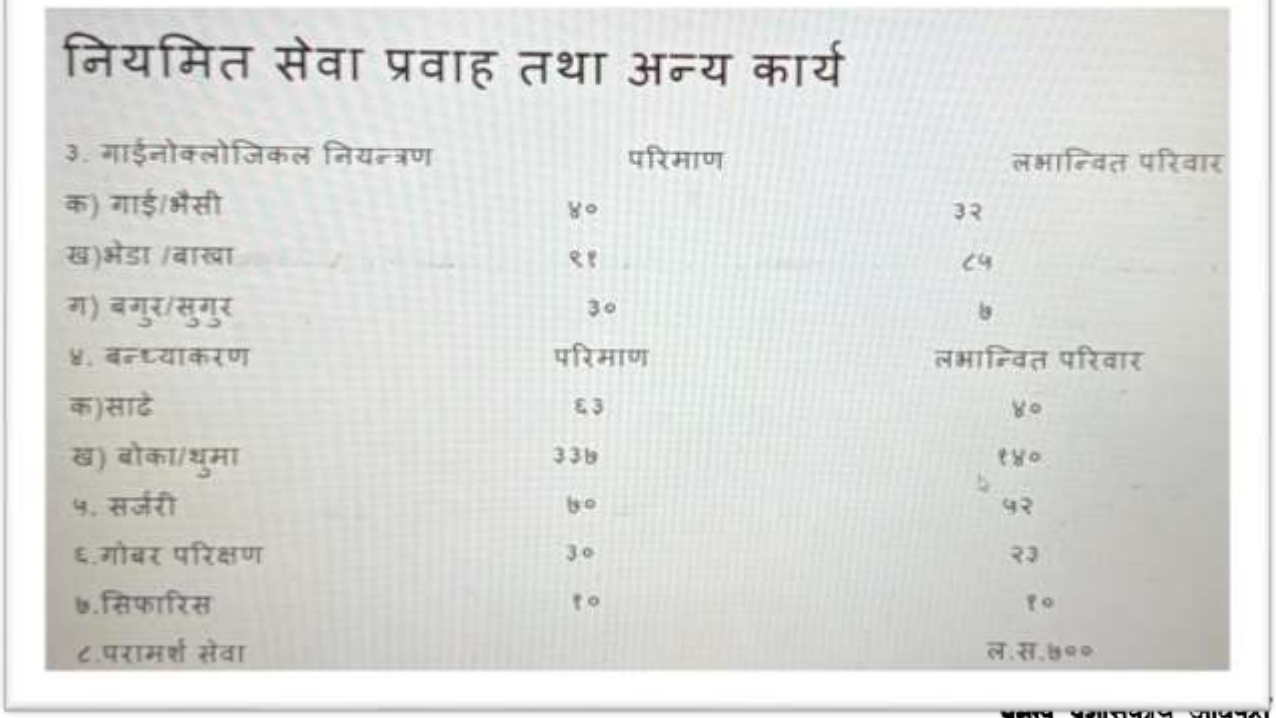
- लम्पी स्किन रोगविरुद्धको खोपः १,५०० डोज
- विश्व रेबिज दिवसको अवसरमा रेबिज खोपः ३०० डोज

कृत्रिम गर्भाधान सेवा प्रगति (Artificial Insemination Service Progress)

- कुल कृत्रिम गर्भाधानः ५३ (गाईमा २० र भैंसीमा ३३)



४. नियमित सेवा प्रवाह तथा अन्य कार्य		
१. मेडिकल उपचारः	परिमाण	लभान्वित परिवार
क) गाई/भैंसी	१७५	११०
ख)भेडा /बाख्रा	३०४	२००
ग) बगुर/सुगुर	९०	१०
२.आन्तरिक परजिवि नियन्त्रण		
क) गाई/भैंसी	५८०	२५७
ख)भेडा /बाख्रा	१५८०	२७५
ग) बगुर/सुगुर	१५०	५०
घ) कुखुरा	२००	५०



नियमित सेवा प्रवाह तथा अन्य कार्य		
३. गाईनोक्लोजिकल नियन्त्रण	परिमाण	लभान्वित परिवार
क) गाई/भैंसी	४०	३२
ख)भेडा /बाख्रा	९१	८५
ग) बगुर/सुगुर	३०	७
४. बन्ध्याकरण	परिमाण	लभान्वित परिवार
क)साढे	६३	४०
ख) बोका/थुमा	३३७	१४०
५. सर्जरी	७०	५२
६.गोबर परिक्षण	३०	२३
७.सिफारिस	१०	१०
८.परामर्श सेवा		ल.स.७००

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम रोजगार सिप तथा उद्यमशीलता सेवा केन्द्र को प्रगति प्रतिवेदन

वडा नं.	योजना संख्या	सम्पन्न संख्या	कैफियत
१	१	०	मा वि ढोडेनी सरस्वती मुर्ती र गजुर स्थापना रु १००००० सम्झौता हुन बाकीँ
२	१	०	सुम्नाम वेशी वाक्सु खोला खण्ड सडक मर्मत रु ३००००० सम्झौता हुन बाकीँ
३	०	०	
४	१	०	महाकाली मा वि पोटी खाडसाङ घेरावेरा रु २७०००० सम्झौता भएको
५			
६	१		ध्यान तथा योग केन्द्र संचालनको लागि भवन निर्माण तथा व्यवस्थापन रु २००००० सम्झौता हुन बाकीँ
जम्मा	४		८७००००।

- वडागत सुचिकृत वेरोजगार युवाको विवरण उल्लेखित : २२६७ जना वेरोजगार

वडा नं.	संख्या	रोजगारी संख्या	कैफियत
१	४३३		
२	३६१		
३	३८९		
४	३९५		
५	२१९		

सुरेश कुमार श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

६	४७०		
जम्मा	2267		

अन्य कार्यहरुः

- वैदेशिक रोजगारमा जाने ५ जनालाई मानिसहरूलाई अनलाइन श्रम स्वीकृत तथा परामर्श सेवा प्रदान गरिएको ।
- वैदेशिक रोजगारमा अपाङ्ग भएका व्यक्तिहरूलाई आर्थिक सहयोग कार्यक्रम अन्तर्गत १ जनालाई आर्थिक सहयोग प्रकृयामा रहेको ।
- वैदेशिक रोजगारमा भएका परिवार आर्थिक सहयोग १ जनालाई आर्थिक सहयोग कार्य अन्तर्गत प्रकृयामा रहेको ।
- वैदेशिक रोजगारमा खोज तथा उद्धार कार्यक्रम अन्तर्गत २ जनाको खोजी कार्यको लागि वैदेशिक रोजगार बोर्ड र नेपाली दूतावास सँग समन्वय कार्य चलिरहेको ।
- सामि कार्यक्रम अन्तर्गत वैदेशिक रोजगार सम्वन्धी परामर्श ३३६ जनालाई र मनोपरामर्श २५ जनालाइ दिएको ।

पोषण शाखाको प्रगति प्रतिवेदन

१. गाउँपालिका स्तरीय पोषण तथा खाद्य सुरक्षा निर्देशक समितिको बैठक

गाउँपालिका स्तरीय पोषण तथा खाद्य सुरक्षा निर्देशक समितिको बैठक मिति २०८३ श्रावण १४ गते सम्पन्न भई गत आ.व को कार्यक्रम समिक्षा तथा यस आ.व मा संचालन गर्ने कार्यक्रमहरुको स्विकृती तथा बजेट विनियोजन ।

२. वडा स्तरीय पोषण तथा खाद्य सुरक्षा सहजीकरण समितिको बैठक

गाउँपालिका स्तरीय पोषण तथा खाद्य सुरक्षा सहजीकरण समितिको बैठक विवरण :

क्र.स	वडा	मिति	संख्या
१	वडा नं. १ महादेवडाडा	२०८३ भदौ १४ गते	२५

सुरेश कुमार श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

२	वडा नं. ४ खाडसाङ	२०८३ भदौ २२ गते	२७
३	वडा नं. ६ रत्नावती	२०८३ श्रावण १५ गते	६६

३. पोषणमैत्री नमुना टोल निर्माण तथा प्रबर्द्धन कार्यक्रम

यस कार्यक्रम अन्तर्गत वडा नं. ६ रत्नावतीको साविक वडा नं. ७ सालुकेलाई पोषणमैत्री गोगनपानी नमुना बस्ती मिति २०८३ भाद्र २६ गते घोषण कार्य सम्पन्न भयो । वडा नं. १ र ४ को पोषणमैत्री नमुना बस्ती निर्माण कार्य अन्तीम चरणमा रहेको ।

४. पोषणमैत्री गाउँपालिका र वडा घोषणा कार्यक्रम

यस कार्यक्रम अन्तर्गत वडा नं. ६ रत्नावतीलाई मिति २०८३ कात्तिक १६ गते एकिकृत पोषणमैत्री तथा बालमैत्री वडा घोषण गरियो । वडा नं. २ घोषणाको अन्तीम चरणमा रहेको र वडा नं. १ र ४ मा पोषणमैत्री कार्यक्रमहरु निरन्तररुपमा रहेको ।

कृषि विकास क्षेत्र

१. एक घर एक करेसाबारी (पोखरी) निर्माण तथा प्रबर्द्धन कार्यक्रम

यस कार्यक्रम अन्तर्गत संचालीत क्रियाकलापहरुको विवरण :

क्र.स	वडा	पोखरी संख्या	कैफियत
१	वडा नं. १ महादेवडाडा	१५	सम्झौता भई निर्माण कार्य भई रहेको
२	वडा नं. २ सुम्नाम पोखरी	५	सम्झौता भई निर्माण कार्य भई रहेको
३	वडा नं. ३ खोलागाउँ	५	सम्झौता भई निर्माण कार्य भई रहेको
४	वडा नं. ४ खाडसाङ	१५	सम्झौता भई निर्माण कार्य भई रहेको

सुरेश कुमार श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

५	वडा नं. ५ सोल्पाठाना	५	सम्झौता भई निर्माण कार्य भई रहेको
६	वडा नं. ६ रत्नावती	१५	सम्झौता भई निर्माण कार्य सम्पन्न भएको ।

पशुपन्छी विकास क्षेत्र

१. कृषकहरुलाई सुधारीयको खोर गोठ प्रबर्द्धन तथा आवश्यक सामाग्री वितरण कार्यक्रम ।

यस कार्यक्रम अन्तर्गत संचालीत क्रियाकलापहरुको विवरण :

क्र.स	वडा	गोठ संख्या	कैफियत
१	वडा नं. १ महादेवडाडा	३०	सम्झौता भई निर्माण कार्य भई रहेको
२	वडा नं. ४ खाडसाङ	३०	सम्झौता भई निर्माण कार्य भई रहेको
३	वडा नं. ६ रत्नावती	३०	सम्झौता भई निर्माण कार्य सम्पन्न भएको

खानेपानी तथा सरसफाइ क्षेत्र

१.खानेपानी उपभोक्ता समितिका सदस्यहरुलाई खानेपानी शुद्धिकरण र पोषण सम्बन्धी अभिमुखीकरण कार्यक्रम

यस कार्यक्रम अन्तर्गत संचालीत क्रियाकलापहरुको विवरण :

क्र.स	वडा	मिति	संख्या

सुरेश कुमार श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

१	वडा नं. १ महादेवडाडा, वडा नं. २ पोखरी र वडा नं. ३ खोलागाउँ	२०८३ श्रावण २० गते	६०
२	वडा नं. ४ खाडसाङ, वडा नं. ५ सोल्पाठाना र वडा नं. ६ रत्नावती	२०८३ श्रावण २१ गते	७१

योजना तथा पुर्वाधार शाखाको आ.व. ०८३/०८४ को पहिलो त्रैमासिक प्रगति प्रतिवेदन

तपसिल:

क्र.सं.	विवरण	वडा नं.						गाउँपालिका	जम्मा	कैफियत
		१	२	३	४	५	६			
	जम्मा योजना	२९	३३	३७	२३	२६	१९	१०	१७७	ठेक्काबाट संचालन हुने योजना सहित
	सम्झौता भएको योजनाहरु	४	२	२		३	१०	०	२१	
	भुक्तानी भएको योजनाहरु			१					१	

भुक्तानी भएको योजनाहरु

१ गिन्चौर प्रतिक्षालय निर्माण फिक्कल ३: रु १ लाख ८० हजार

सुरेश कुमार श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

आ.ब. २०८३/०८४ मा ठेक्का सम्बन्धि पहिलो त्रैमासिक समिक्षा बैठक सम्म योजनाहरुको कार्यप्रगति विवरण

क्र.स.	आयोजनाको नाम	बिनियोजन रकम	सम्झौता रकम रु.	निर्माण ब्यवासायिको नाम	जम्मा भुक्तानी रु.	भौतिक प्रगति (%)	वितिय प्रगति (%)	कैफियत
Procurement of works								
१	खाडसाङ स्वास्थ्य चौकी सबलिकरण फिक्कल ०४	१० लाख	८८७८४२.९३	श्री पिनाकल इन्जिनियर्स प्रा. लि., ठिमी-६, भक्तपुर	८७८७०४.३९	१००.००%	९८.९७	निर्माण कार्य सम्पन्न
२	स्वल्पा भन्ज्याङ देखि प्रहरी चौकी सम्मको सडक निर्माण फिक्कल ५	२० लाख	१७०३४९८.११	श्री गंगासागर कन्स्ट्रक्सन एण्ड सप्लायर्स प्रा.लि. कटारी-१४ उदयपुर	१६९४४०१.५५	१००.००%	९९.४७	निर्माण कार्य सम्पन्न
३	फिक्कल अस्पातलमा शव गृह निर्माण	१० लाख	९६५९०३.६५	श्री श्रीनिका निर्माण सेवा कमलामाई ०६ सिन्धुली	९२५९००.४८	१००.००%	९५.८६	निर्माण कार्य सम्पन्न
४	बान्द्रे भवन संरक्षण	१० लाख	९६३२८३.७८	श्री सुदिप बिल्डर्स प्रा.लि. फिक्कल-०३ सिन्धुलि	९५९६९५.१६	१००.००%	९९.६३	निर्माण कार्य सम्पन्न

सुरेश कुमार श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

५	गैरी सिंचाई कुलो निर्माण वडा नं. ६	७० लाख	**६५७८६०९.३७**	श्री लेवलअप ईन्जिनियरिङ एण्ड बिलडर्स प्रा.लि. गोलन्जोर -०७ सिन्धुलि	-	-	-	सम्झौता भएको र स्थलगत कार्य हुन लागेको
६	सोल्पा भन्ज्यांग-सिलुंगे-कोलबोट- सडक स्तरउन्नती वडा नं. ५ र ६	२ करोड	**१७९६८२२८.३**	श्रीभावना समन्व्य निर्माण तथा सप्लायर्स प्रा.लि. गोकर्णेश्वर -०६ काठमाण्डौं	-	-	-	सम्झौता भएको र स्थलगत कार्य हुन लागेको
७	संगम चोक–खाड्साङ सडक स्तरोन्नति, फिक्कल–०४	२ करोड	-	-	-	-	-	मुल्याङ्कन हुँदै
८	महादेवडाँडा बेसीखोला सडक निर्माण	१० लाख	-	-	-	-	-	सम्झौता हुन बाँकि
९	महादेवडाँडा स्वास्थ्य चौकी सबलीकरण र १नं. वडा कार्यालय घेराबेरा फिक्कल - १ कार्यको निर्माण	१५ लाख	-	-	-	-	-	सम्झौता हुन बाँकि
१०	कुन्द्री बाँसघारी भुल्के सडक निर्माण र आरुबोट सिमलभज्याङ्क सडक निर्माण	१५ लाख	-	-	-	-	-	बोलपत्र/दरभाउपत्र आव्हाण हुन बाँकि

सुरेश कुमार श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

११	महाकाली आधारभुत विद्यालय तल्लो चनौटे भवन निर्माण फिक्कल ३	२० लाख	-	-	-	-	-	बोलपत्र/दरभाउपत्र आव्हाण हुन बाँकि
Procurement of Goods								
१	Procurement Delivery and Installation of Interactive Flat Panel/smart Board in different community school of Fikkal Rural municipality	20 लाख रुपैया	-	-	-	-	-	सम्झौता हुन बाँकि

बहुबर्षिय ठेक्का मार्फत सञ्चालन भएका

सुरेश कुमार श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

क्र.स.	आयोजनाको नाम	बिनियोजन रकम	सम्झौता रकम रु.	निर्माण व्यवसायिको नाम	जम्मा भुक्तानी रु.	भौतिक प्रगति (%)	वितिय प्रगति (%)	कैफियत
१.	झगरे लिफ्ट सिचाई कर्मागत निर्माण कार्य ,वार्ड ०५	१ करोड़ २४ लाख ८२ हजार ३० रुपैया ३३ पैसा	**१ करोड १९ लाख ५३**	Gangasagar construction & suppliersa pvt. Ltd. Katari-14 udaypur	**३९ लाख ५५ हजार ०५७ रुपैंया**	**३३०९.%**	**३३०९.%**	प्रथम रनिङ बिल
२.	लुम्ति चनौटे महादेवडाडा सडक स्त्रोन्नति	३ करोड रुपैया	**१ करोड ९७ लाख ४४ हजार १३८ रुपैया ५ पैसा**	Pokhari Tabe-U.K.B-THAPAKAJI J.V Ramechhap	**४७ लाख ६६ हजार ९१४ रुपैया १८ पैसा**	**२४१४.** %	**२४१४.** %	प्रथम रनिङ बिल
३.	बहादुरा दोभान महन्टार सडक निर्माण वार्ड १ र ६	७ करोड रुपैया	-	-	-	-	-	मुल्याङ्कन हुँदै

आ२०८ .व.३०८/४ मा बर्षातको समयमा क्षति भएका सडकहरुको मर्मत तथा बाटो सरसफाई १ वार्ड)-६(कार्यहरुको विवरण

सुरेश कुमार श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

क्र.स.	आयोजनाको नाम	बिनियोजन रकम	हाल सम्मको भुक्तानीको अवस्था
१	बर्षातको समयमा क्षति भएका सडकहरुको मर्मत तथा बाटो सरसफाई कार्य-१वार्ड) ६(	२४०००००	भुक्तानि हुन बाँकि

❖ समस्या तथा चुनौतीहरू

- सीमित बजेट तथा स्रोत साधन।
- दुर्गम भौगोलिक अवस्था।
- वर्षायाम तथा प्रतिकूल मौसमका कारण निर्माण कार्यमा ढिलाइ।
- प्राविधिक जनशक्तिको अभाव।
- निर्माण सामग्रीको ढुवानी तथा आपूर्ति व्यवस्थापनमा कठिनाइ|

❖ सुधार गर्नुपर्ने विषयहरू

- समयमै ठेक्का तथा खरिद प्रक्रिया सम्पन्न गर्ने।
- नियमित प्राविधिक अनुगमनलाई थप प्रभावकारी बनाउने।
- उपभोक्ता समितिको क्षमता अभिवृद्धि गर्ने।
- गुणस्तर नियन्त्रण प्रणालीलाई कडाइका साथ लागू गर्ने।
- विकास योजनाको डिजिटल अभिलेखीकरण गर्ने।

सुरेश कुमार श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

❖ प्रगति विवरण

❖ (सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण शाखा)

❖ आर्थिक वर्ष : २०८३/०८४ (श्रावण–असोज मसान्त)

क्र.स.	आयोजना / कार्यक्रम	लक्ष्य/संख्या	संख्या	खर्च रकम (रु.)	कैफियत
२	सामाजिक सुरक्षा भत्ता नविकरण कार्यक्रम	१८३३	१८३३ नविकरण	-	सबै लक्षित समूह समेटिएको
३	सामाजिक सुरक्षा भत्ता निकासा (त्रैमासिक)	१८६२	१८६२ पहिलो त्रैमासिक लाभग्राही	१,७३,७५,४४८	पहिलो त्रैमासिक नियमानुसार निकासा गरिएको
५	सामाजिक सुरक्षा भत्ताको बायोमेट्रिक रुजु (हाजिरी) कार्यक्रम	३९४	३९४	-	केहि मात्रामा बाकी
६	सामाजिक सुरक्षा भत्ता नयाँ लाभग्राही थप	३०	विवरण अद्यावधिक	-	नियमित प्रक्रिया अनुसार
७	सामाजिक सुरक्षा भत्ता लगत कट्टा	१५	विवरण अद्यावधिक	-	आवश्यक अनुसार कट्टा गरिएको
८	व्यक्तिगत घटना दर्ता (जन्म, मृत्यु, विवाह, बसाईसराई, सम्बन्ध विच्छेद)	२२४	२२४ दर्ता	-	नियमित सेवा प्रवाह
९	व्यक्तिगत घटना दर्ता प्रतिलिपि वितरण	२८८	२८८ दर्ता	-	वडा अनुसार जारी
१०	विभिन्न परिचयपत्र वितरण कार्यक्रम	४५	४५ वितरण	-	सामाजिक सुरक्षा, जेष्ठ नागरिक तथा अपाङ्गता सम्बन्धी
११	**स्थायी लेखा नम्बर दर्ता**				जम्मा :१५०
	व्यक्तिगत	१३७	५६		
	व्यावसायिक	७	७		
	एकल स्वामित्व	६	६		

❖

राजश्व शाखाको प्रगति प्रतिवेदन

सुरेश कुमार श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

क्र स	सुत्र प्रयोगकर्ता	रसिद संख्या	कैफियत
१	फिक्कल गाउँपालिका (संदीप उपाध्याय र राम कुमार कार्की)	३८२	दैनिक सरदर ३.५७
२	१ नं वडा कार्यालय (भोज बहादुर खत्री, वडा सचिव)	३०१	दैनिक सरदर २.८१
३	२ नं वडा कार्यालय (कमल बहादुर थापा ,वडा सचिव)	२४०	दैनिक सरदर २.२४
४	३ नं वडा कार्यालय (राम कुमार राइ, वडा सचिव)	२७३	दैनिक सरदर २.५५
५	४ नं वडा कार्यालय (गुणराज पहाडी ,वडा सचिव)	६९	दैनिक सरदर ०.६४
६	५ नं वडा कार्यालय (ठाकुर बराल ,वडा सचिव)	८९	दैनिक सरदर ०.८३
७	६ नं वडा कार्यालय (मोहन सुनुवार वडा सचिव र पेशल बराल कार्यालय सहायक)	३६०	दैनिक सरदर ३.३६
	कुल	१,७१४	

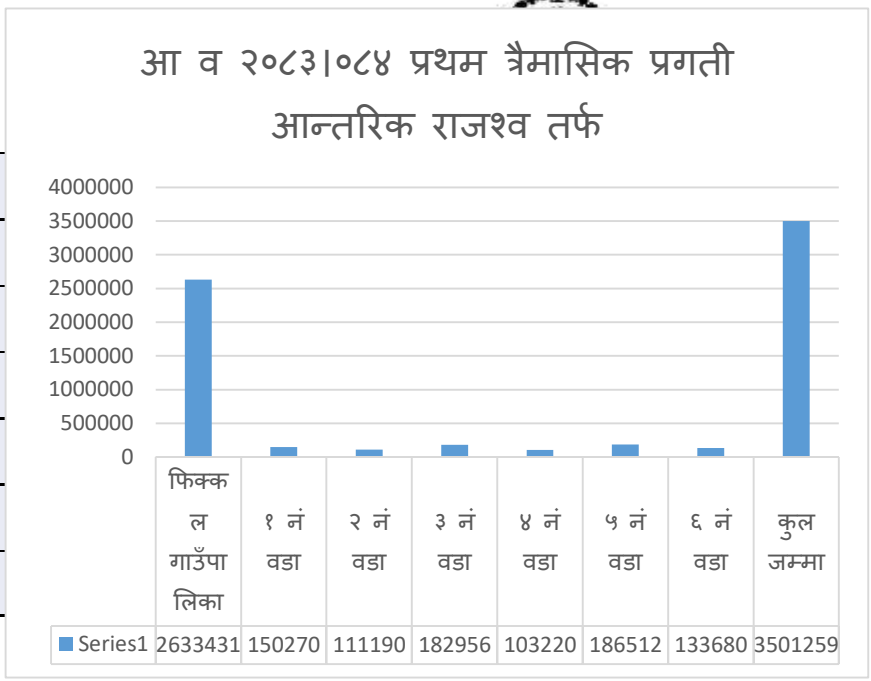
क्र स	सुत्र प्रयोगकर्ता	रसिद संख्या	कैफियत
१	फिक्कल गाउँपालिका (संदीप उपाध्याय र राम कुमार कार्की)	२८	
	कुल	२८	

श्रोत: संचित कोष व्यवस्थापन प्रणाली मलेप फारम १०२

क्र स	राजश्व संकलन केन्द्र	रकम
१	फिक्कल गाउँपालिका	2633430.74

सुरेश कुमार श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

२	१ नं वडा	150270
३	२ नं वडा	111190
४	३ नं वडा	182956
५	४ नं वडा	103220
६	५ नं वडा	186512
७	६ नं वडा	133680
	कुल जम्मा	3501258.74



फिक्कल गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
Office Code : ८०३२५५०४३००

Revenue Activity Wise Collection

FY : २०८३/८४ अवधी : २०८३/०४/०१-२०८३/०७/१७

क्र.सं.	Revenue code	Revenue heading	राजस्व सहायक क्रियाकलाप	रकम	कैफियत
१	११३१४	भूमिकर/मालपोत	भूमिकर/मालपोत	१०,०००.००	
२	११३२१	वहाल कर	अन्य वहाल कर	२०,५६८.९८	
३	११३२१	वहाल कर	घर बहाल कर	२,२१३.००	
४	११३२१	वहाल कर	घर वहाल कर	९,७८३.७६	
५	११३२२	वहाल विटौरी कर	कार्यालयको जे.सि.वि. प्रयोग गरे वापत प्रति घण्टा तेल र अपरेटर भत्ता (रु.१००।–) बाहेक- ईन्धन र भत्ता सहित	३८,०८०.००	
६	११३२२	वहाल विटौरी कर	जग्गा नापजाच प्रति कित्ता र प्रमाणित वापत	३,०००.००	
७	११६३१	कृषितथा पशुजन्य वस्तुको व्यावसायिक कारोवारमा लाग्ने कर	कवाडि मात	१,४५,५००.००	
८	११६३१	कृषितथा पशुजन्य वस्तुको व्यावसायिक कारोवारमा लाग्ने कर	चौपाया सम्बन्धी सिफारिस आयात निर्यातमा चौपाया स्वास्थ्य जाँच तथा निकासी प्रति चौपाया सिफारिस सेवा शुल्क- बाख्रा/भेडा/ खसी/बोका	३,१००.००	
९	११६३१	कृषितथा पशुजन्य वस्तुको व्यावसायिक कारोवारमा लाग्ने कर	जडिबुटि,कवाडि र जिवजन्तु कर	२३,७२०.००	
१०	११६९१	अन्य कर	अन्य कर	१३,०११.००	
११	१४१९१	पर्यटन शुल्क	पर्यटन शुल्क	८९०.००	
१२	१४२१३	अन्य बिक्रीबाट प्राप्त रकम	अन्य बिक्रीबाट प्राप्त रकम	३७,७०५.००	
१३	१४२१९	अन्य सेवा शुल्क तथा बिक्री	अन्य सेवा शुल्क तथा बिक्री	९७,८९०.००	
१४	१४२१९	अन्य सेवा शुल्क तथा बिक्री	मौजुदा सूचिमा सूचिकृत वापत	१,०३,०००.००	
१५	१४२२१	न्यायिक दस्तुर	न्यायिक समितिमा पेश गरिने उजुरी निवेदन वापत निवेदन	३००.००	
१६	१४२२१	न्यायिक दस्तुर	निवेदन पेश दस्तुर	१००.००	
१७	१४२२४	परीक्षा शुल्क	परीक्षा शुल्क	४९,०००.००	
१८	१४२२५	यातायात क्षेत्रको आम्दानी	मेशिनरी यन्त्र उपकरणहरु तथा सवारी साधन सूचीकृत वापतको शुल्क	४५,०००.००	
१९	१४२२९	अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	३००.००	
२०	१४२२९	अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	घ वर्गको इजाजत पत्र नवीकरण दस्तुर	८७,०००.००	
२१	१४२२९	अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	दरभाउपत्र फारम बिक्री	७,०००.००	
२२	१४२२९	अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	बोलपत्र फाराम बिक्री	२,२३,०००.००	
२३	१४२४२	नक्सापास दस्तुर	नक्साको प्रतिलिपि	१००.००	
२४	१४२४३	सिफारिश दस्तुर	अन्य सिफारिश दस्तुर	७,६००.००	
२५	१४२४३	सिफारिश दस्तुर	संघ/संस्था दर्ता सिफारिश दस्तुर	१,५००.००	
२६	१४२४९	अन्य दस्तुर	अन्य दस्तुर	१,४४,६७०.००	

आर्थिक सहायता आ व २०८३।०८४ को प्रथम त्रैमासिक प्रगति विवरण

क्र.स.	वडा	महिला	पुरुष	कुल सहयोग प्राप्त गर्ने संख्या	आर्थिक सहायता रकम
१	वडा नं २	७	२३	३०	५ ०७,५००/-
२	वडा नं ३	०	१	१	१०,०००/-
३	वडा नं ४	०	१	१	२५,०००/-
	कुल	७	२५	३२	५ ४२,५००/-

सुरेश कुमार श्रेष्ठ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत