



सिस्ने गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

Google Plus Code :- JJ8G+QXG, Rukumkot 22000



प.सं. ०८३/८४

सू.नं.: ०६

रुकुमकोट, रुकुम (पूर्वी भाग)
लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल

करारमा कर्मचारी पदपूर्ती गर्ने सम्बन्धी सूचना
(प्रथम पटक प्रकाशित मिति: २०८३।०४।२९ गते)

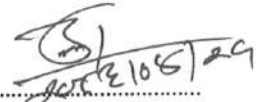
प्रस्तुत विषयमा यस सिस्ने गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय रुकुमकोट, रुकुम (पूर्वी भाग) कार्यालयमा रिक्त तपसिल बमोजिमका पदमा खुल्ला प्रतिस्पर्धाको माध्यमबाट सेवा करारमा कर्मचारी पदपूर्ती गर्नुपर्ने भएको हुँदा तपसिलको योग्यता पुगेका इच्छुक नेपाली नागरिकहरूले यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले ७ (सात) दिन भित्र माग बमोजिमको विवरण र दस्तुर बुझाएको रसिद सहित दरखास्त पेश गर्नुहुन सम्बन्धित सबैमा जानकारी गराइन्छ । यो सूचना सम्बन्धी विस्तृत विवरण र फाराम यस कार्यालयको प्रशासन शाखा वा कार्यालयको वेबसाइट www.sisnemun.gov.np बाट प्राप्त गर्न सकिने छ ।

तपसिल:

क्र. स.	विज्ञापन नं.	पद	तह	माग संख्या	कामकाज गर्नुपर्ने कार्यालय	परिक्षाको किसिम	सेवा सुविधा	कैफियत
१	०१-२०८३/०८४	अ.न.मी.	चौथो	१ (एक)	सामुदायिक स्वास्थ्य इकाइ पाखापानी वडा नं १ ।	लिखित र अन्तर्वाता	गाउँपालिकाको नियमानुसार	
२	०२-२०८३/०८४	सब इन्जिनियर	पाँचौ	१ (एक)	वडा नं १ को कार्यालय ।	लिखित र अन्तर्वाता	नेपाल सरकारको नियमानुसार	

१. आवश्यक न्यूनतम शैक्षिक योग्यता:-

- अ.न.मी. को लागी मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट अ.न.मी. उत्तिर्ण गरी नर्सिङ काउन्सिलमा दर्ता भएको ।
- सब इन्जिनियरका लागी मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट सिभिल इन्जिनियरिङ विषयमा प्रमाणपत्र तह वा सो सरहको परिक्षा उत्तिर्ण गरेको ।
- दरखास्त दिने अन्तिम मिति: २०८३/०४/२७ गते बुधवार कार्यालय समय भित्र ।
- दरखास्त दस्तुर: रु. ५००/- लाग्नेछ ।
- उम्मेदवारको उमेरको हद: दरखास्त दिने अन्तिम मितिसम्म १८ वर्ष पुरा भई ४० वर्ष ननाघेको हुनु पर्नेछ ।
- दरखास्त दिने स्थान: सिस्ने गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय रुकुमकोट, रुकुम (पूर्वी भाग) ।
- सेवा सुविधा: अ.न.मी. का लागी गाउँकार्यपालिकाको नियमानुसार र सब इन्जिनियरका लागी नेपाल सरकारको नियमानुसार तलब स्केल ।
- करार अवधी: एक पटकका लागी बढीमा ६ महिना ।
- आवेदन साथ आवेदक स्वयंले प्रमाणित गरी संलग्न गर्नेपर्ने कागजातका प्रतिलिपिहरू:-
 - नेपाली नागरिकताको प्रमाण पत्र ।
 - शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्र, चारित्रिक प्रमाणपत्र, परिषदमा दर्ताको प्रतिलिपि ।
 - तोकिएको तहको पदमा काम संग सम्बन्धीत अनुभव तथा तालिम भए सो को अनुभव पत्र/प्रमाण पत्र लगायतका कागजातहरू ।
 - हालसालै खिचेको ३ प्रति पासपोर्ट साइजको रङ्गिन फोटो ।



(डिल्ली खड्का)

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

डिल्ली खड्का
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत